



VISOKA ŠOLA NA PTUJU

Vičava I, 2250 Ptuj, Slovenija

T: +386 2 78 71 829

E: info-vsp@scptuj.si

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO
VISOKE ŠOLE NA PTUJU
ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019

November 2019



SAMOEVALVACIJSKO POROČILO VISOKE ŠOLE NA PTUJU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019

- | | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poročilo so obravnavali/sprejeli: | <ul style="list-style-type: none">• Komisija za kakovost VŠP• Senat VŠP |
| Komisija za kakovost VŠP: | <ul style="list-style-type: none">• Robert HARB (do 12. 2. 2019); doc. dr. Martin Terbuc (od 13. 2. 2019)• mag. Slavko PLAZAR• Marko VEZJAK, študent |
| Referat VŠP: | <ul style="list-style-type: none">• Špela Kozel• Tamara Drevenšek |
| Direktor VŠP: | <ul style="list-style-type: none">• doc. dr. Vladimir KOROŠEC (do 12. 2. 2019); Robert HARB (od 13. 2. 2019) |
| Dekan VŠP: | <ul style="list-style-type: none">• dr. Vladimir KOROŠEC |
| Predsednik komisije za kakovost VŠP: | <ul style="list-style-type: none">• Robert HARB, višji predavatelj (do 12. 2. 2019); doc. dr. Martin Terbuc (od 13. 2. 2019) |
| Predsednik Senata VŠP: | <ul style="list-style-type: none">• dr. Vladimir KOROŠEC |
| Samoevalvacijsko poročilo je bilo obravnavano in potrjeno na: | <ul style="list-style-type: none">• 59. dopisna seji Senata VŠP, dne 20. 11. 2019 do 22. 11. 2019. |
| Samoevalvacijsko poročilo so pripravili: | <ul style="list-style-type: none">• Špela Kozel, Tamara Drevenšek, mag. Stanislav Plazar |

KAZALO

1	UVOD	1
2	PODATKI O ŠOLI.....	2
3	VPETOST V OKOLJE.....	3
3.1	SODELOVANJE Z VISOKOŠOLSКИMI ZAVODI V SLOVENIJI.....	3
3.2	SODELOVANJE S PODJETJI	4
3.3	MEDNARODNO SODELOVANJE IN MOBILNOST ŠTUDENTOV IN UČNEGA OSEBJA.....	6
3.4	SODELOVANJE V PROJEKTIH	6
3.5	PROMOCIJA VISOKE ŠOLE NA PTUJU	8
3.6	OCENA STANJA IN USMERITVE	9
	<i>3.6.1 Prednosti</i>	<i>9</i>
	<i>3.6.2 Pomanjkljivosti</i>	<i>9</i>
	<i>3.6.3 Priložnosti za izboljšanje</i>	<i>9</i>
4	DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	10
4.1	VIZIJA, POSLANSTVO IN STRATEGIJA.....	10
	<i>4.1.1 Vizija Visoke šole na Ptuju:</i>	<i>10</i>
	<i>4.1.2 Poslanstvo Visoke šole na Ptuju:</i>	<i>10</i>
	<i>4.1.3 Strategija Visoke šole na Ptuju</i>	<i>10</i>
4.2	ORGANIZIRANOST VISOKE ŠOLE NA PTUJU	12
4.3	ŠTUDIJSKI PROGRAM.....	13
4.4	OCENA STANJA IN USMERITVE	15
	<i>4.4.1 Prednosti</i>	<i>17</i>
	<i>4.4.2 Pomanjkljivosti</i>	<i>17</i>
	<i>4.4.3 Priložnosti za izboljšanje</i>	<i>17</i>
5	KADRI.....	18
5.1	VISOKOŠOLSKI UČITELJI, ZNANSTVENI DELAVCI IN SODELAVCI.....	18
5.2	PODPORNI DELAVCI	19
5.3	REZULTATI ANKETIRANJA ZAPOSLENIH NA VISOKI ŠOLI NA PTUJU.....	19
5.4	OCENA STANJA IN USMERITVE	23
	<i>5.4.1 Prednosti</i>	<i>23</i>

5.4.2	<i>Pomanjkljivosti</i>	23
5.4.3	<i>Priložnosti za izboljšanje</i>	23
6	ŠTUDENTI	24
6.1	ZAPOS LJIVOST DIPLOMANTOV VŠP	24
6.2	REZULTATI ANKETIRANJA ŠTUDENTOV VISOKE ŠOLE NA PTUJU	25
6.2.1	<i>Analiza anket po končanih predavanjih – predmeti</i>	26
6.2.2	<i>Analiza anket po končanih predavanjih – predavatelji</i>	29
6.2.3	<i>Statistična analiza izpitnih rokov in uspešnosti</i>	32
6.3	OCENA STANJA IN USMERITVE	35
6.3.1	<i>Prednosti</i>	35
6.3.2	<i>Pomanjkljivosti</i>	35
6.3.3	<i>Priložnosti za izboljšanje</i>	35
7	RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	36
7.1	ZNANSTVENORAZISKOVALNA, UMETNIŠKA IN STROKOVNA DEJAVNOST	36
7.2	OCENA STANJA IN USMERITVE	36
7.2.1	<i>Prednosti</i>	38
7.2.2	<i>Pomanjkljivosti</i>	38
7.2.3	<i>Priložnosti za izboljšanje</i>	38
8	MATERIALNI POGOJI	39
8.1	PROSTORI IN OPREMA	39
8.2	KNJIŽNICA VISOKE ŠOLE NA PTUJU	40
8.3	OCENA STANJA IN USMERITVE	41
8.3.1	<i>Prednosti</i>	41
8.3.2	<i>Pomanjkljivosti</i>	41
8.3.3	<i>Priložnosti za izboljšanje</i>	41
9	ZAKLJUČEK S SWOT ANALIZO	42
10	AKCIJSKI NAČRT	43
10.1	REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA ZA LETO 2018/2019	43
10.2	AKCIJSKI NAČRT ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/2020	49

11 PRILOGE.....	53
11.1 PRILOGA 1 - ANKETA O ZADOVOLJSTVU STROKOVNIH DELAVCEV 2018/2019	53
11.2 PRILOGA 2 - ANKETA O IZVEDBI PREDMETA IN IZVAJALCIH - OCENJEVANJE PEDAGOŠKEGA DELA 2018/2019.....	55

KAZALO SLIK

Slika 1: Delavnica v okviru projekta ENE-RAST	7
Slika 2: Nadgrajen bionski človek za izobraževalne namene	37
Slika 3: Nadgrajen bionski človek za izobraževalne namene in vitrina z doniranimi eksponati g. Janeza Škrleca.....	37

