



visoka šola na ptuju



VISOKA ŠOLA NA PTUJU

Letno poročilo 2023

Februar 2024



VISOKA ŠOLA NA PTUJU

Letno poročilo 2023

Odgovorna oseba za letno poročilo 2023: prof. dr. Gorazd Urbanič, dekan VŠP, ki opravlja tudi funkcijo direktorja

Letno poročilo 2023 je bilo sprejeto na 51. seji Upravnega odbora VŠP dne 19. 2. 2024

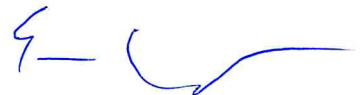
Predsednik upravnega odbora VŠP:
mag. Janko Širec



Letno poročilo 2023 je bilo sprejeto na 96. seji Senata VŠP dne 23. 2. 2024.

Dekan in v.d. direktorja VŠP:

prof. dr. Gorazd Urbanič



Ptuj, februar 2024

KAZALO VSEBINE

1. POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE.....	6
2. PREDSTAVITEV VŠP.....	7
2.1 Organiziranost dela	8
2.2 Izobraževalna dejavnost	9
2.3 Znanstvenoraziskovalna in strokovna dejavnost	9
2.4 Mednarodna dejavnost	10
2.5 Kadrovski podatki.....	11
2.6 Premoženje in prostori.....	12
2.7 Financiranje delovanja	12
3. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE.....	13
4. STRATEŠKI IN DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	15
5. LETNI/KRATKOROČNI CILJI ZA LETO 2023	17
5.1 Akcijski načrt 2022/2023.....	17
5.2 Kratkoročni cilji iz Strateškega načrta 2023-2027	23
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV.....	24
6.1 Realizacija Akcijskega načrta 2022/2023.....	24
6.2 Realizacija letnih ciljev iz strateškega načrta	35
6.3 Celovita ocena izvajanja razvojnih ciljev	40
7. OCENA USPEHA IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI ZA LETO 2023/2024 ..	43
8. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU LETNEGA PROGRAMA DELA ZA LETO 2023	44
9. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA	44
10. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	44
11. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	45
12. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	47
13. OCENO UČINKOV POSLOVANJA ZAVODA NA DRUGA PODROČJA	47

14. DRUGA POJASNILA.....	49
14.1 Kadrovski načrt.....	49
15. FINANČNO POROČILO ZAVODA 2023.....	50
15.1 Uvod	50
15.2 Zakonska podlage vodenja računovodstva	50
15.3 Inventura.....	50
16. PRIHODKI IN ODHODKI POSLOVANJA.....	52
16.1 Analiza prihodkov	52
16.1.1 Prihodki iz naslova opravljanja javne službe	52
16.1.2 Primerjava prihodkov iz poslovanja javna služba	53
16.1.3 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu.....	53
16.1.4 Finančni načrt 2023 – prihodki	53
16.2 Analiza odhodkov.....	54
16.2.1 Stroški poslovanja	55
17. POSLOVNI IZID	60
18. VLAGANJA V OSNOVNA SREDSTVA TER DROBNI INVENTAR V LETU 2023.....	61
19. POJASNILA K POSLOVNIM IZKAZOM	62
20. SKLEP	64
21. PRILOGE.....	65
21.1 Bilanca uspeha 31. 12. 2023.....	65
21.2 Bilanca stanja 31. 12. 2023	65
21.3 Finančni izkazi 2023 s posebnim delom.....	65
21.4 Kadrovski načrt 2023	65
21.5 Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem 2023.....	65
21.6 Poročilo o inventuri 2023.....	65

KAZALO TABEL

Tabela 1: Celovita ocena izvajanja razvojnih ciljev	40
Tabela 2: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2023/2024.....	43
Tabela 3: Število vpisanih študentov v študijski program Bionika v tehniki, ki se izvaja v študijskem letu 2023/2024	43
Tabela 4: Število redno zaposlenih na Visoki šoli na Ptuju na dan 31.12.2023.....	49
Tabela 5: Zunanji pogodbeni sodelavci za leto 2023.....	49
Tabela 6: Struktura poslovnega izida (v evrih brez centov)	50
Tabela 7: Struktura prihodkov (v evrih brez centov).....	52
Tabela 8: Struktura prihodkov iz poslovanja (v evrih brez centov)	52
Tabela 9: Prihodki - javna služba (v evrih brez centov)	52
Tabela 10: Prihodki - javna služba (v evrih brez centov)	53
Tabela 11: Realizacija finančnega načrta- PRIHODKI 2023 (v evrih brez centov).....	54
Tabela 12: Struktura odhodkov zavoda (v evrih brez centov).....	55
Tabela 13: Struktura stroškov v letu 2023 (v evrih brez centov).....	55
Tabela 14: Stroški materiala (v evrih brez centov)	55
Tabela 15: Stroški storitev (v evrih brez centov)	56
Tabela 16: Stroški dela po postavkah (v evrih brez centov)	56
Tabela 17: Stroški amortizacije po postavkah (v evrih brez centov)	57
Tabela 18: Drugi stroški po postavkah (v evrih brez centov)	57
Tabela 19: Primerjava stroškov zavoda kot celote 2022/2021 (v evrih brez centov)	58
Tabela 20: Realizacija finančnega načrta- odhodki zavoda	58
Tabela 21: Denarna sredstva (v evrih brez centov).....	62
Tabela 22: Kratkoročne terjatve (v evrih brez centov)	62
Tabela 23: Kratkoročne obveznosti (v evrih brez centov)	62
Tabela 24: Lastni viri in dolgoročne obveznosti (v evrih brez centov)	62

1. POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE

Z ustreznimi materialnimi in kadrovskimi pogoji ter aplikativnim raziskovanjem in različnimi oblikami sodelovanja, z lokalno skupnostjo zagotavlja Visoka šola na Ptuju dobre temelje za kakovostno izobraževanje. S programom formalnega izobraževanja ter svetovanja sledi interesom gospodarstva in širše javnosti. Šola razvija in spodbuja kakovostno pedagoško delo, ter prispeva h gospodarskemu in kulturnemu razvoju regije, saj so tehniška znanja pomembno gibalno razvoja in zagotovilo za konkurenčnost gospodarstva.

Kot **poslanstvo** zavod izpostavlja:

- pomen vseživljenjskega učenja, ki omogoča profesionalni razvoj zaposlenih in prispeva k večji zaposljivosti diplomantov ter
- pomen sodelovanja med izobraževalno - raziskovalnimi ustanovami in gospodarstvom.

Vizija VŠP je postati in ostati ugledna in mednarodno priznana izobraževalna institucija, ki študentom omogoča, da izrabijo in polno razvijejo svoje sposobnosti, prilagojene potrebam trga dela ter družbenemu in tehnološkemu razvoju s področja tehnike, naravoslovja, storitev in humanistike.

Vizijo bo VŠP, skupaj z zaposlenimi, uresničevala z naslednjimi ukrepi:

- razvijanje novih metod dela, načrtovanjem osebnostrnega profesionalnega razvoja predavateljev in drugih strokovnih delavcev ter usposabljanje za timsko delo in skupno načrtovanje razvoja;
- usklajevanje razvoja šole z regionalnim razvojem ter posebej razvojem gospodarstva na področju novih tehnologij v skladu s smernicami koncepta vseživljenjskega učenja;
- pridobivanje novih visokošolskih izobraževalnih programov, prilagojenih potrebam trga dela.

Vrednote VŠP so: odgovornost, sodelovanje, zaupanje, znanje angažiranost, fleksibilnost, avtonomija, akademska svoboda, kakovost, konkurenčnost, odzivnost in povezovanje.

Osnovni cilj Visoke šole na Ptuju je zagotavljanje odličnosti, raznovrstnosti in dostopnosti na vseh ključnih področjih njene dejavnosti. Pri svojem delovanju VŠP sodeluje z raziskovalnimi zavodi ter gospodarstvom in negospodarstvom ter posebno pozornost namenja boljšemu kadrovskemu sodelovanju med posameznimi institucijami znanja.

Pomemben cilj delovanja šole je prepoznati potrebe in pričakovanja delodajalcev po znanjih in veščinah zaposlenih in bodočih zaposlenih ter krepiti zavedanje, da posamezniki z učenjem povečujejo zaupanje vase, razvijajo ustvarjalnost, podjetnost, spretnosti in kvalifikacije, ki jih potrebujejo za aktivno udeležbo v gospodarskem in družbenem življenju.

2. PREDSTAVITEV VŠP

Zavod, Visoka šola na Ptuju, je bil ustanovljen na podlagi 11. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 119/06 – UPB3, 59/07 – ZŠtip, 63/07 – popr., 15/08 Odl. US: U-I-370/06-20, 64/08, 86/09, 62/10-ZUPJS, 34/2011 Odl.US: U-I-156/08-16 in spremembe), in 30. člena Statuta Regijskega višješolskega in visokošolskega središča Ptuj. Ustanovitelj Visoke šole na Ptuju je Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj, Vičava 1, 2250 Ptuj.

V študijskem letu 2013/2014 smo na Visoki šoli prvič vpisali 17 študentov v program Bionika v tehniki. Gre za prvi in edini tovrstni program v Sloveniji, ki smo ga razvili na Ptuju v sodelovanju z gospodarstvom in strokovnimi ustanovami.

Visoka šola na Ptuju s programom Bionika v tehniki spodbuja razvoj interdisciplinarnih ved ter vzpostavlja koncept sodelovanja različnih strok pri reševanju zahtevnih proizvodnih in tehnoloških izzivov v gospodarstvu in družbi. Visoka šola na Ptuju je sodobna izobraževalna in znanstvena ustanova, ki se uspešno vključuje v domače in mednarodno okolje ter sledi inovativnim dosežkom na področju tehnike in naravoslovja. Visokošolski strokovni program obsega najnovejša spoznanja na področju bionike, ki se kot interdisciplinarna veda sistematično ukvarja s tehnično uporabo konstrukcij in procesov po zgledu narave ter biologijo povezuje z različnimi področji tehnike, matematike, fizike, elektronike, mehatronike, biotehnologije, arhitekture in ekonomije.

Študenti v času študija pridobijo teoretična znanja, ki jih uporabijo pri pripravi seminarских in laboratorijskih vaj, kar dodatno nadgradijo s praktičnim izobraževanjem v podjetjih.

Z izobraževalno in raziskovalno dejavnostjo bo Visoka šola na Ptuju dolgoročno pozitivno vplivala na uresničevanje ciljev Regionalnega razvojnega programa za Podravje in Območnega razvojnega programa za Spodnje Podravje, zlasti na področju utrjevanja znanja in razvoja kadrov, ki bodo prispevali k premagovanju razvojnih problemov na regionalnem nivoju, kot so: nizka izobrazbena sestava prebivalstva, odseljevanje mladih in izobraženih kadrov, strukturno neskladje na trgu dela, pomanjkanje določenih strokovnih kadrov, nezadostna povezanost med izobraževalno in raziskovalno dejavnostjo in okoljem ter premalo razvito vseživljenjsko izobraževanje.

Razvoj Visoke šole na Ptuju ter uveljavljanje novih visokošolskih izobraževalnih in raziskovalnih programov bomo tudi v prihodnje usklajevali z realnimi potrebami in možnostmi v okolju, kar bo neposreden prispevek k celostnemu gospodarskemu in družbenemu razvoju Spodnjega Podravja in SV Slovenije.

V Visoki šoli na Ptuju si z interdisciplinarnim pristopom, s povezovanjem različnih strok in znanj, z aktivnem vključevanjem v mednarodni visokošolski in raziskovalni prostor ter z uveljavljanjem aktivnega sodelovanja z gospodarskim in družbenim okoljem prizadevamo odgovoriti na izzive sodobne tehnološke družbe.

Visoka šola na Ptuju izvaja izredni, s študijskim letom 2023/2024 pa smo izvedli redni visokošolski študijski program Bionika v tehniki, ki neposredno izboljšuje izobrazbo in znanje že zaposlenih in ostalih oseb, ter

oblikuje nove pristope na področju razumevanja sodobnih proizvodnih procesov. S pridobljenimi znanji si udeleženci bistveno izboljšajo svoj položaj na trgu dela, visoka dodana vrednost pa je tudi za delodajalce in družbo v celoti. Zavod se povezuje z raziskovalnimi institucijami doma in v tujini ter z uporabniki znanja, s ciljem diplomante programa Bionika v tehniki usposobiti z znanji, ki prispevajo k večji inovativnosti in konkurenčnosti lokalnega in širšega gospodarskega okolja.

Sredstva za izvajanje dejavnosti pridobiva Visoka šola na Ptuj iz proračuna MO Ptuj, na podlagi prijave na razpis za terciarno izobraževanje ter s šolninami, vpisninami, donatorskimi in sponzorskimi prispevki. Novo poglavje šola odpira s pridobljeno koncesijo in zagotovljenim sistemskim financiranjem njenega delovanja.

2.1 Organiziranost dela

Na podlagi 6. člena Akta o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda VŠP in 9. člena Statuta VŠP so organi Visoke šole na Ptuj: direktor, upravni odbor, senat, akademski zbor, študentski svet in dekan.

- Direktor – Direktor VŠP je poslovodni organ. Direktor predstavlja in zastopa VŠP v pravnem prometu in je odgovoren za zakonitost poslovanja VŠP. V letu 2023 je funkcijo vršilca dolžnosti direktorja do 31.3.2023 opravljal Robert Harb, od 1. 4. 2023 - 30. 9. 2023 je funkcijo vršilca dolžnosti direktorja opravljal red. prof. dr. Gorazd Urbanič, od 1. 10. 2023 opravlja funkcijo direktorja dekan VŠP red. prof. dr. Gorazd Urbanič.
- Dekan – Dekan VŠP je strokovni vodja VŠP. Ob izpolnjevanju pogojev za opravljanje funkcije direktorja, lahko na podlagi odločitve upravnega odbora, s katero soglaša tudi ustanovitelj, dekan opravlja funkcijo direktorja. V letu 2023 je funkcijo vršilca dolžnosti dekana do 30. 9. 2023 opravljal doc. dr. Štefan Čelan, s 1. 10. 2023 je bil na funkcijo dekana izvoljen red. prof. dr. Gorazd Urbanič.
- Upravni odbor – Upravni odbor VŠP je organ upravljanja VŠP. Poleg nalog, določenih z zakonom, Upravni odbor VŠP odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje VŠP v skladu s Statutom VŠP. Upravni odbor VŠP ima sedem (7) članov, in sicer:
 - o tri predstavnike ustanovitelja,
 - o dva predstavnika VŠP, od tega enega iz vrst delavcev, ki opravljajo visokošolsko dejavnost (visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci) in enega predstavnika drugih delavcev,
 - o enega predstavnika študentov,
 - o enega predstavnika delodajalcev.
- Senat – Senat je najvišji strokovni organ VŠP. Sestavljajo ga lahko tisti člani Akademskega zbora VŠP, ki so nosilci ali sonosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov, tako da so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline in strokovna področja VŠP. Po položaju je član Senata VŠP dekan VŠP.

- Akademski zbor – Akademski zbor VŠP sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki v tekočem študijskem letu opravljajo pedagoško ali znanstveno-raziskovalno delo na podlagi pogodbenega razmerja z VŠP. Pri delu Akademskega zbora VŠP sodelujejo tudi predstavniki študentov VŠP. V študijskem letu 2023/2024 je v akademskem zboru 16 visokošolskih učiteljev in štirje predstavniki študentov.
- Študentski svet – Študentski svet VŠP je organ študentov VŠP, ki ga sestavlja sedem predstavnikov študentov.

2.2 Izobraževalna dejavnost

Na Visoki šoli na Ptujju izvajamo visokošolski študijski program Bionika v tehniki. Gre za prvi in edini tovrstni program v Sloveniji, ki smo ga razvili na Ptujju v sodelovanju z gospodarstvom, strokovnimi ustanovami in tujimi strokovnjaki s področja bionike iz Nemčije, ki je vodilna država na področju tovrstnega izobraževanja, pri čemer je bilo ključno sodelovanje z dr. Knutom Braunom, raziskovalcem na Univerzi Saarland, izvršnim direktorjem mednarodnega centra za bioniko in koordinatorjem mreže bionikov (BioKoN), katere član je tudi VŠP. V študijskem letu 2013/2014 smo prvič vpisali izredne študente v program Bionika v tehniki. V mesecu februarju 2022 smo pridobili koncesijo in s tem tudi možnost izvedbe rednega študija. V študijskem letu 2023/2024 je vpisanih 20 redni študentov, 2 izredna in 9 evidenčno vpisanih. V letu 2023 sta na VŠP diplomirala 2 študenta programa Bionika v tehniki in pridobila strokovni naziv diplomirani inženir bionike.

2.3 Znanstvenoraziskovalna in strokovna dejavnost

Znanstvene reference in izkušnje visokošolskih učiteljev iz gospodarstva so ena od ključnih prednosti na področju znanstvenoraziskovalne in strokovne dejavnosti VŠP. V letu 2023 so zaposleni na VŠP sodelovali pri sedmih ARIS raziskovalnih projektih:

- a) V1-2142 *Raziskava zvezdogleda in platnice na reki Savi in pritokih ter raziskava učinkovitosti ribjih stez/prehodov za vodne organizme na spodnji Savi,*
- b) J7-4599 *K zdravju naravnano vedenje kot kreator trajnostnega razvoja grajenega okolja*
- c) V3-2245 *Kultura varnosti pacientov*
- d) L7-3188 *Hierarhična zasnova in financiranje socialne infrastrukture pametnih srebrnih vasi*
- e) J5-3112 *Vrednotenje trajnostnega razvoja urbanega prostora skozi parametre razvoja socialne infrastrukture in življenjskega zadovoljstva*
- f) J5-1784 *Ustvarjanje družbene vrednosti s starostnikom prijaznim upravljanem stanovanjskega sklada v vseživljenjskih soseskah*

g) *V6-2041 Medgeneracijsko sožitje na podeželju, razvoj socialne infrastrukture za preprečevanje socialne izključenosti ter blažitev socialnih pritiskov na podeželju*

V avtorstvu ali soavtorstvu so zaposleni na VŠP v letu 2023 objavili 13 znanstvenih člankov, 23 znanstvenih monografij in 3 strokovna dela. Zaposleni na VŠP so bili v letu 2023 tudi člani uredniškega odbora ali uredniki pri 5 znanstvenih revijah. Skladno z metodologijo ARIS (iz SICRIS) so zaposleni na VŠP v letu 2023 dosegli 763,16 točk, od tega 103,46 točk iz izjemnih dosežkov (A'') in 563,29 točk iz zelo kvalitetnih dosežkov (A'). V letu 2023 so njihova dela bila 156 krat citirana v WOSu in 200 krat v Scopusu.

Ob zagotovitvi systemskega financiranja VŠP vidimo nadaljnje priložnosti za krepitev znanstvenoraziskovalne in razvojne (ZRR) dejavnosti VŠP, s katero bomo razvijali področje bionike kot znanosti, krepili mednarodno dimenzijo delovanja VŠP in pridobivali znanstvenoraziskovalne in razvojne projekte v partnerstvu, s tujimi in domačimi visokošolskimi in drugimi institucijami in podjetji, v katere bomo vključevali tudi študente. Za doseg tega cilja je potreben sistematičen pristop pri spodbujanju ZRR dejavnosti. Decembra 2023 smo na Visoki šoli na Ptuju pristopili k formalizaciji *Raziskovalne skupino za bioniko* in posredovali vlogo za vpis v evidenco Raziskovalnih organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (ARIS). Pri ZRR delu vidimo posebno priložnost v sodelovanju z ZRS Bistra Ptuj, ključnim regijskim akterjem za povezovanje znanstveno raziskovalne in izobraževalne sfere z gospodarstvom, občinami, lokalno samoupravo ter državnimi institucijami pri pospeševanju lokalnega in regionalnega razvoja.

2.4 Mednarodna dejavnost

Visoka šola na Ptuju si prizadeva vključevanje v razne projekte, in sicer na nacionalni in mednarodni ravni. V vseh teh letih, od začetka delovanja Visoke šole na Ptuju, smo tudi vzpostavili mednarodna sodelovanja. Zaposleni na VŠP so bili v letu 2023 vpeti tudi v mednarodno delo. V letu 2023 so zaposleni na VŠP bili člani upravnega odbora pri naslednjih European Cooperation in Science and Technology (COST) akcijah:

- a) COST (European Cooperation in Science and Technology) action 18239 - Conservation of freshwater mussels: a pan-European approach
- b) COST (European Cooperation in Science and Technology) action 21107 - Work inequalities in later life redefined by digitalization (DIGI-net)
- c) COST (European Cooperation in Science and Technology) action CA17125 - Public Value Capture of Increasing Property Values (PuVaCa)

Poleg tega so zaposleni na VŠP sodelovali še pri naslednjih European Cooperation in Science and Technology (COST) akcijah:

- a) CA19136 - International Interdisciplinary Network on Smart Healthy Age-friendly Environments (NET4AGE-FRIENDLY)
- b) CA21125 - A European forum for revitalisation of marginalised mountain areas (MARGISTAR)
- c) CA21103 - Implementation of Circular Economy in the Built Environment (CircularB)
- d) CA20134 - Traces as Research Agenda for Climate Change, Technology Studies, and Social Justice
- e) CA21120 - History of Identity Documentation in European Nations: Citizenship, Nationality and Migration (HIDDEN)
- f) CA21123 - Cancer- Understanding Prevention in Intellectual Disabilities (CUPID)
- g) CA20134 - Traces as Research Agenda for Climate Change, Technology Studies, and Social Justice (TRACTS)
- h) CA21143 - Transnational Family Dynamics in Europe (TraFaDy)
- i) CA21147 - European Network on Optimising Treatment with Therapeutic Antibodies in chronic inflammatory diseases (ENOTTA)
- j) CA21140 - Interception of oral cancer development (INTERCEPTOR)

V letu 2023 smo s partnerji Studien- Technologie Transfer Zentrum Weiz GmbH iz Avstrije in Šolskim centrom Ptuj prijavili Interreg projekt Circular Net z naslovom »Vzpostavitev čezmejne mreže podjetij in skupen razvoj kompetenc za obvladovanje transformacije proizvodnih podjetij v krožno gospodarstvo« in bili s prijavo uspešni. Projekt bomo začeli izvajati v letu 2024.

Z odgovorno pedagoško in razvojno dejavnostjo si med drugim prizadevamo postati mednarodno prepoznavna strokovna ustanova na področju visokošolskega izobraževanja in bionike zato bomo tudi v bodoče krepili in poglobljali in širili mednarodne dimenzije.

2.5 Kadrovski podatki

Za kakovostno in učinkovito delo visoke šole je ključno zagotavljanje ustreznih kadrov, tako na pedagoškem, raziskovalnem, kot podpornem področju delovanja visoke šole. Ob koncu leta 2023 so na VŠP redno zaposlene štiri osebe, in sicer samostojni strokovni sodelavec za polni delovni čas, dekan, ki opravlja tudi funkcijo direktorja, za polovični delovni čas v trajanju 20 ur na teden, visokošolski učitelj v nazivu docent s krajšim delovnim časom od polnega v trajanju 14 ur na teden (35 %) in visokošolski učitelj v nazivu redni profesor s krajšim delovnim časom od polnega v trajanju 2 uri na teden (5 %) (Tabela 1). V letu 2023 smo imeli tudi štiri zunanje pogodbene izvajalce za izvedbo študijskega programa (Tabela 2). Zunanji pogodbeni sodelavci, torej visokošolski učitelji, prihajajo neposredno iz gospodarstva, organizacij družbenega okolja ali raziskovalnih institucij. S šolo sodelujejo preko pogodbenega razmerja, njihovo sodelovanje pa pomembno prispeva h kakovosti izvajanja študijskega programa VŠP.

2.6 Premoženje in prostori

Visoka šola na Ptuju ima zagotovljene prostore – predavalnice in specializirane učilnice ter laboratorije – za nemoteno izvajanje visokošolskega programa. V glavnem se vsi omenjeni prostori nahajajo na lokaciji Vičava 1, nekaj specializiranih laboratorijev pa se nahaja na Volkmerjevi cesti 19 (10 min hoda med obema lokacijama) ter Gimnaziji Ptuj, ki se nahaja na Volkmerjevi cesti 15.

Prostori in oprema, ki jih imamo na razpolago, so primerni za izvajanje znanstvene, raziskovalne in strokovne dejavnosti. Oprema, za katero imamo sklenjeno najemno razmerje, je plod sodelovanja med gospodarstvom in izobraževanjem ter raziskovalno dejavnostjo. Opremo uporabljamo tako za raziskovalno dejavnost, kot tudi za izobraževalne potrebe študentov, zaposlenih v lokalnem okolju in širše. Opremo lahko koristijo tudi naši partnerji za izvajanje skupnih raziskav.

Dostop do prostorov je prilagojen za dostop invalidom, zagotovljeno je dvigalo do predavalnic. Zagotovljen je tudi dostop do specializiranih učilnic oz. laboratorijev, ki se v glavnem vsi nahajajo v pritličju in so dovolj prostorni ter prilagojeni tudi za gibanje invalidov. Izvajanje vaj, seminarjev in praktičnega usposabljanja ne zahtevajo posebnih potreb oz. pogojev za invalidne osebe.

Vsi prostori so primerni za študente s posebnimi potrebami. V primeru specifičnih potreb posameznih študentov s posebnimi potrebami bo Visoka šola na Ptuju s svojimi zaposlenimi le te reševala individualno v korist posameznih študentov.

VŠP ima dobre prostorske pogoje in ustrezno, sodobno opremo. S sodelovanjem v projektih in s podjetji pridobiva sodobno opremo, ki jo uporablja v učne namene. VŠP ima na lokaciji Vičava 1, prostori Šolskega centra Ptuj, na razpolago 1 predavalnico za 120 oseb in specializirane učilnice in laboratorije v lasti in upravljanju Šolskega centra Ptuj.