KAZALO TABEL

Tabela 1: Podatki Visoke šole na Ptuju	2
Tabela 2: Podatki o ustanovitelju VŠP	2
Tabela 3: Promocija VŠP za leto 2018/2019	8
Tabela 4: Seznam visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev	18
Tabela 5: Seznam podpornih delavcev – tj. strokovnih, upravnih in tehničnih sodelavcev (po delovnih mestih)	19
Tabela 6: Analiza vpisanih študentov v študijskem letu 2018/2019 po spolu (vsi letniki)	25
Tabela 7: Analiza študentov, ki so uspešno končali študijsko leto 2017/2018 po spolu (vsi letniki).....	25
Tabela 8: Analiza razpisanih izpitnih rokov 2018/2019, njihova uspešnost in primerjava s študijskim letom 2017/2018	33
Tabela 9: Prostori VŠP za nemoteno izvajanje študija na Višji strokovni šoli Ptuj.....	40
Tabela 10: SWOT analiza.....	42
Tabela 11: Realizacija akcijskega načrta za leto 2018/2019	43
Tabela 12: Akcijski načrt za študijsko leto 2019/2020.....	49

KAZALO GRAFIKONOV

Grafikon 1: Povprečna ocena izpolnjenih anketnih vprašalnikov zaposlenih VŠP od 2013/2014 do 2018/2019	19
Grafikon 2: Primerjava izbranih anketnih vprašanj, kjer je razviden porast, konstanta ali upad od 2013/2014 do 2018/2019	20
Grafikon 3: Primerjava tretje anketne trditve »Pri delu sem imel/a možnost uporabljati sodobno informacijsko tehnologijo.« od leta 2013/2014 do 2018/2019	21
Grafikon 4: Primerjava štirinajste anketne trditve »Sodelovanje z referentom je ustrezno. « od leta 2013/2014 do 2018/2019	21
Grafikon 5: Primerjava enaindvajsete anketne trditve »Redno dobivam povratne informacije o uspešnosti pri delu in rezultatih, ki jih dosegam.« od leta 2013/2014 do 2018/2019	22
Grafikon 6: Primerjava skupnega števila študentov od leta 2013/2014 do 2018/2019	25
Grafikon 7: Primerjava anket za posamezni predmet od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019....	26
Grafikon 8: Primerjava anket za izvajalce predmetov od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019 ...	29
Grafikon 9: Porazdelitev ocen študentov na vprašanje "Kako v celoti ocenjujete delo izvajalca/izvajalke" od leta 2014/2015 do 2018/2019	31
Grafikon 10: Primerjava prisotnosti na predavanjih od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019.....	32
Grafikon 11: Primerjava uspešnosti študentov na prijavljene izpitne roke od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019	34
Grafikon 12: Primerjava povprečne ocene na razpisanih izpitnih rokih od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019	34

1 UVOD

Svet zavoda Revivis je na podlagi 30. člena Statuta Revivis in 11. člena Zakona o visokem šolstvu na svoji 21. seji, dne 16. 2. 2012 sprejel Akt o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Visoka šola na Ptuju. Prvi člen Akta o ustanovitvi opredeljuje ustanovitelja Visoke šole na Ptuju.

Visoka šola na Ptuju skladno s svojim poslanstvom zagotavlja najsodobnejše kakovostno znanje in kompetence. Izvajamo visokošolski strokovni študijski program, kjer izobraževalni proces temelji predvsem na zagotavljanju strokovnih kompetenc diplomantov.

Kot poslanstvo zavoda opredeljujemo pojem vseživljenjskega učenja v smeri zagotavljanja kakovostnega izobraževanja in usposabljanja s področja tehnike, naravoslovja, storitev in humanistike, pri čemer kot izziv postavljamo uvrščanje pomena zaposljivosti diplomantov v kontekst študijskih programov, ter aktivnega sodelovanja z gospodarstvom in negospodarstvom.

Aktivnosti na področju kakovosti vodi Komisija za kakovost ob podpori vodstva šole.

Poročilo vsebuje opis postopka samoevalvacije in kratko oceno stanja s predvidenimi ukrepi za izboljšanje stanja.

2 PODATKI O ŠOLI

Tabela 1: Podatki Visoke šole na Ptuju

Zastopnik (ime in priimek, funkcija)	dr. Vladimir Korošec (do 12. 2. 2019); Robert Harb (od 13. 2. 2019)
Zavod, organizacija	Visoka šola na Ptuju (VŠP)
Ulica in hišna številka	Vičava 1
Poštna številka in pošta	2250 Ptuj
Telefon / Faks	02 78 71 829
Elektronski naslov	vladimir.korosec@guest.arnes.si; info-vsp@scptuj.si; robert.harb@scptuj.si

Tabela 2: Podatki o ustanovitelju VŠP

Zastopnik (ime in priimek, funkcija)	Tamara Drevenšek, v.d. direktorica
Zavod, organizacija	Zavod Revivis
Ulica in hišna številka	Vičava 1
Poštna številka in pošta	2250 Ptuj
Telefon	02 787 1 829
Elektronski naslov	tamara.drevensek@scptuj.si; info-revivis@scptuj.si

3 VPETOST V OKOLJE

V okviru študija in v okviru raziskovalnega dela VŠP poudarja interdisciplinarnost in uporabnost znanja v navezavi na potrebe gospodarstva. Sodelujemo tudi s kakovostnimi tujimi strokovnjaki (mreža BIOKON). Pri načrtovanju in izvajanju pedagoškega dela se vključujemo v mednarodni prostor. Vabimo tuje predavatelje in študente, spodbujamo mobilnost in izbirnost s pomočjo kreditno ovrednotenega študija. Prizadevamo si za vrhunsko kakovost študija in z aktualnimi, konkretnimi učnimi vsebinami ter pristopi prispevamo k razvijanju interdisciplinarnosti. S svojo programsko ponudbo, ki temelji na aplikativnosti, sledimo potrebam trga dela in gospodarstva in njegovemu povezovanju s potrebami regionalnega gospodarskega razvoja.

VŠP je in še bo naprej v svojem delovanju odzivna na potrebe okolja. Zagotavljamo visoko stopnjo prilagajanja ključnim izzivom sodobnega raziskovalnega dela. Imamo vzpostavljeno mrežo partnerstva s podjetji v lokalnem okolju ter vzpostavljeno bogato mednarodno mrežo. Dve izmed pomembnejših institucij, s katerimi VŠP sodeluje, sta iz Nemčije, ki je vodilna država na področju izobraževanja bionike. V oktobru 2012 je VŠP postala članica združenja za tehniško biologijo in bioniko (Gesellschaft für Technische Biologie und Bionik), prav tako imamo tesno sodelovanje z Mednarodnim centrom za bioniko (Internationales Bionik Zentrum).

3.1 Sodelovanje z visokošolskimi zavodi v Sloveniji

VŠP je sklenila sporazum z različnimi višjimi strokovnimi šolami, kjer izvajajo tehnične programe. Te so:

- Šolski center Nova Gorica, Višja strokovna šola
- Šolski center Postojna, Višja strokovna šola
- Šolski center Kranj, Višja strokovna šola
- Izobraževalni center energetskega sistema ICES
- Višja prometna šola Maribor

VŠP je sklenila sporazum o sodelovanju s tujimi šolami:

- Politehnika Pula, Visoka tehničko-poslovna škola
- Međimursko veleučilište u Čakovcu

3.2 Sodelovanje s podjetji

VŠP sodeluje z naslednjimi podjetji v Sloveniji:

- Agis Technologies, d.d.
- AJM Okna-Vrata-Senčila d.o.o.
- Aluminium Kety Emmi d.o.o.
- Arhel projektiranje in inženiring d.o.o.
- Boxmark Leather d.o.o.
- Farmtech d.o.o.
- Festo d.o.o.
- Janez Kolarič s.p.
- Javne službe Ptuj d.o.o.
- Kiring, inženiring, trgovina, storitve, Mitja Kirbiš s.p
- LEA spodnje Podravje
- Miel Elektronika d.o.o.
- Komunalno Podjetje Ptuj d.d.
- Mestna občina Ptuj
- Območno razvojno partnerstvo Spodnje Podravje
- PALFINGER proizvodnja d.o.o.
- Perutnina Ptuj d.d.
- PS Logatec d.o.o
- Re-Mont strojništvo, električna, montaža d.o.o.
- SAFILO, PROIZVODNJA OČAL, D.O.O.
- Seto proizvodnja, storitve in trgovina d.o.o.
- SMC industrijska avtomatika d.o.o.
- Štajerska gospodarska zbornica
- TALUM Tovarna aluminija d.d
- TECES, Tehnološki center za električne stroje
- Telem d.o.o.
- Tenzor podjetje za varovanje premoženja, storitve in trgovino d.o.o.
- TPV prikolice d.o.o.
- Trelleborg Slovenija, d.o.o.
- Zerox d.o.o.
- Znanstveno raziskovalno središče Bistra Ptuj

Podjetja, ki so študentom financirala šolnino za visokošolski strokovni program Bionika v tehniki:

- Arhel projektiranje in inženiring d.o.o.,
- Impol FT d.o.o.,
- Javne službe Ptuj, podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, d.o.o.,
- Pro Čis-Team d.o.o.,
- Tenzor podjetje za varovanje premoženja, storitve in trgovino d.o.o.,
- VB center, izobraževanje in usposabljanje d.o.o.

3.3 Mednarodno sodelovanje in mobilnost študentov in učnega osebja

VŠP ima sklenjene dogovore o medsebojnem sodelovanju z nekaterimi visokošolskimi in drugimi institucijami v tujini, ki v svoji vsebini že upoštevajo možnosti domače in mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev in sodelavcev. VŠP se bo še naprej trudila vzpostaviti sodelovanje s čim več drugimi evropskimi šolami s področja naravoslovja in tehnike, s poudarkom na bioniki, s čimer bomo omogočili širšo mednarodno sodelovanje in izmenjavo tako predavateljev kot naših bodočih študentov.

3.4 Sodelovanje v projektih

VŠP sodeluje z ZRS Bistra Ptuj na področju znanstveno raziskovalnega dela in izmenjave kadrov. VŠP prav tako sodeluje z LEA - Lokalna energetska agentura Spodnje Podravje v projektu LAS, natančneje vzpodbujanje trajnostnega energetskega razvoja kmetijskih gospodarstev in turističnih destinacij "ENE-RAST."



Slika 1: Delavnica v okviru projekta ENE-RAST

Projekt ENE-RAST bo osredotočen predvsem na ruralno prebivalstvo, in sicer bo glavni poudarek na kmetijskih gospodarstvih z ali brez dopolnilne dejavnosti (npr. kmetijah – živinoreji, predelavi, proizvodnji zelenjave in cvetja v rastlinjakih, kletarstvu ipd.), pa tudi storitvah (ponudnikih nastanitvenih kapacitet, turističnih zmogljivosti ipd.).

Projekt ENE-RAST bo potekal na območju občin Kidričevo, Hajdina, MO Ptuj, Markovci, Dornava, Juršinci, Destnik in Trnovska vas. V projektu bodo sodelovali strokovnjaki, ki imajo na tem področju znanje, izkušnje in reference. Deležnikom v okviru projekta in tudi izven projekta bodo lahko nudili ustrezno strokovno pomoč za čim bolj učinkovito in stroškovno primerno uvajanje URE in OVE v svoja kmetijska gospodarstva, dopolnilne dejavnosti, turistične zmogljivosti pa tudi v gospodinjstva. Več o samem projektu je dostopno na spletni strani šole: http://vsp.scptuj.si/?page_id=7839

VŠP je kot zunanji izvajalec za prevajanje, skupaj v sodelovanju s ŠC Ptuj, sodelovala v projektu INNOVET SIA 253 z naslovom Razvoj novih inovativnih metod za čezmejni razvoj in spodbujanje dualnega usposabljanja v kovinskem sektorju v okviru programa sodelovanja Interreg Slovenija-Avstrija od 2014 do 2020. Več o samem projektu je dostopno na spletni strani Šolskega centra Ptuj:

http://www.scptuj.si/index.php?option=com_content&task=view&id=236&Itemid=211

3.5 Promocija Visoke šole na Ptuju

Tabela 3: Promocija VŠP za leto 2018/2019

2018			
	PROMOCIJA	LOKACIJA	DATUM
1.	Donacija Janeza Škrleca	Vičava 1 (304)	2.10.2018
2.	Bionični človek z vsadki s celega sveta	Članek v Večeru - generator	8.10.2018
2019			
	PROMOCIJA	LOKACIJA	DATUM
3.	Fakulteta se predstavlja	Revija Študent	4. 1. 2019
4.	11. sejem višjega in visokega šolstva	ŠC Ptuj	10.1.2019
5.	Plačljivi oglas – informativna dneva	Facebook	16.1.2019
6.	Fakulteta se predstavi	Revija Študent	28. 1. 2019
7.	Informativni dan	Vičava 1	15. in 16. 2. 2019
8.	Sejem LEG	Nemčija	
9.	Predstavitev Visoke šole na Ptuju	Srednja elektro-računalniška šola Maribor	22.3.2019
10.	Predstavitev šol	Ptujčan	29.3.2019
11.	Oglas	Štajerski tednik	16.4.2019
12.	Delavnica v okviru projekta ENE-RAST	KGZS Ptuj	25.4.2019
13.	Parada učenja – predstavitev na stojnici	Dominikanski samostan Ptuj – Ljudska univerza Ptuj	15.5.2019
14.	Predstavitev na stojnici	Dobrote slovenskih kmetij	17.5.2019
15.	Plačljiv oglas – vabilo na informativni dan	FB	23.5.2019 – 6.6.2019
16.	Oglas	Štajerski tednik	16.8.2019
17.	Plačljiv oglas – vabilo na informativni dan in vpis	FB	2.9.2019 – 24.9.2019
18.	Letaki in brošure	MOS Celje	10.9.2019

3.6 Ocena stanja in usmeritve

VŠP je v primerjavi s študijskim letom 2017/2018, izvedla manj promocijskih aktivnosti. VŠP se je v študijskem letu 2018/2019 osredotočala bolj zgoščeno na dogodke, kjer je prisotnih več ljudi in obenem ciljne skupine..