Z Gimnazijo Ptuj imamo sklenjen dogovor za uporabo laboratorija za biologijo, laboratorija za kemijo in opreme za laboratorij.

Z Znanstveno-raziskovalnim središču Bistra Ptuj imamo sklenjen dogovor za uporabo poslovnih prostorov za izvajanje pedagoške in znanstveno raziskovalne dejavnosti VŠP.

2.7 Financiranje delovanja

Visoka šola na Ptuju je bila v letu 2023 sofinancirana iz strani Mestne občine Ptuj, in sicer v obsegu 66.386 EUR. S pridobitvijo koncesije z dne 10. 2. 2022 in podpisano koncesijsko pogodbo z dne 31. 5. 2022 in na podlagi aneksa št. 2 z aprila 2023 podpisanega s strani Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije, so za leto 2023 bila izplačana sredstva v višini 15.799,00 EUR. Sredstva v višini 6.136,00 EUR smo pridobili od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe in 354,00 EUR iz drugih virov.

3. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

V poslovnem letu 2023 je zasebni zavod Visoka šola na Ptuj posloval skladno z veljavno zakonodaja, ki ureja področje zasebnih zavodov v Republiki Sloveniji in sicer:

- a) Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 - uradno prečiščeno besedilo, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 - ZUPŠ, 65/17, 175/20 - ZIUOPDVE, 57/21 - odl. US, 54/22 - ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23)
- b) Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS, 81/19, 203/20 - ZIUPOP DVE, 119/21 - ZČmIS-A, 202/21 - odl. US, 15/22 in 54/22 - ZUPŠ-1)
- c) Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19 in 65/22)
- d) Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 - popr., 51/98, 28/99, 39/99 - ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 - popr., 56/02, 43/06 - ZKolP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 - popr., 45/17, 46/17, 80/18, 160/20, 88/21, [136/22](#) in [11/23](#))
- e) Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22)
- f) Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 46/13, 25/14 - ZFU, 50/14, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22)
- g) Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 - odl. US in 8/23 – ZDU-10)
- h) Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C in 114/06 - ZUE)
- i) Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 - popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21)
- j) Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 - ZIUOPDVE in 3/22 - ZDeb)
- k) Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo in 177/20)
- l) Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP)
- m) Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06, 87/11 – ZVPI, 55/1 in 100/22 – ZSZUN)
- n) Zakona znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21)
- o) Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
- p) Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
- q) Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanju (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 - popr. in 109/12)
- r) Akta o ustanovitvi Visoke šole na Ptuj / (sprejel Svet zavoda Revivis, dne 16. 2. 2012, zadnje spremembe sprejete na 16. seji, 8. 12. 2016)
- s) Statuta Visoke šole na Ptuj (sprejela Senat Visoke šole na Ptuj dne 16.3.2012 in Upravni odbor Visoke šole na Ptuj dne 13.3.2012, zadnje spremembe sprejete na 88. seji Senata, dne 17.5. 2023 in

na 46. seji Upravnega odbora dne 17.5.2023)

- t) Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Visoke šole na Ptuju (sprejel Upravni odbor VŠP, dne 4. 7. 2012, zadnje spremembe sprejete na 46. seji 17.5. 2023)
- u) Drugih pravilnikov in ostalih internih aktov VŠP

Pri pripravi letnega poročila smo upoštevali tudi:

- a) Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZIF-I, 97/23 in 123/23 – ZIPRS2425),
- b) Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti,
- c) Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22, 61/23 in 2/24),
- d) Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ,
- e) Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu,
- f) Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov državnega in občinskih proračunov,
- g) Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21)¹,
- h) Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava²,
- i) Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
- j) Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ,
- k) Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskih proračunov ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- l) Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov,
- m) Navodila za pripravo letnega poročila za leto 2023. Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije. Številka dokumenta: 014-2/2024-3360-1 z dne 30.1.2024.

¹ Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23) velja od 1. 1. 2024, zato se za letna poročila za leto 2023 še ne uporablja (npr. podatki v eurih s centi).

² Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23) se začne uporabljati 1. 1. 2024, kar pomeni, da ni preknjiževanja za leto 2023; določeni novi podkonti pa so se vseeno začeli uporabljati z dnem uveljavitve (28. 12. 2023) pravilnika.

4. STRATEŠKI IN DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Osnovni cilj Visoke šole na Ptuju je zagotavljanje odličnosti, raznovrstnosti in dostopnosti na vseh ključnih področjih njene dejavnosti. Pri svojem delovanju VŠP sodeluje z raziskovalnimi zavodi ter gospodarstvom in negospodarstvom ter posebno pozornost namenja boljšemu kadrovskemu sodelovanju med posameznimi institucijami znanja.

Pomemben cilj delovanja šole je prepoznati potrebe in pričakovanja delodajalcev po znanjih in veščinah zaposlenih in bodočih zaposlenih ter krepiti zavedanje, da posamezniki z učenjem povečujejo zaupanje vase, razvijajo ustvarjalnost, podjetnost, spretnosti in kvalifikacije, ki jih potrebujejo za aktivno udeležbo v gospodarskem in družbenem življenju.

Pomembni cilji VŠP je povezovanje izobraževalnega in znanstveno-raziskovalnega dela na različnih ravneh, na lokalni, regionalni in nacionalni ravni. S svojo dejavnostjo utrjujemo pomen sodobnih interdisciplinarnih ved za razvoj ter povečevanje zmogljivosti in konkurenčnosti nacionalnega gospodarstva. Na mednarodni ravni so naši cilji usmerjeni v povezovanje s tujimi institucijami (izobraževalnimi, raziskovalnimi, gospodarskimi in drugimi) v širšem evropskem in globalnem prostoru, s čimer bomo širili mrežo znanj ter krepili dostopnost do novih dosežkov na področju interdisciplinarnih ved.

S pedagoško in razvojno dejavnostjo VŠP pomembno prispeva k uresničevanju ciljev Regionalnega razvojnega programa za Podravje in Območnega razvojnega programa za Spodnje Podravje ter dolgoročno odpravlja razvojne zaostanke in regionalne probleme na naslednjih področjih:

- nizka izobrazbena sestava prebivalstva;
- odliv visoko izobraženih kadrov v univerzitetna središča ali v tujino;
- strukturno neskladje na trgu dela;
- pomanjkanje določenih strokovnih kadrov;
- nezadostna povezanost izobraževalnega in raziskovalnega dela z okoljem ter
- premalo razvito vseživljenjsko izobraževanje.

S svojo raznovrstno strokovno dejavnostjo VŠP krepi razvojne potenciale v regiji in na ravni celotne Slovenije. Na podlagi realnih potreb gospodarskega in družbenega okolja si bomo prizadevali organizirati nove smeri visokošolskega izobraževanja ter hkrati spodbujali mlade, brezposelne in že zaposlene za vključitev v izobraževanje. V Spodnjem Podravju se kažejo velike potreba po novih visokošolskih programih, saj po deležu prebivalcev z visokošolsko izobrazbo še vedno zaostajamo za slovenskim povprečjem.

Študenti imajo predstavnike v upravnem odboru, senatu, akademskem zboru in študentskem svetu, kar omogoča njihov neposreden vpliv na izvajanje programa in njegovo vsebino. Poleg sodelovanja v organih VŠP lahko svoje interese uresničujejo tudi na naslednje načine:

- svetovalne storitve, povezane z vpisom;
- možnost priznavanja izpitov iz drugih študijskih programov,
- pomoč pri sklepanju pogodb za opravljanje praktičnega izobraževanja ipd.

Šola spodbuja tudi mobilnost študentov. V postopkih samoevalvacije, ki jih izvajamo najmanj enkrat v študijskem letu, študenti ocenjujejo delo predavateljev pri posameznem predmetu, učno literaturo, institucijo kot celoto, vodstvo zavoda in odnos zaposlenih. Na podlagi ocen študentov in samoevalvacije predavateljev se pripravi poročilo, s katerim se naknadno seznanijo vsi deležniki. Študenti sodelujejo tudi pri pripravi mnenj v postopkih izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in sodelavcev.

Dolgoročni strateški cilji so opredeljeni kot skupni cilji VŠP, ne glede na način izvajanja študijskega programa; izredni ali redni študij. Strateške usmeritve in cilji predstavljajo izhodišča za oblikovanje operativnih ciljev in programov dela na letni ravni.

- Visoka šola na Ptuj je novembra 2023 sprejela Strateški načrt za obdobje 2023-2027, v katerem smo opredelili naslednje strateške usmeritve:
- kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti,
- Krepitev projektne dejavnosti in vzpostavitve znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti,
- krepitev sodelovanja z okoljem in družbene odgovornosti,
- zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje in prizadevanje za odličnost poslovanja.

Strateške usmeritve in cilji predstavljajo izhodišča za oblikovanje operativnih ciljev in programov dela na letni ravni.



5. LETNI/KRATKOROČNI CILJI ZA LETO 2023

5.1 Akcijski načrt 2022/2023

V letu 2023 so bili ključni kratkoročni cilji z ukrepi in rokom izvedbe zapisani v dopolnjenem Akcijskem načrtu 2022/2023 sprejetem s strani NAKVIS marca 2023 in dopolnjenem programu dela VŠP za leto 2023. Akcijski načrt je bil pripravljen za odpravo ugotovljenih neskladnosti oziroma večjih pomanjkljivosti, ki izhajajo iz posredovane odločbe Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu št. 6031-5/2021/13 z dne 29.9.2022. Akcijski načrt vsebuje ukrepe, naloge, nosilce in roke za izvedbo.

DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Strateško načrtovanje zavoda

POMANJKLJIVOSTI OZ. NESKLADNOSTI	UKREP	NALOGA	NOSILEC	ROK OZ. ČASOVNO OBDOBJE
Neustrezno strateško načrtovanje	Priprava strateškega načrta	Priprava strateškega načrta in njegovih ciljev	dekan, direktor	marec-maj 2023
		Predstavitev strateškega načrta in njegovih ciljev ter aktivnosti za uresničevanje le-teh vodstvu	dekan, direktor	01.07.2023
		Visoke šole na Ptuju in drugim deležnikom	direktor, dekan, referat	stalna aktivnost
		Spremljanje realizacije strateških ciljev	dekan, direktor	marec-maj 2023
	Priprava letnega programa dela	Priprava letnega programa dela 2023	direktor, dekan	februar 2023



POMANJKLJIVOSTI OZ. NESKLADNOSTI	UKREP	NALOGA	NOSILEC	ROK OZ. ČASOVNO OBDOBJE
		Finančni načrt za leto 2023		

Notranja organiziranost zavoda

POMANJKLJIVOSTI OZ. NESKLADNOSTI	UKREP	NALOGA	NOSILEC	ROK OZ. ČASOVNO OBDOBJE
Neustrezna notranja organiziranost	Zaposlitev dekana	Izvedba vseh postopkov za izvolitev in imenovanje dekana Priprava mnenja študentskega sveta o kandidatih za dekana	direktor, senat VŠP, volilna komisija volilna komisija, študentski svet	marec-september 2023 maj 2023
	Zaposlitev visokošolskega učitelja	Delna zaposlitev dekana (0,5 FTE)	direktor	oktober 2023
	Zaposlitev raziskovalca	Izvedba postopka za delno zaposlitev visokošolskega učitelja (0,2 FTE)	direktor	oktober 2023
	Okrepitev delovanja akademskega zbora	Izvedba postopka za delno zaposlitev raziskovalca (0,2 FTE)	direktor	oktober 2023
	Zamenjava članov senata	Izvedba rednih sej akademskega zbora	predsednik akademskega zbora, namestnik predsednika akademskega zbora, dekan	marec 2023, junij 2023, oktober 2023
	Zamenjava članov upravnega odbora	Imenovanje novih članov senata	ustanovitelj VŠP, upravni odbor VŠP, direktor, študentski svet	januar 2023
		Imenovanje novih članov upravnega odbora	ustanovitelj VŠP, senat VŠP, direktor, študentski svet	marec-april 2023



Notranji sistem kakovosti

POMANJKLJIVOSTI OZ. NESKLADNOSTI	UKREP	NALOGA	NOSILEC	ROK OZ. ČASOVNO OBDOBJE
Notranji sistem kakovosti ne omogoča sklenitve kroga kakovosti	Vzpostavitev zaključene zanke kakovosti	Priprava samoevalvacijskega poročila 2021/2022	komisija za kakovost, direktor, dekan	februar 2023
		Dopolnitev in posodobitev akcijskega načrta 2022/2023	komisija za kakovost, direktor, dekan	22. marec 2023
		Seznanjanje vseh organov zavoda o izsledkih samoevalvacijskih poročil	direktor, dekan, predsednik upravnega odbora, predsedniki komisij, predsednik študentskega sveta	marec 2023
		Seznanjanje vseh organov zavoda o akcijskem načrtu 2022/2023	direktor, dekan, predsednik upravnega odbora, predsedniki komisij, predsednik študentskega sveta	marec 2023
		Sistemsko spremljanje realizacije akcijskega načrta	komisija za kakovost	10.4.2023, 10.6.2023, 10.9.2023, 10.11.2023
		Sprotno obveščanje NAKVISA o izvedenih nalogah akcijskega načrta	direktor	stalna aktivnost
		Seznanjanje vseh organov zavoda o izvedenih nalogah akcijskega načrta	direktor, dekan, komisija za kakovost	stalna aktivnost
		Seznanjanje vseh organov zavoda z dogajanjem na VŠP (zapisniki sej)	direktor, dekan	stalna aktivnost