3.6.1 Prednosti

VŠP ima široko mrežo izobraževalnih institucij in organizacij, s katerimi sodeluje – doma in v tujini. Krepi se v mednarodnem prostoru in ima vzpostavljeno mrežo potencialnih partnerjev za nove realizacije. Visoka šola na Ptuju je uspešno nadgradila »Bionskega človeka« za izobraževalne namene in s tem zagotovila prepoznavnost ter večjo zanimanje za bioniko.

3.6.2 Pomanjkljivosti

VŠP ima na razpolago manjša sredstva za promocijo, kar pomeni, da se lahko promoviramo na osnovne načine.

3.6.3 Priložnosti za izboljšanje

Priprava novih brošur in promocijskega materiala VŠP za več ciljnih skupin. Intenzivna promocija možnosti sodelovanja s podjetji izven lokalnega območja.

Predavatelji VŠP prihajajo iz različnih koncev Slovenije, zato je toliko večja priložnost za povezovanje z raznimi podjetji in morebitnimi projekti ter usklajevanjem urnika s prostimi termini študentov.

4 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

4.1 Vizija, poslanstvo in strategija

4.1.1 Vizija Visoke šole na Ptuju:

Postati ugledna in mednarodno priznana izobraževalna institucija, ki študentom omogoča, da izrabijo in polno razvijejo svoje sposobnosti, prilagojene potrebam trga dela ter družbenemu in tehnološkemu razvoju s področja tehnike, naravoslovja, storitev in humanistike.

Vizijo bo VŠP skupaj z zaposlenimi uresničevala z naslednjimi ukrepi:

- zaposlene spodbujamo k razvijanju novih metod dela, načrtovanju osebnostnega profesionalnega razvoja, jih usposabljammo za timsko delo in skupno načrtovanje;
- razvoj šole usmerjamo skladno z razvojem mikro in makro okolja na področju novih tehnologij ter v skladu s smernicami regionalnega koncepta vseživljenjskega učenja;
- pridobivali bomo nove izobraževalne programe, prilagojene potrebam trga dela.

4.1.2 Poslanstvo Visoke šole na Ptuju:

Kot poslanstvo zavoda opredeljujemo pojem vseživljenjskega učenja v smeri zagotavljanja kakovostnega izobraževanja in usposabljanja s področja tehnike in naravoslovja, pri čemer kot izziv postavljamo uvrščanje pomena zaposljivosti diplomantov v kontekst študijskih programov.

4.1.3 Strategija Visoke šole na Ptuju

Osnovni cilj VŠP je kakovost in odličnost, raznovrstnost ter dostopnost. Pri svojem delovanju bo sodelovala z raziskovalnimi zavodi ter gospodarstvom in negospodarstvom ter posebno pozornost namenjala boljšemu kadrovskega sodelovanju med posameznimi institucijami znanja. Med drugim je pomemben cilj tudi prepoznavati zahteve in potrebe delodajalcev po znanjih in usposobljenosti zaposlenih in bodočih zaposlenih ter krepiti zavedanje, da posamezniki z učenjem povečujejo zaupanje vase, razvijajo ustvarjalnost, podjetnost, spretnosti in kvalifikacije, ki jih potrebujejo za aktivno udeležbo v gospodarskem in družbenem življenju. VŠP tako zapolnjuje številne še neizkoriščene možnosti v razvoju interdisciplinarnih ved

(primer bionike) na nacionalnem nivoju ter oblikuje znanstveno izobraževalno institucijo, ki se uspešno vključuje v mednarodno okolje in novodobne usmeritve. Naši cilji so usmerjeni v razvoj in povezovanje vseh področij izobraževalnega in znanstveno raziskovalnega dela na različnih ravneh:

- na lokalni in regionalni ravni,
- na nacionalni ravni v smislu pomena razvoja sodobnih interdisciplinarnih ved na področju Slovenije,
- na mednarodni ravni s prispevkom k povečevanju razvojnih zmogljivosti naše države ter s tem konkurenčnosti slovenskega gospodarstva zlasti pri razvoju napredne tehnološke družbe.

Na mednarodni ravni so naši cilji usmerjeni v povezovanje s tujimi institucijami (raziskovalnimi, gospodarskimi in drugimi) v širšem evropskem in globalnem prostoru, s čimer bomo širili mrežo znanj ter dostopnosti do novih dosežkov na področju interdisciplinarnih ved.

VŠP bo s svojimi aktivnostmi vplivala na pospeševanje realizacijo ciljev Regionalnega razvojnega programa za Podravje in Območnega razvojnega programa za Spodnje Podravje na področju znanja oz. človeških virov, ki bodo prispevali k premagovanju določene problematike na regionalnem nivoju:

- nizka izobrazbena struktura prebivalstva, ki ovira razvoj,
- visoko izobraženi kadri ostajajo v drugih univerzitetnih centrih,
- strukturno neskladje na trgu dela,
- pomanjkanje določenih strokovnih profilov,
- nezadostna povezanost izobraževalnega in raziskovalnega dela z okoljem ter
- premalo razvito vse življenjsko izobraževanje.

Koncept VŠP je zasnovan tako, da bo lahko z raziskovalnim in s pedagoškim delom prispevala k povečevanju razvojnih kapacitet v svoji regiji ter na nacionalnem nivoju celotne Slovenije. Na podlagi analiz potreb gospodarskih družb je potrebno organizirati nove smeri izobraževanja, hkrati pa spodbuditi mlade, brezposelne in že zaposlene za vključitev v te programe. Na območju Spodnjega Podravja je velika potreba po novih visokošolskih programih. Cilj je uvajanje programov, ki odgovarjajo potrebam gospodarstva.

Preko svojih predstavnikov v senatu in študentskem svetu bodo tudi študenti imeli možnost aktivno izražati svoj interes pri posodobitvi študijskih programov. Študentom bodo na voljo:

- svetovalne storitve, povezane z vpisom,

- možnost priznavanja izpitov iz drugih študijskih programov,
- pomoč pri sklepanju pogodb za opravljanje praktičnega izobraževanja ipd.

Spodbujali bomo tudi mobilnost študentov. V samoevalvacijskih postopkih, ki jih bomo izvajali najmanj enkrat v študijskem letu, bodo študenti ocenjevali delo predavateljev pri posameznem predmetu, učno literaturo, institucijo kot celoto, vodstvo zavoda in odnos zaposlenih. Rezultati samoevalvacije se bodo vsako leto analizirali. S poročilom pa se bodo seznanili vsi deležniki.

4.2 Organiziranost Visoke šole na Ptuju

Na podlagi 6. člena Akta o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda VŠP in 9. člena Statuta VŠP so organi Visoke šole na Ptuju: direktor, upravni odbor, senat, akademski zbor, študentski svet in dekan.

- Direktor – Direktor VŠP je poslovodni organ. Direktor predstavlja in zastopa VŠP v pravnem prometu in je odgovoren za zakonitost poslovanja VŠP.
- Dekan – Dekan VŠP je strokovni vodja VŠP.
- Upravni odbor – Upravni odbor VŠP je organ upravljanja VŠP. Poleg nalog, določenih z zakonom, Upravni odbor VŠP odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje VŠP v skladu s Statutom VŠP. Upravni odbor VŠP ima sedem (7) članov, in sicer:
 - tri predstavnike ustanovitelja,
 - dva predstavnika VŠP, od tega enega iz vrst delavcev, ki opravljajo visokošolsko dejavnost (visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci) in enega predstavnika drugih delavcev,
 - enega predstavnika študentov,
 - enega predstavnika delodajalcev.
- Senat – Senat je najvišji strokovni organ VŠP. Sestavljajo ga lahko tisti člani Akademskega zbora VŠP, ki so nosilci ali sonosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov, tako da so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline in strokovna področja VŠP. Po položaju je član Senata VŠP dekan VŠP.
- Akademski zbor – Akademski zbor VŠP sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki v tekočem študijskem letu opravljajo

pedagoško ali znanstveno-raziskovalno delo na podlagi pogodbenega razmerja z VŠP. Pri delu Akademskega zbora VŠP sodelujejo tudi predstavniki študentov VŠP.

- Študentski svet – Študentski svet VŠP je organ študentov VŠP.

4.3 Študijski program

Ime študijskega programa:

- Bionika v tehniki

Stopnja in vrsta:

- dodiplomski – visokošolski strokovni program 1. stopnje

Strokovni naziv:

- diplomirani/a inženir/ka bionike

Trajanje študija:

- 3 leta (180 KT)

Temeljni cilj visokošolskega strokovnega študijskega programa »Bionika v tehniki« je izobraziti diplomante z interdisciplinarnim znanjem naravoslovja, tehnike in mehatronike ob upoštevanju ekologije in učinkovite rabe resursov. Po opravljenem študiju se bodo lahko vključili v delovni proces v gospodarske organizacije, v zasebna in javna podjetja, v upravo ali nadaljevali študij.

Program je zasnovan izrazito interdisciplinarno. Študenti/ke bodo usvojili predvsem znanja iz naravoslovja (biologija, kemija, fizika, matematika), tehnike (energetika, mehanika, senzorika, aktuatorji, avtomatizacija), ekologije in trajnostnega razvoja. V izbirnem delu se študent/ka odloči za študij razvoja bionskih proizvodov in procesov ali za vodenje proizvodnje.

Program je sestavljen iz treh sklopov. V prvem delu študent/ka pridobi temeljna strokovno teoretična znanja naravoslovja. V drugem delu teoretična znanja nadgradi s strokovnimi znanji tehnike s poudarkom na učinkoviti rabi energije in trajnostnem razvoju. V tretjem, izbirnem delu, pa se odloči za poglobljen študij razvoja bionskih procesov ali vodenja proizvodnje s poudarkom na kakovosti.

Študentom/kam programa Bionika v tehniki bo tako omogočeno:

- pridobivanje osnovnega znanja s študijem teoretičnih principov;
- usposabljanje za uporabo teoretičnega znanja pri reševanju praktičnih problemov, zlasti pri prenosu rešitev narave v tehniko;
- sporazumevanje s strokovnjaki naravoslovja in tehnike (biolog in tehnik);

- razvoj komunikacijskih sposobnosti in spretnosti, kooperativnosti in sposobnosti, strokovne kritičnosti in odgovornosti, iniciativnosti in samostojnosti pri odločanju ter vodenju zahtevnih projektov.

Študijski program bo študentom/kam omogočal pridobitev poglobljenega strokovnega znanja s področja tehnike in naravoslovja. To znanje ima uporabno vrednost, saj bodo diplomanti/ke usposobljeni za uporabo in prenos teoretičnega znanja v prakso in s tem za reševanje tehniških problemov.

Temeljni cilj visokošolskega strokovnega študijskega programa »Bionika v tehniki« je torej usposobiti strokovnjake s ključnimi znanji naravoslovja in strokovnimi znanji tehnike. Profil diplomanta bo sledil smernicam razvoja Evrope, z željo doseči sonaravni in energetsko učinkovit trajnostni razvoj.

Splošne kompetence, ki jih bo diplomant pridobil v programu Bionika v tehniki:

- zagotavlja moralno in etično delovanje – to je poštenost, natančnost in vestnost pri delu;
- načrtuje in organizira lastno delo in delo drugih;
- zagotavlja kakovost in uspešnost dela v delovnem okolju, skladno s standardi in pravili stroke;
- uporablja sodobno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo;
- razume poklicno in etično odgovornost;
- se zaveda pomena nadaljnjega in vseživljenjskega izobraževanja ter posreduje znanja;
- racionalno uporablja energijo, gradiva (materiale) in čas;
- varuje zdravje in okolje, odgovarja za lastno varnost in varnost drugih;
- razvija podjetniške lastnosti, spretnosti in vedenje;
- sodeluje pri razvoju stroke in prevzema pobude za uvajanje novosti v stroko;
- uporablja tuj jezik za spremljanje novosti v stroki in za komunikacijo s strokovnjaki iz tujine.

Predmetno specifične kompetence, ki jih diplomant pridobi v programu Bionika v tehniki:

- uporablja računalniška bionsko procesna orodja pri delovnih postopkih in procesih;
- odloča o strokovnih in poslovnih zadevah in rešuje probleme s področja bionike;
- pripravlja izvedbene načrte za bionske sisteme;
- sodeluje pri pripravi in izvedbi bionskih projektov;
- sodeluje pri načrtovanju, izvedbi posodobitev, nadzoru in optimiranju bionskih in tehničnih procesov;
- identificira in analizira obstoječe bionske procese ter vključuje nove izsledke;

- vključuje obnovljive in alternativne vire energije v bionske procese;
- spremlja informacije o bionskih procesih;
- uporablja interdisciplinarna znanja biologije in tehnike za reševanje konkretnih izzivov v okolju;
- za tehniške probleme išče vzore in rešitve v naravi;
- uporablja sodobna bionska gradiva;
- tehniške probleme rešuje z implementacijo nanotehnologij;
- skrbi za ekologijo, sonaravni trajnostni razvoj in biorazgradljivost;
- izboljšuje ergonomijo delovnih mest in delovne pogoje;
- smotrno ravna s surovinami in odpadnimi materiali;
- skrbi za učinkovito rabo energije.

4.4 Ocena stanja in usmeritve

Visoko šolo na Ptuju je dne, 1. 4. 2019, obiskala skupina strokovnjakov NAKVIS-a, ki so se osredotočili na pet standardov in sprotno navajali prednosti in priložnosti za izboljšanje.