Praktično izobraževanje študentov

POMANJKLJIVOSTI OZ. NESKLADNOSTI	UKREP	NALOGA	NOSILEC	ROK OZ. ČASOVNO OBDOBJE
Nepravilna opredelitev ur pri predmetniku	Posodobitev predmetnika	Pravilna opredelitev ur pri predmetih z enakim številom ECTS	Komisija za kakovost, Komisija za študijske in študentske zadeve	maj 2023-junij 2023



ŠTUDENTI

Varovanje pravic študentov

POMANJKLJIVOSTI OZ. NESKLADNOSTI	UKREP	NALOGA	NOSILEC	ROK OZ. ČASOVNO OBDOBJE
Zagotoviti ustrezno postopanje v primeru diskriminacije		Seznanitev študentov s postopanjem v primeru diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj	direktor, dekan	oktober 2023
		Priprava pravilnika za volitve v študentski svet	direktor	maj-september 2023
Varovanje pravic študentov ni ustrezno zagotovljeno	Zagotoviti ustrezno predstavništvo ter dejavnost študentov v predpisanih organih	Priprava poslovnika dela študentskega sveta	študentski svet	maj-september 2023
		Razpis in izvedba volitev v študentski svet (7 članov)	dekan	15. oktober 2023
		Izvedba rednih sej študentskega sveta	predsednik študentskega sveta	2x letno
		Sporočitev števila članov akademskega zbora študentskemu svetu	dekan	oktober 2023
		Izvedba volitev predstavnikov študentov v Akademski zbor VŠP (najmanj 1/5 članov)	študentski svet	oktober 2023
		Imenovanje predstavnika študentov v upravni odbor VŠP	študentski svet	oktober 2023
		Imenovanje dveh predstavnikov študentov v senat VŠP	študentski svet	oktober 2023
Imenovanje predstavnika študentov v komisije VŠP	študentski svet	oktober 2023		



POMANJKLJIVOSTI OZ. NESKLADNOSTI	UKREP	NALOGA	NOSILEC	ROK OZ. ČASOVNO OBDOBJE
Varovanje pravic študentov ni ustrezno zagotovljeno	Zagotoviti ustrezno predstavništvo ter dejavnost študentov v predpisanih organih	Sodelovanje študentov pri organih šole (seje upravnega odbora, senata, komisij in akademskega zbora). Priprave mnenj študentskega sveta (npr. o statutu, o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve v naziv učitelj in sodelavcev, pravice in dolžnosti študentov)	predstavniki študentskega sveta	stalna aktivnost
			direktor, dekan, študentski svet	stalna aktivnost

Sodelovanje študentov pri vrednotenju vsebin in izvajanju dejavnosti zavoda

POMANJKLJIVOSTI OZ. NESKLADNOSTI	UKREP	NALOGA	NOSILEC	ROK OZ. ČASOVNO OBDOBJE
Študenti ne sodelujejo pri vrednotenju in izvajanju dejavnosti zavoda	Vključitev študentov v pripravo samoevalvacijskega poročila	Priprava mnenja študentskega sveta pri pripravi samoevalvacijskega poročila Seznananitev študentov o izsledkih samoevalvacijskega poročila	komisija za kakovost, študentski svet dekan, direktor, komisija za kakovost, študentski svet	stalna aktivnost stalna aktivnost

5.2 Kratkoročni cilji iz Strateškega načrta 2023-2027

Kratkoročni cilji za posamezno strateško usmeritev za leto 2023 zapisani v Strateškem načrtu 2023-2027 so:

- a) Strateška usmeritev: Kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti
 - Rast vpisa študentov in promocija programa ter Visoke šole na Ptuju
 - Aktualizacija in nadaljnji razvoj študijskega programa
 - Raznovrstnost programa in njegove izvedbe
 - Povezovanje študija in prakse
 - Vnašanje mednarodne dimenzije
- b) Strateška usmeritev: Krepitev projektne dejavnosti in vzpostavitev znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti
 - Spodbujanje raziskovalnega sodelovanja
 - Vzpostavitev in krepitev sodelovanja z gospodarstvom in negospodarstvom
 - Diseminacija rezultatov znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela
- c) Strateška usmeritev: Krepitev sodelovanja z okoljem in družbene odgovornosti
 - Krepitev sodelovanja z okoljem
 - Krepitev družbene odgovornosti
- d) Strateška usmeritev: Zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje in prizadevanje za odličnost poslovanja
 - Zaposlovanje in razvoj kadrov
 - Krepitev sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti
 - Posodabljanje opreme in infrastrukture
 - Zagotavljanje stabilnosti in raznovrstnosti financiranja



6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

6.1 Realizacija Akcijskega načrta 2022/2023

Poročilo o Realizaciji Akcijskega načrta 2022/2023 Visoke šole na Ptuju so bili skladno z Odločbo Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) o podaljšanju akreditacije Visoke šole na Ptuju za obdobje dveh let št. 6031-5/2021/13 z dne 29.

9. 2022 posredovani NAKVIS dne 17.11.2023. Poročilo vsebuje pregled izvedenih nalog akcijskega načrta v obdobju enega leta od dokončnosti odločbe Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS). Za vsako nalogo je podan kratek opis izvedbe s pojasnilom, obdobje izvedbe naloge in podana je informacija o ravni realizacije naloge vključno s časovnim načrtom kadar realizacija ni bila izvedena v celoti.

DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Strateško načrtovanje zavoda

NALOGA	OPIS IZVEDBE	OBDOBJE IZVEDBE	STOPNJA REALIZACIJE
Priprava strateškega načrta in njegovih ciljev	S pripravo strateškega načrta smo pričeli takoj po potrditvi Akcijskega načrta 2022/2023. Strateški načrt VŠP za obdobje 2023-2027 je bil sprejet na 92. seji Senata VŠP 13. novembra 2023 in 49. seji Upravnega odbora 15. novembra 2023.	april-november 2023	V CELOTI
Predstavitve strateškega načrta in njegovih ciljev ter aktivnosti za uresničevanje le-teh vodstvu Visoke šole na Ptuju in drugim deležnikom	Oblikovanje in predstavitve strateškega načrta in njegovih ciljev je bilo izvedeno na Kolegiju dekana, seji Senata VŠP in seji Upravnega odbora VŠP. Strateški načrt bo predstavljen študentskemu svetu VŠP na 2. 2023/2024 seji dne 21.11.2023.	oktober-november 2023	V CELOTI



NALOGA	OPIS IZVEDBE	OBDOBJE IZVEDBE	STOPNJA REALIZACIJE
Spremljanje realizacije strateških ciljev	Spremljanje realizacije strateških ciljev z uporabo kazalnikov poteka stalno. Spremljani so bili tisti cilji za katere že imamo pridobljene podatke za vrednotenje kazalcev npr. Število prijav na 1. roku, Število vpisanih študentov idr. Ovrednotenje vseh kazalnikov in realizacija vseh strateških ciljev bo prvič v celoti spremljana ob koncu leta 2023 in bo uporabljena pri pripravi samoevalvacijskega in drugih poročil.	stalna aktivnost	DELNO (se izvaja)
Strukturna in vsebinska uskladitev strateškega načrta z letnim akcijskim načrtom 2022/2023	Priprava Strateškega načrta VŠP 2023-2027 je bila osnovana tudi na Akcijskem načrtu 2022/2023 VŠP.	april-november 2023	V CELOTI
Priprava letnega programa dela 2023	Program dela za leto 2023 je bil sprejet na 42. seji Upravnega odbora VŠP z dne 23. 1. 2023 in njegove dopolnitve na 46. seji Upravnega odbora VŠP z dne 17. 5. 2023 in na 86. seji Senata z dne 14. 2. 2023 in njegove dopolnitve na 88. seji Senata VŠP z dne 17. 5. 2023.	januar-maj 2023	V CELOTI
Finančni načrt za leto 2023	Finančni načrt za leto 2023 je bil sprejet kot del Programa dela za leto 2023 na 42. seji Upravnega odbora VŠP z dne 23. 1. 2023 in njegove dopolnitve na 46. seji Upravnega odbora VŠP z dne 17. 5. 2023 in na 86. seji Senata z dne 14. 2. 2023 in njegove dopolnitve na 88. seji Senata VŠP z dne 17. 5. 2023.	januar-maj 2023	V CELOTI

Notranja organiziranost zavoda

NALOGA	OPIS IZVEDBE	OBDOBJE IZVEDBE	STOPNJA REALIZACIJE
Izvedba vseh postopkov za izvolitev in imenovanje dekana	Senat Visoke šole na Ptuju je izvedel vse postopke za izvolitev in imenovanje dekana VŠP in na 89. seji Senata z dne 14.6.2023 potrdil red. prof. dr. Gorazda Urbaniča, rojenega, 25. 11. 1975, stanujočega Selo pri Mirni 17, 8233 Mirna, za dekana Visoke šole na Ptuju za obdobje od 01. 10. 2023 do 30.09.2027.	marec-junij	V CELOTI
Priprava mnenja študentskega sveta o kandidatih za dekana	Študentski svet je na prošnjo volilne komisije na podlagi 18. člena Statuta Visoke šole na Ptuju, pripravil mnenje o kandidatu za dekana.	18. 5. 2023	V CELOTI
Delna zaposlitev dekana (0,5 FTE)	Delna zaposlitev prof. dr. Gorazda Urbaniča na delovno mesto dekana Visoke šole na Ptuju z dne 1.10.2023.	1.10.2023	V CELOTI
Izvedba postopka za delno zaposlitev visokošolskega učitelja (0,2 FTE)	Izvedba razpisa za delovno mesto in delna zaposlitev doc. dr. Davida Haložana, kot Visokošolskega učitelja na VŠP, ki bo opravljal pedagoško in raziskovalno delo v obsegu 0,35 FTE in 1.10.2023	september-oktober 2023	V CELOTI

		DELNO
Izvedba postopka za delno zaposlitev raziskovalca (0,2 FTE)	Izvedba razpisa za delovno mesto znastveni delavec in delna zaposlitev prof. ddr. Davida Bogataja, ki bo kot redni profesor opravljal raziskovalno delo v obsegu 0,05 FTE s 1.10.2023.	september-oktober 2023
Izvedba rednih sej akademskega zbora	Izvedene so bile tri seje akademskega zbora.	28. 3. 2023, 23. 5. 2023, 24. 10. 2023
Imenovanje novih članov senata	Imenovani so bili štirje novi člani senata: na konstitutivni seji Akademskega zbora VŠP 2023/2024 sta bila izvoljena dva nadomestna člana senata iz vrst visokošolskih učiteljev, na konstitutivni seji 2023/2024 Študentskega sveta sta bila izvoljena dva člana senata iz vrst študentov.	V CELOTI oktober 2023
Imenovanje novih članov upravnega odbora	Imenovanih je bilo pet novih članov upravnega odbora in sicer en predstavnik ustanovitelja, dva (2) predstavnika VŠP, od tega eden iz vrst delavcev, ki opravljajo visokošolsko dejavnost in eden predstavnik drugih delavcev ter en predstavnik študentov in en predstavnik delodajalcev.	V CELOTI marec-oktober



Notranji sistem kakovosti

NALOGA	OPIS IZVEDBE	OBDOBJE IZVEDBE	STOPNJA REALIZACIJE
Priprava samoevalvacijskega poročila 2021/2022	Samoevalvacijsko poročilo so pripravili predstavniki Komisije za kakovost in evalvacije VŠP. Obravnavano in potrjeno je bilo na 86. seji Senata VŠP.	januar-februar	V CELOTI
Dopolnitev in posodobitev akcijskega načrta 2022/2023	Dopolnitev in posodobitev akcijskega načrta je bila pripravljena s strani člana Komisije za kakovost in evalvacije VŠP, v. d. direktorja VŠP in v. d. dekana VŠP. Dopolnjen in posodobljen Akcijski načrt 2022/2023 je bil potrjen s strani NAKVIS.	februar-marec 2023	V CELOTI
Seznanjanje vseh organov zavoda o izsledkih samoevalvacijskih poročil	S samoevalvacijskim poročilom je bil seznanjen Senat VŠP na svoji 86. seji.	14. 2. 2023	DELNO
Seznanjanje vseh organov zavoda o akcijskem načrtu 2022/2023	Akcijski načrt je bil sprejet na VŠP z dopolnitvijo letnega programa dela, ki sta ga sprejela Upravni odbor na 46. seji dne 17. 5. 2023 in Senat VŠP na 88. seji dne 17. 5. 2023. Seznanjena je bila tudi Komisija za kakovost in evalvacijo na 12. seji dne 16.5.2023.	maj 2023	V CELOTI
Sistemske spremljanje realizacije akcijskega načrta	Sistemske spremljanje realizacije akcijskega načrta je bilo izvajano preko Komisije za kakovost in evalvacije VŠP.	maj-november	V CELOTI
Sprotno obveščanje NAKVISA o izvedenih nalogah akcijskega načrta	S strani predstavnika NAKVIS je bilo v elektronskem sporočilu navedeno, da je dovolj da poročamo po preteku roka za odpravo neskladnosti. Poročilo je oddano 17.11.2023.	27. 3. 2023, 17.11.2023	V CELOTI
Seznanjanje vseh organov zavoda o	O realizaciji akcijskega načrta so bili	2. 10. 2023, 16. 10. 2023,	V CELOTI



NALOGA	OPIS IZVEDBE	OBDOBJE IZVEDBE	STOPNJA REALIZACIJE
izvedenih nalogah akcijskega načrta	seznanjani v. d. direktorja in dekan - sta imela ključno vlogo pri izvedbi nalog, Akademski zbor VŠP, Senata VŠP, Upravni odbor VŠP in Študentski svet VŠP.	24.10.2023, 13. 11. 2023, 15. 11. 2023	
Seznanjanje vseh organov zavoda z dogajanjem na VŠP (zapisniki sej)	Z dogajanjem na Visoki šoli na Ptujju so bili seznanjani vsi člani organov VŠP: direktor, dekan, Akademski zbor, Senat, Upravni odbor, Študentski svet. Za vse seje so bili pripravljene zapisniki in posredovani članom in drugim zainteresiranim. Na spletni strani VŠP je ustvarjen zavihek zapisniki.	januar-november 2023	V CELOTI



Praktično izobraževanje študentov

NALOGA	OPIS IZVEDBE	OBDOBJE IZVEDBE	STOPNJA REALIZACIJE
Pravilna opredelitev ur pri predmetih z enakim številom ECTS	Člani Komisije za kakovost in evalvacije so se seznanili z Merili za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Uradni list RS, št. 67/19) in pripravili predlog uskladitve za študijski program »Bionika v tehniki«. Predlog dopolnitev je bil predlagan na 13. seji Komisije za kakovost in evalvacije dne 14.9.2023 in sprejet na 91. seji Senata VŠP dne 16.10.2023, seznanjen pa je bil tudi Akademski zbor na Konstitutivni seji za študijsko leto 2023/2024 dne 24.10.2023.	maj-oktober	V CELOTI

ŠTUDENTI
Varovanje pravic študentov

NALOGA	OPIS IZVEDBE	OBDOBJE IZVEDBE	STOPNJA REALIZACIJE
Seznaitev študentov s postopanjem v primeru diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj	Dekan VŠP je izdal sklep: »Postopanje v primeru diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov Visoke šole na Ptuj«. Sklep je bil posredovan študentom in študentskemu svetu (ŠS) VŠP. ŠS VŠP se bo seznanil z njim na novembrski seji ŠS VŠP.	oktober 2023	V CELOTI
Priprava pravilnika za volitve v študentski svet	Vsebina vezana na volitve v študentski svet je vključena v »Pravilnik o delovanju in sestavi Študentskega sveta Visoke šole na Ptuj« in Poslovnik študentskega sveta Visoke šole na Ptuj«, ki sta bila pripravljena in sprejeta na konstitutivni seji 2023/2024 Študentskega sveta VŠP. Soglasje k sprejetemu Pravilniku je na 92. seji podal Senat VŠP.	maj-november	V CELOTI
Priprava poslovnika dela študentskega sveta	Poslovnik študentskega sveta VŠP je bil pripravljen in sprejet na konstitutivni seji 2023/2024 študentskega sveta VŠP.	maj-oktober	V CELOTI

Razpis in izvedba volitev v študentski svet (7 članov)	Pripravljen je bil Sklep dekana o volitvah v Študentski svet Visoke šole na Ptuju za študijsko leto 2023/2024. Izvedene so bile volitve sedmih članov študentskega sveta. Na konstitutivni seji Študentskega sveta VŠP so bili potrjeni mandati izvoljenih članov ŠS VŠP.	oktober 2023	V CELOTI
Izvedba rednih sej študentskega sveta	V študijskem letu 2023/2024 je bila izvedena konstitutivna seja Študentskega sveta VŠP. Dne 21. 11. 2023 sledi naslednja seja ŠS VŠP. Po potrebi bodo v tem letu še druge seje.	oktober-november	V CELOTI
Sporočitev števila članov akademskega zbora študentskemu svetu	Dekan je v dopisu sporočil študentskemu svetu število članov v akademskem zboru, ki so ga obravnavali na seji ŠS VŠP in izvolili predstavnik študentov v Akademskem zboru VŠP.	oktober 2023	V CELOTI
Izvedba volitev predstavnikov študentov v Akademski zbor VŠP (najmanj 1/5 članov)	Na konstitutivni seji 2023/2024 Študentskega sveta VŠP so izvolili štiri predstavnike (1/5 predstavnikov) študentov v Akademskem zboru VŠP.	9. 10. 2023	V CELOTI
Imenovanje predstavnika študentov v upravni odbor VŠP	Na konstitutivni seji 2023/2024 Študentskega sveta VŠP so imenovali predstavnika študentov v Upravni odbor VŠP.	9. 10. 2023	V CELOTI
Imenovanje dveh predstavnikov študentov v senat VŠP	Na konstitutivni seji 2023/2024 Študentskega sveta VŠP so imenovali dva predstavnika študentov v Senat VŠP.	9. 10. 2023	V CELOTI
Imenovanje predstavnika študentov v komisije VŠP	Na konstitutivni seji 2023/2024 Študentskega sveta VŠP so imenovali predstavnike študentov v Komisijo za študijske in študentske zadeve in Komisijo za kakovost in evalvacije.	9. 10. 2023	V CELOTI



NALOGA	OPIS IZVEDBE	OBDOBJE IZVEDBE	STOPNJA REALIZACIJE
Sodelovanje študentov pri organih šole (seje upravnega odbora, senata, komisij in akademskega zbora).	Študenti so bili imenovani v različne organe VŠP: akademski zbor, senat, upravni odbor, študentski svet in komisije senata in so sodelovali na sejah.	marec-november	V CELOTI
Priprave mnenj študentskega sveta (npr. o statutu, o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve v naziv učiteljev in sodelavcev, pravice in dolžnosti študentov)	Študentje so pripravili mnenje k imenovanju kandidata za dekana VŠP. Študentje so bili pozvani za pripravo mnenja o imenovanju kandidatke za izvolitev v naziv. Poziv bodo obravnavali na naslednji seji Študentskega sveta VŠP novembra 2021.	stalna aktivnost	DELNO



Sodelovanje študentov pri vrednotenju vsebin in izvajanju dejavnosti zavoda

NALOGA	OPIS IZVEDBE	OBDOBJE IZVEDBE	STOPNJA REALIZACIJE
Priprava mnenja študentskega sveta pri pripravi samoevalvacijskega poročila	Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2021/2022 je bilo sprejeto na seji senata 14.2.2023, kar je pred sprejetjem Akcijskega načrta 2022/2023. Študentski svet še ni bil konstituiran, zato mnenje ni bilo pripravljeno. V študijskem letu 2023/2024 Študentski svet VŠP je konstituiran in operativen in bo pozvan za pripravo mnenja pri pripravi samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2022/2023.	stalna aktivnost	V PRIPRAVI
Seznani tev študentov o izsledkih samoevalvacijskega poročila	Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2021/2022 je bilo sprejeto na seji Senata VŠP 14.2.2023. Študentski svet samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2021/2022 ni obravnaval, je pa samoevalvacijsko poročilo na voljo študentom na spletni strani Visoke šole na Ptuju in v referatu VŠP in so se z izsledki lahko seznanili. V študijskem letu 2023/2024 Študentski svet VŠP je konstituiran in operativen in bo pozvan za pripravo mnenja pri pripravi samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2022/2023, prav tako bodo študenti informirani o izsledkih samoevalvacijskega poročila, le to pa objavljeno tudi na spletni strani Visoke šole na Ptuju.	stalna aktivnost	DELNO

6.2 Realizacija letnih ciljev iz strateškega načrta

V nadaljevanju je v obliki samoevalvacijskega poročila podana celovita ocena izvajanja letnih ciljev 2023 iz strateškega načrta 2023-2027.

Zap. št.	Kazalnik	Enota kazalnika	ciljana vrednost	dosežena vrednost 2023	odstotek realizacije
Strateški cilj: Rast vpisa študentov in promocija programa ter Visoke šole na Ptuju					
1	Število študentov na informativnih dnevih	Število študentov	15	13	87
2	Število prijav na 1. vpisnem roku	Število prijav	11	11	100
3	Število vpisanih študentov	Število študentov	20	20	100
4	Število promocijskih dogodkov na srednjih in višjih šolah na Ptuju in širše ter v podjetjih	Število dogodkov	4	5	125
5	Indeks zadovoljstva študentov – splošna anketa	Vrednost od 1-5	4	4,1	95
6	Indeks zadovoljstva študentov z delom predavateljev	Vrednost od 1-5	4	4,3	98
7	Zadovoljstvo študentov s prostori in opremo	Vrednost od 1-5	4	3,8	103
8	Povečanje deleža diplomantov (glede na vpis v 1. letnik)	Odstotek diplomantov	10%	10%	100
Strateški cilj: Aktualizacija in nadaljnji razvoj študijskega programa					
9	Število študijskih programov	število študijskih programov	1	1	100
10	Število posodobljenih predmetov študijskega programa Bionika v tehniki	Število predmetov	0	0	n.r.
11	Število posnetih predavanj na voljo študentom v e-učilnici	Število predavanj	3	3	100

n.r. - ni relevantno za leto 2023

Strateški cilj: Raznovrstnost programa in njegove izvedbe					
12	Število usposabljanj predavateljev za nove pedagoške pristope (projektno učenje, hibridno poučevanje, povezovanje predmetov)	Število usposabljanj	0	0	n.r.
13	Število povezanih/mreženih predmetov	Število povezanih/mreženih predmetov	0	0	n.r.
Strateški cilj: Povezovanje študija in prakse					
14	Število predavanj izvedenih s strani predavateljev iz prakse	Število predavanj	5	0	0
15	Število izvedenih manjših projektov za podjetja, kamor se vključujejo študenti	Število projektov s podjetji	1	1	100
Strateški cilj: Vnašanje mednarodne dimenzije					
16	Število predavateljev, ki so predavali tudi v tujini	Število predavateljev	1	0	0
17	Število mednarodnih sporazumov	Število sporazumov	0	0	n.r.
18	Število predavateljev vključenih v mednarodne projekte	Število predavateljev	2	2	100
19	Število študentov sodelujočih v mednarodnih projektih	Število študentov	0	0	n.r.

n.r. - ni relevantno za leto 2023

Strateška usmeritev: Krepitev projektne dejavnosti in vzpostavitev znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti					
Zap. Št.	Kazalnik	Enota kazalnika	ciljana vrednost	dosežena vrednost 2023	odstotek realizacije
Strateški cilj: Spodbujanje raziskovalnega sodelovanja					
20	Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠP	Število registriranih raziskovalcev	3	3	100
21	Število znanstvenih objav na registriranega raziskovalca (baza SICRIS)	objava	1	12	1200
22	Povprečno število točk pri SICRIS-u na registriranega raziskovalca na leto	točka	20	254	1272
23	Število objav, ki jih indeksirajo SCI, SSCI in AHCI ali znanstvenih monografij izdanih pri založbah s seznama ARRS na registriranega raziskovalca (kumulativno, v zadnjih petih letih)	objava	5	10,3	207
24	Število normiranih citatov WoS na registriranega raziskovalca (kumulativno, v zadnjih desetih letih)	čisti citat	20	448	2240
25	Število znanstvenih objav na predavatelja VŠP (baza SICRIS)	objava	0,5	5,1	1029
Strateški cilj: Vzpostavitev in krepitev sodelovanja z gospodarstvom in negospodarstvom					
26	Št. sporazumov s partnerji iz gospodarstva	sporazum	0	0	n.r.
27	Št. prijav na mednarodne projekte	projekt	1	2	200
28	Št. prijav na domače projekte	projekt	0	0	n.r.
29	Št. mednarodnih projektov s partnerji iz gospodarstva in negospodarstva	projekt	0	13	n.r.
30	Št. domačih projektov s partnerji iz gospodarstva in negospodarstva	projekt	0	7	n.r.

n.r. - ni relevantno za leto 2023

Strateški cilj: Diseminacija rezultatov znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela					
31	Število posodobljenih predmetov študijskega programa Bionika v tehniki z rezultati znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela	število	0	0	n.r.
32	Število lastnih diseminacijskih dogodkov	dogodek	0	0	n.r.
33	Število aktivnih udeležb na konferencah in drugih dogodkih	aktivna udeležba	1	2	200