Dr. Mirko Soković, predsednik skupine strokovnjakov Nakvis-a, je ustno predstavil zaključno poročilo in izpostavil prednosti ter priložnosti za izboljšanje za vseh pet standardov, ki so opredeljeni v Merilih oziroma navedeni v vlogi za vzorčno evalvacijo.

1. standard: Visokošolski zavod evalvira in posodablja vsebino, sestavo in izvajanje študijskega programa.

Člani NAKVIS-a so podali priložnosti za izboljšanje:

- Večja kontrola nad kontaktnimi urami predavateljev oziroma izvajalcev predmetov (vodenje evidence prihoda – odhoda).
- Večji nadzor nad izplačili izvedenih kontaktnih ur (predavatelji podpišejo podjemno/avtorsko pogodbo in oddajo poročilo o opravljenih urah – poročilo je podpisano iz njihove strani - uvesti večji nadzor nad izplačili s pripravo drugačnega poročila o opravljenih urah, katerega pregleda in podpiše vodstvo šole).
- Večkratni sestanki študentskega sveta (zapisniki).

- Pregled ECTS in v pravilniku opredeljen način izvajanja izpitnih rokov (v primeru, da se učni načrt spremeni, kakšna so pravila za študenta, ki je »zamudnik«).

2. standard: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

Člani NAKVIS-a so podali priložnosti za izboljšanje:

- Akcijski načrt – večkratno razpravljanje (zapisniki) o sprotni realizaciji akcijskega načrta in sprotnega zapisa izboljšav.
- SWOT analiza – pregled analize in priprava nove, posodobljene SWOT analize.
- Okrepitev študentskega sveta v samo kakovost – vključevanje članov študentskega sveta.

3. standard: Visokošolski zavod spremlja izvajanje študijskega programa, ga pregleduje in izboljšuje ob upoštevanju razvoja študijskih, znanstvenih, strokovnih, raziskovalnih oziroma umetniških področij in disciplin (razvoja stroke), v katera se primerno umešča, ob evalviranju doseganja postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potreb po znanju in ciljev družbe – odvisno od vrste in stopnje študijskega programa. Spremembe in posodobitve upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.

Člani NAKVIS-a so podali priložnosti za izboljšanje:

- Večja vključenost študentov in predavateljev/izvajalcev predmetov v strokovne projekte (referenca šole).

4. standard: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini, sestavi, vrsti in stopnji, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovski in materialni).

Člani NAKVIS-a so podali priložnosti za izboljšanje:

- Večje število izvedenih kontaktnih ur
- Priznavanje PRI – uvesti drugačen način priznavanja, kot sedaj. Kljub opravljeni praksi na VŠŠ programih, bi študent oddal kratko poročilo, kjer bi pokomentiral dobljene praktične izkušnje, skozi oči bionika (napredek iz VŠŠ na VŠP) – obenem bi v poročilu navedel kritično analizo, kjer bi predstavil svoje novo razmišljanje, kot bionik.

5. standard: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.

Člani NAKVIS-a so podali priložnosti za izboljšanje:

- Zagotoviti javnost ustnih/pisnih zagovorov v primeru, ko gre za enega študenta. Razmisliti o novem pristopu, ki ni ena na ena – vključiti dodatnega člana ali študenta. V pravilniku navesti spremembe.

4.4.1 Prednosti

Študij bionike zagotovo sodi med mlajše znanstvene discipline, ki si svojo aplikativno pot do realnih gospodarskih problemov šele utira. Bionika kot povezovalna znanstvena disciplina postaja središče razmišljanja s tem, ko ponuja primerne vsebine za študij. Je področje, ki spodbuja k reševanju tehniških problemov. Z bioničnim razmišljanjem in delovanjem se pri študentih oblikujejo sposobnosti kompleksnega in povezovalnega načina mišljenja na osnovi „medsebojnega prehajanja“ tehnike in narave, ki lahko vodijo do izoblikovanja interdisciplinarnega razvojnega razmišljanja.

4.4.2 Pomanjkljivosti

VŠP še ne omogoča rednega študija in študija na daljavo. Zaradi samo izrednega študija, lahko vpis upada. Ker se izvajajo predavanja in vaje na lokaciji šole (Ptuj), imajo vpisani študenti, ki prihajajo iz drugih krajev, težave s časovno razporeditvijo.

4.4.3 Priložnosti za izboljšanje

Smo edina šola v Sloveniji, ki izvaja program Bionika v tehniki. Na Ptuju je dijaški dom, ki lahko omogoči bivanje tudi študentom. Potrebna je še intenzivnejša promocija študija po celotni državi. Še intenzivnejša povezava med pedagoškim in znanstveno raziskovalnim delom. Razviti e-vsebine, ki bodo omogočale izvajanja dela študija na daljavo. Navezovati stike s podjetji, ki bi bila pripravljena financirati študente s štipendijami.

5 KADRI

5.1 Visokošolski učitelji, znanstveni delavci in sodelavci

Tabela 4: Seznam visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	NAZIV	PODROČJE IZVOLITVE
1.	doc. dr. Anja KOSTEVŠEK	docent	tehnika
2.	doc. dr. Bojan PLOJ	docent	komunikacije in organizacija
3.	doc. dr. Boris CURK	docent	tehnika
4.	prof. dr. Boris SNOJ	predavatelj	marketing
5.	doc. dr. Boris ZMAZEK	docent	kemija jedrskega goriva
6.	mag. Branko BELE	predavatelj	tehnika
7.	dr. Brigita POLANEC	predavatelj	kvantitativne metode
8.	mag. Darja HARB	višji predavatelj	komunikacije in organizacija; ekonomika
9.	doc. dr. Gorazd URBANIČ	docent	ekologija
10.	dr. Gregor Sagadin	predavatelj	tehnika
11.	doc. dr. Janez EKART	docent	tehnika
12.	mag. Leon PERNAT	predavatelj	tehnika
13.	Ljudmila LIPONIK	lektorica	tuji jezik
14.	doc. dr. Martin TERBUC	docent	tehnika
15.	mag. Oton MLAKAR	višji predavatelj	računalništvo in informatika
16.	Robert HARB	višji predavatelj	tehnika
17.	doc. dr. Primož KUŠAR,	predavatelj	naravoslovje
18.	dr. Sašo MURTIČ	višji predavatelj	Gospodarsko pravo in zaščita lastnine
19.	mag. Stanislav PLAZAR	višji predavatelj	tehnika
20.	doc. dr. Štefan ČELAN	docent	tehniška kemija
21.	dr. Vladimir KOROŠEC	docent	komunikacije in organizacija