Strateška usmeritev: Krepitev sodelovanja z okoljem in družbene odgovornosti					
Zap. št.	Kazalnik	Enota kazalnika	ciljana vrednost	dosežena vrednost 2023	odstotek realizacije
Strateški cilj: Krepitev sodelovanja z okoljem					
34	Število pripravljenih promocijskih materialov (tekstovna, avdio/video oblika)	število	1	2	200
35	Število oblikovanih/vzdrževanih profilov na družbenih omrežjih	Število profilov	2	2	100
36	Število izvedenih okroglih miz, seminarjev in posvetov	Število dogodkov	0	0	n.r.
Strateški cilj: Krepitev družbene odgovornosti					
37	Število izvedenih dobrodelnih dogodkov z vključenimi študenti	Število dogodkov	0	0	n.r.
38	Število izvedenih projektov s podjetji/organizacijami z vključenimi študenti	Število projektov	0	0	n.r.
39	Število dogodkov alumni kluba	Število dogodkov	0	0	n.r.

n.r. - ni relevantno za leto 2023

Strateška usmeritev: Zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje in prizadevanje za odličnost poslovanja					
Zap. Št.	Kazalnik	Enota kazalnika	ciljana vrednost	dosežena vrednost 2023	odstotek realizacije
Strateški cilj: Zaposlovanje in razvoj kadrov					
40	Zaposlitev dekana oziroma direktorja	FTE	0,5	0,5	100
41	Število zaposlenih visokošolskih učiteljev	FTE	0,4	0,4	100
42	Izvedba usposabljanj za predavatelje	Število usposabljanj	0	0	n.r.
43	Število družabnih dogodkov za predavatelje	Število dogodkov	1	1	100
44	Povprečna ocena zadovoljstva predavateljev	Vrednost od 1-5	4	4	100
Strateški cilj: Krepitev sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti					
45	Delovanje Komisije za kakovost	Število sej/leto	3	3	100
46	Število sprejetih ukrepov Komisije za kakovost	Število ukrepov	1	1	100
47	Število realiziranih izboljšav	Število izboljšav	1	1	100
Strateški cilj: Posodabljanje opreme in infrastrukture					
48	Nakup opreme	Število (kosi)/leto	1	2	200
49	Nakup oziroma pridobitev literature in gradiva	Število gradiv/leto	0	0	n.r.
Strateški cilj: Zagotavljanje stabilnosti in raznovrstnosti financiranja					
50	Rast prihodkov	%	20%	124%	622
51	Delež prihodkov od koncesije	%	20%	18%	88
52	Število virov financiranja	Število virov	2	2	100

n.r. - ni relevantno za leto 2023



6.3 Celovita ocena izvajanja razvojnih ciljev

Celovita ocena izvajanja razvojnih ciljev (tabela 1) je podana za posamezno strateško usmeritev in lahko naslavlja več ciljev iz strateškega načrta 2023-2027.

Tabela 1: Celovita ocena izvajanja razvojnih ciljev

Strateška usmeritev	Opis doseganja cilja	Doseženi kazalniki (% glede na zastavljen cilj)	Višina porabljenih sredstev (EUR)	Obrazložitev porabljenih sredstev
Kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti	Zapolnili smo vseh 20 vpisnih mest na rednem študiju in dve mesti na izrednem študiju. Študentje so dokaj zadovoljni s prostori in opremo in delom predavateljev vsaj 95 % zastavljenega cilja, v večini primerov pa presega pričakovanja. Nekatera predavanja so bila posneta in so na voljo študentom v e-učilnici. V letu 2023 sta diplomirala dva študenta, kar je glede skladno z zastavljenimi cilji. Izveden je bil en manjši projekt za podjetja, kamor se vključujejo študenti. V predavanja smo vnesli mednarodne dimenzije, saj so nekateri predavatelji vključeni v mednarodne projekte.	- 20 redno vpisanih študentov (100%) - indeks zadovoljstva študentov 3,8-4,3 (95-108%) - tri posneta predavanja na voljo študentom v e-učilnici (100%) - povečanje deleža diplomantov (glede na vpis v 1. letnik) je doseglo 10 % (100%) - en izveden manjši projekt za podjetje, kamor se vključujejo študenti (100 %) - dva predavatelja vključena v mednarodne projekte (100%)	35559	Izdatki za blago in storitve za izvajanje študijske dejavnosti so znašali 35559 EUR. Izdatki vključujejo: - podporno dejavnost za izvedbo študijskega procesa v višini 23739 EUR; - vrednost pogodb zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov v višini 4974 EUR; - vrednost pogodb zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb v višini 4614 EUR; - najem prostorov v obdobju oktober-december 2023 v višini 2232 EUR.

Strateška usmeritev	Opis doseganja cilja	Doseženi kazalniki (% glede na zastavljen cilj)	Višina porabljenih sredstev (EUR)	Obrazložitev porabljenih sredstev
<p>Krepitev projektne dejavnosti in vzpostavitve znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti</p>	<p>V letu 2023 smo delno zaposlili tri uveljavljene raziskovalce. Na ARIS smo oddali vlogo za registracijo raziskovalne skupine. Zaposleni na VŠP so v letu 2023 objavili 36 znanstvenih del in dosegli skupaj 763,16 točk (baza SICRIS), od tega 103,46 točk iz izjemnih dosežkov (A¹) in 563,29 točk iz zelo kvalitetnih dosežkov (A¹). Raziskovalci na VŠP so dosegli 448 normiranih citatov WoS na registriranega raziskovalca (kumulativno, v zadnjih desetih letih). Vsi predavatelji VŠP v letu 2023 so v povprečju objavili 5,1 znanstveno objavo. Zaposleni so sodelovali tudi pri sedem znanstvenih projektih. Aktivni smo bili tudi na mednarodnem področju; zaposleni so sodelovali pri 13 European Cooperation in Science and Technology (COST) akcijah in pri dveh prijavah na mednarodni projekt.</p>	<p>- trije registrirani raziskovalci v raziskovalni skupini (100%) - 12 znanstvenih objav na registriranega raziskovalca (baza SICRIS) (1200 %) - 254 točk pri SICRIS-u na registriranega raziskovalca na leto (1272 %) - 10,3 objav na registriranega raziskovalca (kumulativno, v zadnjih petih letih), ki jih indeksirajo SCI, SSCI in AHCI ali znanstvenih monografij izdanih pri založbah s seznama ARIS (207 %) - 448 normiranih citatov WoS na registriranega raziskovalca (kumulativno, v zadnjih desetih letih) (2240 %) - 5,1 znanstvenih objav na predavatelja VŠP (baza SICRIS) (1029 %) - 7 domačih projektov s partnerji iz gospodarstva in negospodarstva (ni bilo predvidenih) - 13 mednarodnih projektov s partnerji iz gospodarstva in negospodarstva (ni bilo predvidenih)</p>	<p>826</p> <p>Za znanstveno raziskovalno dejavnost smo v letu 2023 namenili sredstva neposredno preko zaposlitve visokošolskega učitelja, ki izvaja raziskovalno dejavnost in porabili 826 EUR. Posredno smo za raziskovalno dejavnost namenili sredstva z delno zaposlitvijo dveh oseb, ki opravljata vodstveno funkcijo in pedagoško funkcijo, objavila pa sta tudi znanstvena dela. Znanstveno-raziskovalno so delovali tudi nekateri zunanji pogodbeni sodelavci-predavatelji s katerimi imamo sklenjeno pogodbeno razmerje.</p>	



Strateška usmeritev	Opis doseganja cilja	Doseženi kazalniki (% glede na zastavljen cilj)	Višina porabljenih sredstev (EUR)	Obrazložitev porabljenih sredstev
Krepitev sodelovanja z okoljem in družbene odgovornosti	<p>Za promocijo Visoke šole na Ptujju smo objavili reklame v Štajerskem tedniku in na radio Ptuj ter pripravili dve brošuri. Vzdržujemo Instagram in Facebook profil, imamo pa aktivno tudi spletno stran, ki je tudi izhodišče za dostop do e-učilnice. Smo tudi člani Skupnosti samostojnih visokošolskih zavodov in Štajerske gospodarske zbornice..</p>	<p>- dva pripravljena promocijska materiala (100 %) - dva oblikovana/vzdrževana profila na družbenih omrežjih (100 %)</p>	1695	<p>Za oglaševanje smo plačali 955 EUR. Brošuro smo izdelali sami, za kar smo potrebovali nekaj materiala. Plačali smo članarine v višini 600 EUR. Profile na družbenih omrežjih smo sami vzdrževali. Spletno stran vzdržujemo sami, nekaj sredstev smo porabili za gostovanje domene.</p>
Zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje in prizadevanje za odličnost poslovanja	<p>Delno (0,5 FT) smo zaposlili dekana VŠP in delno (0,4 FT) smo zaposlili dva visokošolska učitelja. Izvedli smo družabni dogodek za predavatelje VŠP. Komisija za kakovost je redno izvajala seje in pripravila predlog za izboljšavo, ki je bil realiziran. Izvedli smo nakup opreme, ki bo uporabljena pri pedagoške procesu, oprema pa bomo lahko uporabljali tudi za raziskovalni namen.</p>	<p>- zaposlitev dekana oziroma direktorja v višini 0,5 FT (100%) - dva zaposlena visokošolska učitelja v višini 0,4 FT (100%) - en družabni dogodek za predavatelje (100%) - tri seje Komisije za kakovost (100 %) - en podan predlog izboljšav in en izveden predlog izboljšav (100 %)</p>	28058	<p>Za plačo, prispevke in druge osebne prejemke dekana in zaposlenih visokošolskih učiteljev in samostojne strokovne sodelavke smo porabili 23604 EUR. Za nakup opreme za izvedbo pedagoškega procesa in njegovo podporo smo porabili 4454 EUR.</p>

7. OCENA USPEHA IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI ZA LETO 2023/2024

Koncesijo za redni študij na visokošolskem strokovnem študijskem programu 1. stopnje Bionika v tehniki smo na Visoki šoli na Ptuju prejeli leta 2022 in študente prvič vpisali v redni študij v študijskem letu 2023/2024 (tabela 2). V študijskem letu 2023/2024 smo imeli na Visoki šoli na Ptuju razpisanih 20 mest za vpis v prvi letnik – redni študij in 45 mest za vpis v prvi letnik – izredni študij študijskega programa Bionika v tehniki (tabela 3). V redni študij smo vpisali 20 študentov, v izredni študij pa 2 študenta.

Tabela 2: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2023/2024

Študijski program	Študijsko leto 2023/2024
Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje	1

Tabela 3: Število vpisanih študentov v študijski program Bionika v tehniki, ki se izvaja v študijskem letu 2023/2024

	2023/2024 (izredni študij)	2023/2024 (redni študij)
Vpis v 1. letnik	2	20
Vpis v 2. letnik	0	0
Vpis v 3. letnik		
Absolventski staž		
Podaljšan absol. staž		
Diploma	2	
Evidenčni vpis - brez statusa študenta	9	
SKUPAJ -vsi:	13	20
Skupaj - vpisani (1.,2.,3.+absolv. in podaljšan absolv.)	2	20
Skupaj - vpisani (1.,2.,3.+absolv.) + evidenčni vpis	11	20

8. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU LETNEGA PROGRAMA DELA ZA LETO 2023

Pri izvajanju letnega programa dela 2023 niso nastale morebitne nedopustne ali nepričakovane posledice.

9. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA

Zastavljene cilje smo dosegli. Na Visoki šoli na Ptuj smo v letu 2023 naredili pomemben napredek, saj smo prvič vpisali redne študente in zapolnili vseh 20 razpisanih mest. Uspešno smo pripravili in izvedli dopolnjen in v marcu 2023 s strani NAKVIS potrjen Akcijski načrt 2022/2023. Akcijski načrt je bil pripravljen za odpravo ugotovljenih neskladnosti oziroma večjih pomanjkljivosti, ki izhajajo iz posredovane odločbe Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu št. 6031-5/2021/13 z dne 29.9.2022. Neskladnosti in pomanjkljivosti smo odpravili in bodo skladno z dopisom NAKVIS preverjane pri naslednjem evalvacijskem postopku s strani NAKVIS.

10. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Skozi celotno leto smo poslovali stabilno in ob koncu leta dosegli presežek prihodkov na odhodki po obračunskem in denarnem toku. Med letom zavod ni imel likvidnostnih težav. V letu 2023 nismo imeli velikih projektov, zato sredstev nismo morali zalagati. Učinkovito smo izpolnjevali svoje pogodbene obveznosti do zunanjih in notranjih uporabnikov. Nove zaposlitve (dekan, visokošolski učitelji) smo skladno s kadrovskim načrtom izvedli šele z začetkom študijskega leta 2023/2024, ko smo začeli izvajati pedagoško dejavnost tudi za redni študij, ki je koncesioniran s strani Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije (MVZI). Do oktobra 2023 so bile poslovodne funkcije in strokovno vodenje Visoke šole na Ptuj izvajane pro-bono in so ustvarjale minimalne stroške, kljub temu pa smo vse ključne cilje vezane na Akcijski načrt in letne cilje uspešno izvedli. Kljub zelo skromnim sredstvom na raziskovalnem področju smo močno presegle pričakovanja, saj so novo zaposleni na VŠP dosegli tudi izjemne in zelo kvalitetne raziskovalne dosežke. Na več področjih smo izboljšali način poslovanja, k čemur so pripomogla tudi priporočila NAKVIS in usmerjenost vseh sodelujočih k doseganju zastavljenih ciljev. Ob tem velja omeniti, da smo se ves čas trudili zadovoljiti potrebe in pričakovanja financerjev in okolja v katerem delujemo.

Kazalnik gospodarnosti (celotni prihodki / celotni odhodki) je v letu 2023 znašal 1,29, kar pomeni, da smo v letu 2023 zabeležili presežek prihodkov nad odhodki.

11. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na VISOKI ŠOLI NA PTUJU.

Oceno podajam na podlagi:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: kadrovsko, finančno računovodsko

V / Na VISOKI ŠOLI NA PTUJU je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|--|---|
| a) na celotnem poslovanju | x |
| b) na pretežnem delu poslovanja | |
| c) na posameznih področjih poslovanja | |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi | |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo začeli s primernimi aktivnostmi | |

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju x

b) na pretežnem delu poslovanja

c) na posameznih področjih poslovanja

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo začeli s primernimi aktivnostmi

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju

b) na pretežnem delu poslovanja

c) na posameznih področjih poslovanja x

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo začeli s primernimi aktivnostmi

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju x

b) na pretežnem delu poslovanja

c) na posameznih področjih poslovanja

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo začeli s primernimi aktivnostmi

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- vpeljava obrazca "Predlog za izdajo naročilnice" z zbiranjem ponudb
- postopno uvajanje izboljšav v poslovanje.

12. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Zastavljeni cilji iz akcijskega načrta kot tudi letni cilji iz strateškega načrta za leto 2023 so bili doseženi.

13. OCENO UČINKOV POSLOVANJA ZAVODA NA DRUGA PODROČJA

Na Visoki šoli na Ptuju izvajamo pedagoško in znanstvenoraziskovalno ter razvojno dejavnost. Znanja, pridobljena v programu Bionika v tehniki, predstavljajo pomembno gibalno razvoja in zagotovilo za konkurenčnost gospodarstva. Študenti v času študija pridobijo teoretična in praktična znanja, ki jih uporabijo v podjetjih.

Visoka šola na Ptuju s programom Bionika v tehniki spodbuja razvoj interdisciplinarnih ved ter vzpostavlja koncept sodelovanja različnih strok pri reševanju zahtevnih proizvodnih in tehnoloških izzivov v gospodarstvu in družbi. Visoka šola na Ptuju je sodobna izobraževalna in znanstvena ustanova, ki se uspešno vključuje v domače in mednarodno okolje ter sledi inovativnim dosežkom na področju tehnike in naravoslovja. Visokošolski strokovni program obsega najnovejša spoznanja na področju bionike, ki se kot interdisciplinarna veda sistematično ukvarja s tehnično uporabo konstrukcij in procesov po zgledu narave ter biologijo povezuje z različnimi področji tehnike, matematike, fizike, kemije, elektrotehnike, mehatronike, biotehnologije, arhitekture in ekonomije. Pridobljena znanja pomembno prispevajo k implementaciji trajnostnega razvoja družbe kot celote.

Z izobraževalno in raziskovalno dejavnostjo Visoka šola na Ptuju pozitivno vpliva na uresničevanje ciljev Regionalnega razvojnega programa za Podravje in Območnega razvojnega programa za Spodnje Podravje, zlasti na področju utrjevanja znanja in razvoja kadrov, ki prispevajo k premagovanju razvojnih

problemov na regionalnem nivoju, kot so: nizka izobrazbena sestava prebivalstva, odseljevanje mladih in izobraženih kadrov, strukturno neskladje na trgu dela, pomanjkanje določenih strokovnih kadrov, nezadostna povezanost med izobraževalno in raziskovalno dejavnostjo in okoljem ter premalo razvito vseživljenjsko izobraževanje.

V Visoki šoli na Ptuju si z interdisciplinarnim pristopom, s povezovanjem različnih strok in znanj, z aktivnim vključevanjem v mednarodni visokošolski in raziskovalni prostor ter z uveljavljanjem aktivnega sodelovanja z gospodarskim in družbenim okoljem prizadevamo odgovoriti na izzive sodobne tehnološke družbe.

14. DRUGA POJASNILA

Varčevalni ukrepi in sanacijski ukrepi v letu 2023 niso bili izvajanja. V letu 2023 smo izvedli nakup oziroma investicijsko vzdrževanje opreme v višini 4454 EUR, interesnih dejavnosti študentskega sveta nismo financirali, imamo pa skladno z letnim programom predvideno financiranje v letu 2024.

14.1 Kadrovski načrt

Ob koncu leta 2023 so na VŠP bile redno zaposlene štiri osebe, in sicer samostojna strokovna sodelavka za polni delovni čas, dekan, ki opravlja tudi funkcijo direktorja, za polovični delovni čas in dva visokošolska učitelja s krajšim delovnim časom od polnega (tabela 4). Samostojna strokovna sodelavka je bila zaposlena s 1. 6. 2023, medtem ko dekan in visokošolska učitelja s 1. 10. 2023. V letu 2023 smo imeli tudi štiri zunanje pogodbene izvajalce za izvedbo študijskega programa (tabela 5).

Tabela 4: Število redno zaposlenih na Visoki šoli na Ptuju na dan 31.12.2023

DELOVNO MESTO	ŠTEVILO NA DAN 31.12.2023	FTE
dekan	1	0,5
samostojna strokovna sodelavka	1	1,0
visokošolski učitelj	2	0,4
SKUPAJ	4	1,9

Tabela 5: Zunanji pogodbene sodelavci za leto 2023

Habilitacijski naziv	Število sodelavcev
visokošolski učitelj - docent	1
visokošolski učitelj - višji predavatelj	3
SKUPAJ:	4

Pripravil:

Prof. dr. Gorazd Urbanič, dekan in v.d. direktorja

15. FINANČNO POROČILO ZAVODA 2023

15.1 Uvod

V poslovnem obdobju 01. 01. do 31. 12. 2023 je zasebni zavod Visoka šola na Ptuj ustvaril **presežek prihodkov nad odhodki** v skupni višini **19.511 EUR**.

Ustvarjeni prihodki ter odhodki, kateri so nastali pri poslovanju zavoda, se v celoti nanašajo na izvajanje javne službe.

Tabela 6: Struktura poslovnega izida (v evrih brez centov)

<i>Vrsta</i>	<i>Javna služba</i>	<i>Tržna dejavnost</i>
Presežek prihodkov	19.511	0
Presežek odhodkov	0	0
SKUPAJ PRESEŽEK PRIHODKOV	19.511	0

15.2 Zakonska podlage vodenja računovodstva

Visoka šola na Ptuj je v letu 2023 vodila poslovne knjige po določil naslednjih zakonov in predpisov:

- Akt o ustanovitvi Visoke šole na Ptuj
- Zakon o zavodih
- Zakon o računovodstvu
- Slovenski računovodski standardi
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb zasebnega prava
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil pravnih oseb zasebnega prava
- Pravilnik o računovodstvu Visoke šole na Ptuj
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest Visoke šole na Ptuj

15.3 Inventura

V skladu s 36. in 39. členom Zakona o računovodstvu smo opravili popis stanj (inventuro) na dan 31. 12. 2023 ter opravili uskladitve dejanskih stanj s knjigovodskim. Speljali smo postopke sledečih inventurnih popisov:

- popis drobnega inventarja,
- popis ostalih sredstev,
- popis osnovnih sredstev.

Inventura je bila zaključena v predpisanem roku. Sredstva, ki več ne služijo namenu dejavnosti zavoda so bila izknjižena iz evidenc.

16. PRIHODKI IN ODHODKI POSLOVANJA

16.1 Analiza prihodkov

Celotni prihodki, doseženi v obdobju od 01. 01. - 31. 12. 2023 so **85.649 EUR**.

Prihodki iz poslovanja znašajo **85.283 EUR**, kar predstavlja 99,57 % vseh ustvarjenih prihodkov ter drugi poslovni prihodki v znesku **366 EUR**, kar predstavlja 0,43% vseh ustvarjenih prihodkov.

Tabela 7: Struktura prihodkov (v evrih brez centov)

<i>Vrsta prihodka</i>	<i>Znesek[€]</i>	<i>Delež v %</i>
Iz poslovanja	85.283	99,57
Ostali prihodki	366	0,43
SKUPAJ	85.649	100

Prihodki iz poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe v znesku 85.283 EUR, kar predstavlja 100% vseh ustvarjenih prihodkov iz poslovanja.

Tabela 8: Struktura prihodkov iz poslovanja (v evrih brez centov)

<i>Vrsta prihodka</i>	<i>Znesek[€]</i>	<i>Delež v %</i>
Javna služba	85.283	100
Pridobitna dejavnost	0	0
Skupaj	85.283	100

16.1.1 *Prihodki iz naslova opravljanja javne službe*

Prihodki, doseženi z izvajanjem javne službe znašajo 85.283 EUR in so sestavljeni na sledeči način:

Tabela 9: Prihodki - javna služba (v evrih brez centov)

<i>Namen</i>	<i>Znesek[€]</i>	<i>Delež v %</i>
Prihodki iz proračuna-ustanovitelj	67.070	78,64
Prihodki iz proračuna ministrstvo	15.800	18,53
Prihodki šolnine	1.276	1,50
Prihodki vpisnine, izpiti	1.137	1,33
SKUPAJ	85.283	100

16.1.2 *Primerjava prihodkov iz poslovanja javna služba*

Celotni prihodki iz poslovanja, doseženi iz naslova izvajanja javne službe, so se v primerjavi z letom 2022 povečali za 116%. Primerjava prihodkov je prikazana v tabeli 10.

Tabela 10: Prihodki - javna služba (v evrih brez centov)

<i>Namen</i>	<i>Leto 2023</i>	<i>Leto 2022</i>
Prihodki iz proračuna	82.870	39.317
Prihodki od šolnin	1.276	0
Prihodki vpisnine, izpiti	1.137	160
SKUPAJ	85.283	39.477

16.1.3 *Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu*

V poslovnem letu 2023 prihodkov na področju pridobitne dejavnosti nismo ustvarili.

Drugi prihodki v letu 2023 znašajo 366 EUR in se nanašajo na vračilo vplačanih akontacij davka od dohodka pravnih oseb za poslovno leto 2022.

16.1.4 *Finančni načrt 2023 – prihodki*

Pri pregledu vseh planiranih prihodkov zavoda za leto 2023 in njihove realizacije glede na potrjen finančni načrt zavoda, ugotavljamo, da so realizirani prihodki preseglj planirane za 3%.

Celotni planirani prihodki zavoda so za leto 2023 znašali **82.899 EUR**, realizirani so v znesku **85.649 EUR**.

Tabela 11: Realizacija finančnega načrta- PRIHODKI 2023 (v evrih brez centov)

B E S E D I L O	Realizacija 2023	PLAN 2023	INDEKS R/P
PRIHODKI			
I. PRIHODKI IZ POSLOV.-JAVNA SLUŽBA	85.283	82.899	103
Prihodki iz proračuna, tujine	82.870	82.899	103
Doplačila uporabnikov-šolnine	1.276	0	0
Vpisnine, diferencialni izpiti	1.137	0	0
Donacije	0	0	0
Namenska sredstva za nabave	0	0	0
II. PRIDOBITNA DEJAVNOST in ostalo	0	0	0
Prihodki od prodaje blaga in storitev	0	0	0
Prihodki od najemnin	0	0	0
Drugi (financiranja, drugi, ...)	366	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki			

Prihodki iz proračuna so bili planirani v skupni višini 82.870 EUR; realizacija je 82.899 EUR oziroma 100% glede na plan.

Prihodki iz naslova šolnin na področju izobraževanja odraslih niso bili planirani, realizirani so v višini 1.276 EUR.

Prihodki iz naslova vpisnin in diferencialnih izpitov niso bili planirani; realizacija je 1.137 EUR.

Drugi poslovni prihodki niso bili planirani, realizirani so v višini 366 EUR.

16.2 Analiza odhodkov

V poslovnem letu 2023 znašajo celotni odhodki zavoda **66.138 EUR**.

Odhodke dejavnosti zavoda razporejamo v skladu z Zakonom o računovodstvu. Nastali so na področju izvajanja javne službe.

Sestavljeni so iz stroškov poslovanja v znesku **66.136 EUR** ter iz odhodkov financiranja v znesku 2 EUR. Njihova sestava je prikazana v tabeli 8.

Tabela 12: Struktura odhodkov zavoda (v evrih brez centov)

<i>Stroški</i>	<i>Realizacija 2023 [€]</i>	<i>Realizacija 2022 [€]</i>	<i>Indeks 2023/2022</i>
- stroški	66.136	44.551	148
-odhodki financiranja	2		0
SKUPAJ	66.138	44.551	148

16.2.1 *Stroški poslovanja*

Stroške poslovanja zavoda lahko razporedimo v smiselne celote. Znotraj razdelitve stroškov predstavljajo največji strošek stroški storitev v znesku **36.913 EUR**, sledijo stroški dela v znesku **24.430 EUR**, stroški amortizacije v znesku **2.981 EUR**, stroški materiala v znesku **955 EUR** in drugi stroški v znesku **857 EUR**.. Struktura stroškov poslovanja je prikazana v tabeli 13.