5.2 Podporni delavci

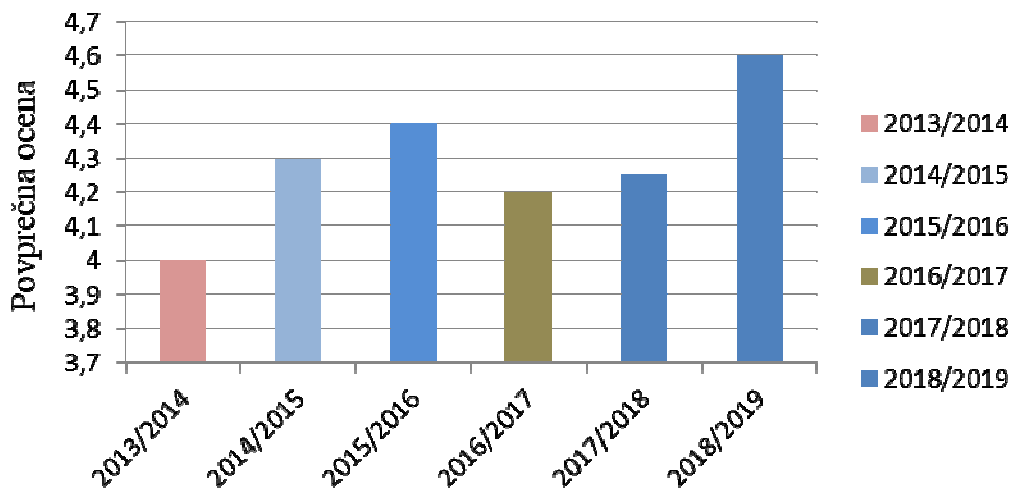
Tabela 5: Seznam podpornih delavcev – tj. strokovnih, upravnih in tehničnih sodelavcev (po delovnih mestih)

ZAP. ŠT.	DELOVNO MESTO	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA TEM DELOVNEM MESTU
1	direktor	0
2	referent za študentske zadeve	1
3	finančnik	1
4	samostojni strokovni delavci	0,15

5.3 Rezultati anketiranja zaposlenih na Visoki šoli na Ptuju

Spremljanje zadovoljstva zaposlenih na VŠP obravnavamo zelo resno, saj smo prepričani, da je poznavanje stanja klime pri delu ključno za izboljšanje organizacije in uspešnosti pri delu posameznika. Uspešnost posameznika in njegovo zadovoljstvo pri delu neposredno vpliva na študente in proces izobraževanja ter uspešnost organizacije.

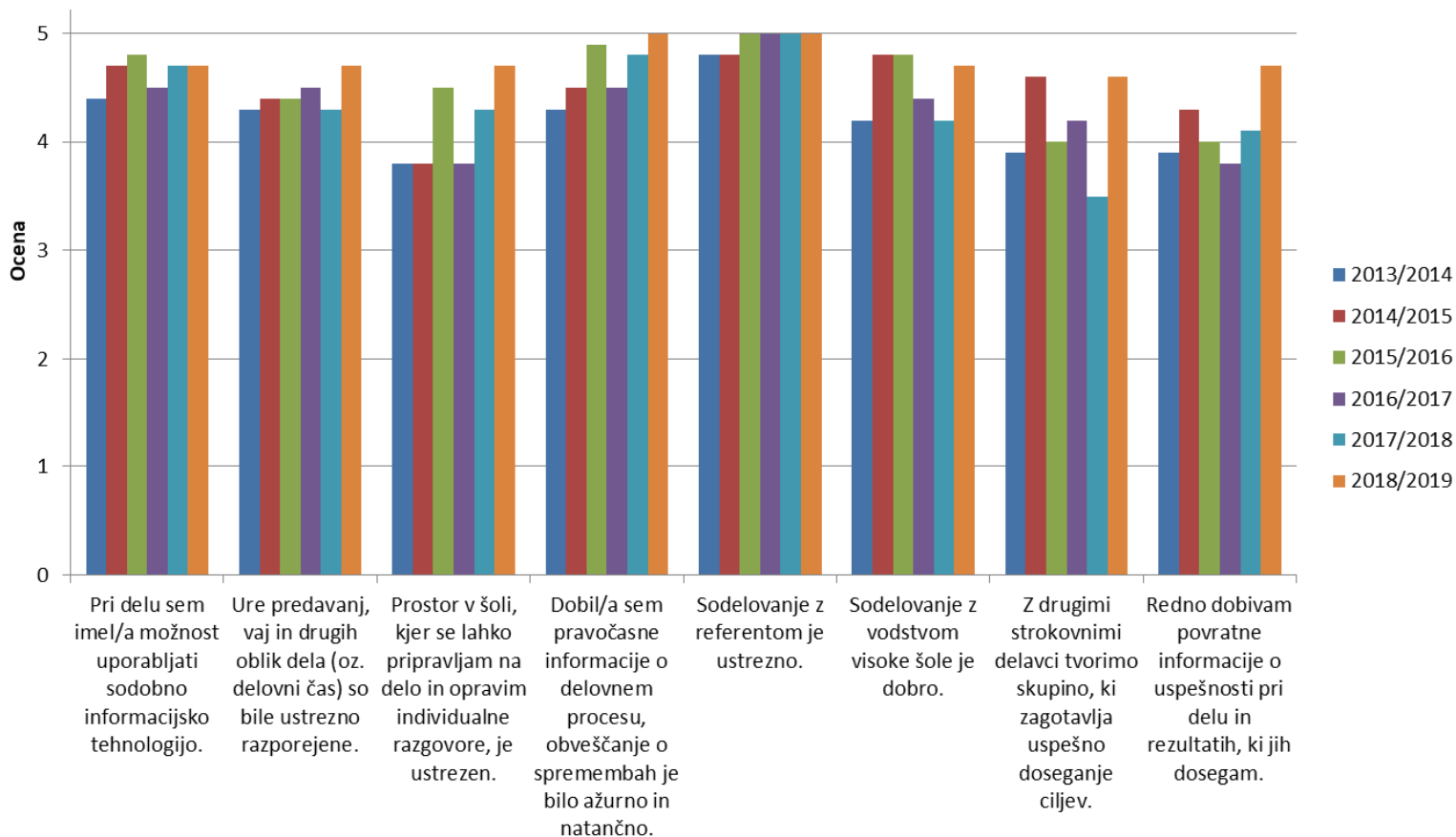
Ankete je izpolnilo 7 od 9 predavateljev, ki so v tekočem študijskem letu izvajali predavanja.. Povprečna ocena je **4,6**.



Grafikon 1: Povprečna ocena izpolnjenih anketnih vprašalnikov zaposlenih VŠP od 2013/2014 do 2018/2019

V enem študijskem letu se povprečno izvede med 10 in 14 predavanj. Ob koncu vsakega izvedenega predmeta (na zadnjih predavanjih ali izpitu) bo predavatelj izpolnil anketni vprašalnik, obenem tudi razdelil ankete, ki jih morajo izpolniti študenti. S tem načinom smo

povečali število izpolnjenih anketnih vprašalnikov študentov. Enak napredek je razviden iz strani predavateljev.