Tabela 13: Struktura stroškov v letu 2023 (v evrih brez centov)

<i>Vrsta stroška</i>	<i>Realizacija 2023[€]</i>	<i>% v celoti</i>
- Stroški materiala	955	1,44
- Stroški storitev	36.913	55,81
- Stroški amortizacije	2.981	4,51
- Stroški dela	24.430	36,94
- Drugi stroški	857	1,30
SKUPAJ	66.136	100

Stroški materiala

Stroški materiala znašajo v celotnih stroških poslovanja **955 EUR** in predstavljajo 1,44% delež v celotnih stroških poslovanja. Njihova sestava je prikazana v tabeli 14.

Tabela 14: Stroški materiala (v evrih brez centov)

<i>Vrsta stroška</i>	<i>Realizacija 2023 [€]</i>	<i>Realizacija 2022 [€]</i>	<i>Indeks 2022/2021</i>
- Pisarniški, strokovna	955	592	161
- Stroški brošur,promocije	0	695	0
- Drugi splošni material	0	753	0
SKUPAJ	955	2.040	47

Celotni stroški materiala so se v primerjavi z letom 2022 znižali za 53 % oziroma v nominalnem znesku za 1.085 EUR.

Stroški storitev

Stroški storitev znašajo v celotnih stroških poslovanja **36.913 EUR** in predstavljajo 55,81 % delež v celotnih stroških poslovanja. Struktura stroškov storitev zavoda je prikazana v tabeli 15.

Tabela 15: Stroški storitev (v evrih brez centov)

<i>Vrsta stroška</i>	<i>Realizacija 2023 [€]</i>	<i>Realizacija 2022 [€]</i>	<i>Indeks 2023/2022</i>
- propaganda in reklama	955	856	112
- reprezentanca	407	157	259
- neproizvodne storitve	22.301	6.808	328
- telekomunikacijske storitve	281	311	90
- storitve zunanji predavatelji	4.705	0	0
- dnevnice+nočitve	66	106	62
- prevozni stroški službena	666	856	78
- druga nadomestila str. delavcev	96	2	4800
- storitve vzdrževanja	1.011	0	0
- najemnine	3.811	5.183	74
- pogodbeni dela s prispevki	1.130	1.344	84
- avtorski honorarji s prispevki	0	0	0
- bančne storitve	554	366	151
- stroški poštnih storitev	161	13	1238
- stroški drugih storitev	169	0	0
- članarine	600	0	0
SKUPAJ	36.913	16.002	231

Stroški storitev so se v primerjavi z letom 2022 povišali za 131 %. V letu 2023 so se povišali stroški drugih neproizvodnih storitev, katerih velik delež se nanaša na plačilo opravljenega dela v referatu zavoda preko študentskega servisa. V letu 2023 izkazujemo kot samostojno postavko stroške dela zunanjih predavateljev na podlagi izstavljenih računov. Ostale postavke so skladne z obsegom poslovanja.

Stroški dela

Stroški dela v celotnih stroških poslovanja znašajo **24.430 EUR** in predstavljajo **36,94%** delež v celotnih stroških poslovanja. Prikazani so v tabeli 16.

Tabela 16: Stroški dela po postavkah (v evrih brez centov)

<i>Vrsta stroška</i>	<i>Realizacija 2023 [€]</i>	<i>Realizacija 2022[€]</i>	<i>Indeks 2023/2022</i>
- Bruto plače zaposlenih	18.531	19.420	95
- regres + drugi stroški	2.855	2.534	113

- prispevki	3.044	3.127	97
SKUPAJ	24.430	25.081	97

Stroški dela se nanašajo na plačo dekana zavoda v deležu 50% od 01.10.2023 dalje; plačo referentke v deležu 100% od 01.06.2023 dalje; plačo dveh visokošolskih učiteljev v deležu 35% in deležu 5% od 01.10.2023 dalje.

Stroški amortizacije

Tabela 17: Stroški amortizacije po postavkah (v evrih brez centov)

<i>Vrsta stroška</i>	<i>Realizacija 2023 [€]</i>	<i>Realizacija 2022[€]</i>	<i>Indeks 2023/2022</i>
- Amortizacija OS	2.225	1.353	164
- drobni inventar	756	0	0
- knjige	0	75	0
SKUPAJ	2.981	1.428	209

Izkazana amortizacija osnovnih sredstev se deloma nanaša na osnovna sredstva, nabavljena v preteklih poslovnih letih, deloma pa na osnovna sredstva, nabavljena v poslovnem letu 2023.

V letu 2023 je bilo tudi nekaj nabave drobnega inventarja; knjig v letu 2023 nismo nabavljali.

Drugi stroški

Tabela 18: Drugi stroški po postavkah (v evrih brez centov)

<i>Vrsta stroška</i>	<i>Realizacija 2023 [€]</i>	<i>Realizacija 2022[€]</i>	<i>Indeks 2023/2022</i>
- Davek od dohodka	128	0	0
- Drugi stroški	729	0	0
SKUPAJ	857	0	0

Drugi stroški se nanašajo na povračilo stroškov prehrane in prevoza za opravljanje obveznega praktičnega dela študentke.

V tabeli številka 15 imamo prikazano primerjavo vseh stroškov zavoda, doseženih v poslovnem letu 2023 s stroški poslovnega leta 2022.

Tabela 19: Primerjava stroškov zavoda kot celote 2022/2021 (v evrih brez centov)

<i>Vrsta stroška</i>	<i>Realizacija 2023 [€]</i>	<i>Realizacija 2022[€]</i>	<i>Indeks 2023/2022</i>
- stroški poslovanja	66.136	44.551	148
SKUPAJ	66.136	44.551	148

Vsi stroški zavoda so se v primerjavi z letom 2022 povišali za 48%.

Finančni načrt 2023 – stroški

Pri izdelavi finančnega načrta zavoda za poslovno leto 2023 so bili planirali odhodki zavoda v skupni višini **82.899 EUR**. Realizacija znaša **66.138 EUR**.

Realizacija finančnega načrta zavoda za poslovno leto 2023 je prikazana v tabeli številka 20.

Tabela 20: Realizacija finančnega načrta- odhodki zavoda

VRSTA STROŠKA	Realizacija 2023	Plan 2023	INDEKS R/P
STROŠKI MATERIALA	955	5.690	17
Pisarniški in splošni material	955	1.230	78
Stroški brošur, promocije	0	1.180	0
Drugi splošni material+pouk	0	3.280	0
STROŠKI STORITEV	36.913	51.687	71
Stroški propagande in reklame	955	1.120	85
Reprezentančni stroški	407	260	157
Druge neproizvodne storitve	22.301	18.305	122
Telekomunikacijske storitve	281	235	120
Storitve zunanji predavatelji	4.705	0	0
Dnevnice + nočitve	66	150	44
Povračilo prevoznih str. – služ.pot	666	450	148
Druga nadomestila str. delavcev	96	50	192
Storitve vzdrževanja	1.011	830	122
Druge najemnine in zakupnine	3.811	3.204	119
Pogodbena dela s prispevki	1.130	24.790	5
Avtorski honorarji s prispevki	0	0	0

Bančne stor. in str. plač. prometa	554	750	74
Stroški poštних storitev	161	55	293
Stroški drugih storitev	169	888	19
Članarine	600	600	100
AMORTIZACIJA	2.981	1.600	186
Amortizacija osnovnih sredstev	2.225	0	0
Amortizacija drobnega inventarja	756	1.250	60
Amortizacija knjig	0	350	0
STROŠKI DELA	24.430	23.922	102
Vkalkulirani BOD	18.531	17.893	104
Regres	702	1.003	70
Stroški prehrane+prevoza	2.153	2.145	100
Prispevki neodvisni od posl. rezultata	3.044	2.881	106
DRUGI STROŠKI	857	0	0

Planiranih stroškov materiala za leto 2023 je bilo v višini **5.690 EUR**; realizacija znaša **955 EUR** oziroma 17 % glede na plan.

Stroški storitev so bili planirani v višini **51.687 EUR**; realizacija znaša **36.913 EUR**. Realizirani stroški so nižji od planiranih za 29%. Največji razkorak med planom in realizacijo je na področju pogodbenih del, ki so vezana na izvedbo pedagoškega procesa. Glede na to, da ob pripravi finančnega načrta ni bilo znano, kakšno bo realno stanje na področju vpisa v študijsko leto 2023/2024 in koliko ur bo potrebno dejansko izvesti, je razkorak posledica navedenega dejstva.

Stroški amortizacije so bili planirani v višini **1.600 EUR**; realizacija znaša **2.981 EUR**.

Stroški dela so bili planirani v višini **23.922 EUR**; realizacija je **24.430 EUR** oziroma 102% glede na plan.

Pri poslovanju zavoda v letu 2023 smo zabeležili še finančne odhodke v višini 2 EUR, ki niso bili planirani.



17. POSLOVNI IZID

V poslovnem letu 2023 je ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini **19.511 EUR** in se prenaša kot nerazporejen v naslednje poslovno leto.

18. VLAGANJA V OSNOVNA SREDSTVA TER DROBNI INVENTAR V LETU 2023

V letu 2023 je zavod vložil v pridobitev ter posodobitev neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev finančna sredstva v skupni višini 4.878 EUR ter še dodatno 756 EUR v nabave drobnega inventarja. Nabavljena je bila oprema in drobni inventar, ki je nujno potrebna za nemoteno delovanje zavoda.

19. POJASNILA K POSLOVNIM IZKAZOM

V pojasnilih k bilanci stanja so navedene pomembnejše postavke.

Tabela 21: Denarna sredstva (v evrih brez centov)

Namen	Stanje 31. 12. 2023 [€]	Stanje 31. 12. 2022[€]	Indeks 2023/2022
11 Transakcijski račun	37.089	9.909	374
SKUPAJ	37.089	9.909	374

Denarna sredstva na računu so se v primerjavi z letom 2022 povišala za 274% oziroma v nominalnem znesku za **27.180 EUR**, kar je skladno z dinamiko in obsegom poslovanja zavoda.

Tabela 22: Kratkoročne terjatve (v evrih brez centov)

Namen	Stanje 31. 12. 2023[€]	Stanje 31. 12. 2022[€]	Indeks 2023/2022
12 Terjatve do kupcev	595	542	110
SKUPAJ	595	542	110

Terjatev do kupcev so se v letu 2023 povišale za 10%, kar pa ni imelo bistvenega vpliva na samo poslovanje zavoda.

Tabela 23: Kratkoročne obveznosti (v evrih brez centov)

Vrsta	Stanje 31. 12. 2023[€]	Stanje 31. 12. 2022 [€]	Indeks 2023/2022
22 dobavitelji	2.204	365	604
25 obveznosti do zaposlenih	5.589	2.029	275
26 obv. do državnih institucij	128	0	0
SKUPAJ	7.921	2.394	331

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev se nanašajo na odprte obveznosti za plačilo po stanju na dan 31. 12. 2023 z valuto zapadlosti v letu 2024.

Obveznosti do zaposlenih se nanašajo na obveznosti iz naslova izplačila plač za mesec December 2023 in na plačilo davkov in prispevkov iz naslova plač zaposlenih za mesec December 2023.

Druge obveznosti do državnih institucij v znesku 128 EUR se nanašajo na plačilo davka od dohodka pravnih oseb za poslovno leto 2023.

Tabela 24: Lastni viri in dolgoročne obveznosti (v evrih brez centov)

Vrsta	Stanje 31. 12. 2023[€]	Stanje 31. 12. 2022 [€]	Indeks 2023/2022
90 Ustanovitveni vložek	100	100	100
93 Presežek prihodkov (ZBIR)	31.246	11.735	266
97 Dolgoročne fin. obveznosti	968	0	0
SKUPAJ	32.314	11.838	273

V skupini 93 – Presežek prihodkov izkazujemo nerazporejene presežke prihodkov iz preteklih poslovnih let ter presežek prihodkov leta 2023.

Dolgoročne finančne obveznosti znašajo 968 EUR in se nanašajo na plačilo mesečnih anuitet za mobilni telefon v letih 2024 in 2025.

20. SKLEP

V poslovnem obdobju od 01. 01. do 31. 12. 2023 je zavod posloval skladno s predpisano zakonodajo in spoštoval predpise na finančnem področju.

Finančni del pripravil:

Računovodski servis »Finančni biro Nika« d.o.o.

21. PRILOGE

21.1 Bilanca uspeha 31. 12. 2023

21.2 Bilanca stanja 31. 12. 2023

21.3 Finančni izkazi 2023 s posebnim delom

21.4 Kadrovski načrt 2023

21.5 Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem 2023

21.6 Poročilo o inventuri 2023