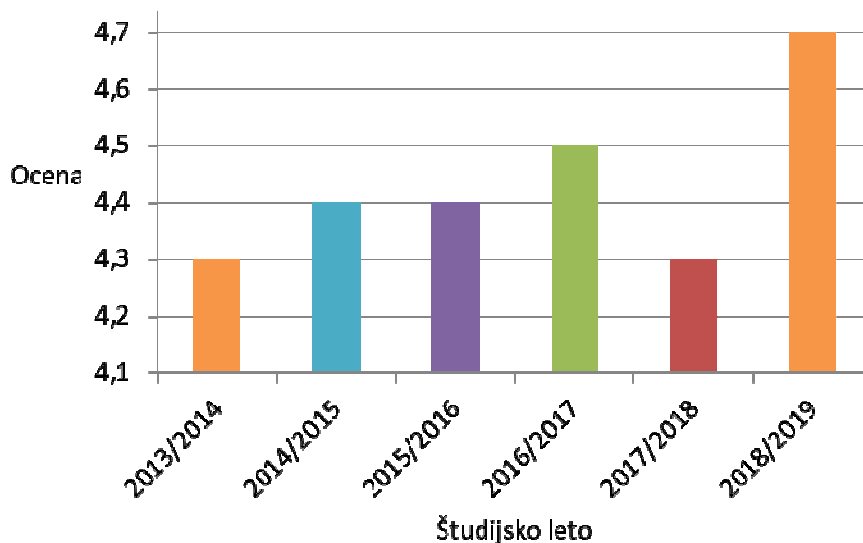


Grafikon 2: Primerjava izbranih anketnih vprašanj, kjer je razviden porast, konstanta ali upad od 2013/2014 do 2018/2019

Predstavili bomo le anketna vprašanja in trditve, katera so bila najboljše in najslabše ocenjena in jih bomo primerjali s povprečnimi ocenami iz prejšnjega študijskega leta. Rezultati ankete o zadovoljstvu zaposlenih VŠP so prikazani v **prilogi 1**.

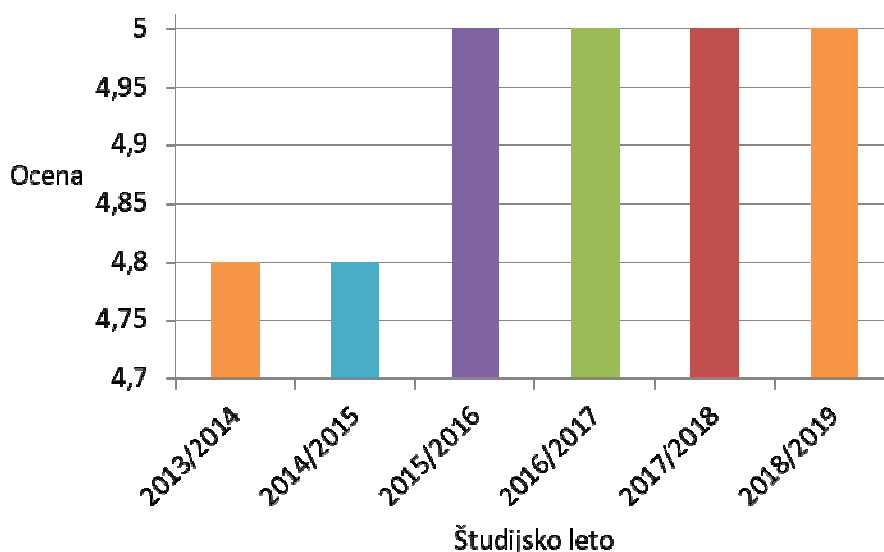
V študijskem letu 2018/2019 so predavatelji ocenili, da so jim ure predavanj, vaj in druge oblike dela, bile ustrezno razporejene in so bolj zadovoljni, kot prejšnje leto.

Pred pričetkom in v teku predavanj, referat Visoke šole na Ptuju »kontaktira« izbrane predavatelje za izvedbo predavanj. Predavatelji imajo dostop do fotokopirnega stroja, IKT opreme, spleta in komunikacijske opreme.



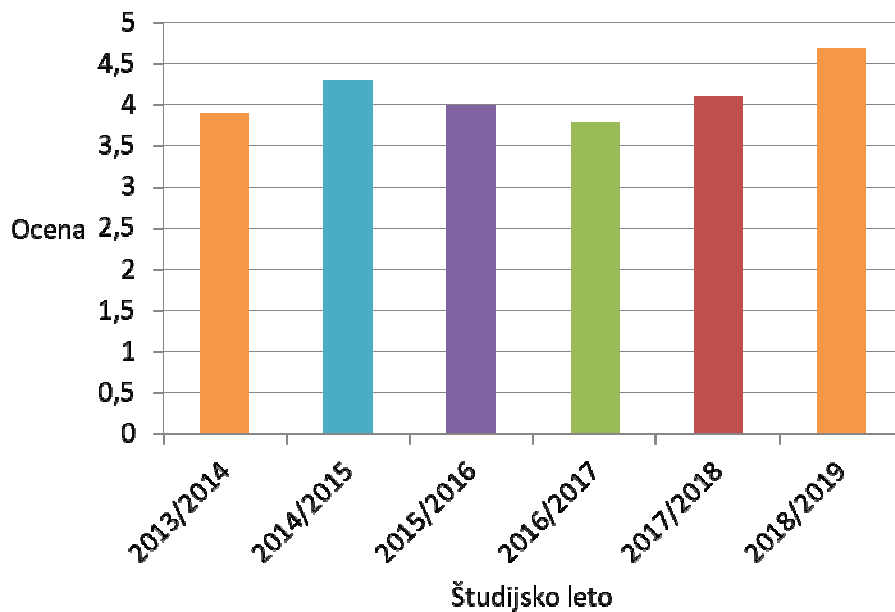
Grafikon 3: Primerjava tretje anketne trditve »Pri delu sem imel/a možnost uporabljati sodobno informacijsko tehnologijo.« od leta 2013/2014 do 2018/2019

Pri tej anketni trditvi je razvidna konstanta zadovoljstva. Referat ažurno komunicira s predavatelji in študenti. Komunikacija poteka telefonsko, preko elektronske pošte ali osebno v referatu VŠP. Komuniciranje je ažurno in točno.



Grafikon 4: Primerjava štirinajste anketne trditve »Sodelovanje z referentom je ustrezno.« od leta 2013/2014 do 2018/2019

Izvajalci predavanj so v študijskem letu 2018/2019 bili zadovoljni s povratnimi informacijami o uspešnosti pri delu in rezultatih, ki jih dosežajo.



Grafikon 5: Primerjava enaindvajsete anketne trditve »Redno dobivam povratne informacije o uspešnosti pri delu in rezultatih, ki jih dosegam.« od leta 2013/2014 do 2018/2019

Najbolj so bili zadovoljni:

- s prostori v šoli, kjer se lahko pripravljajo na delo in opravijo individualne razgovore,
- s sodelovanjem z vodstvom visoke šole,
- da z drugimi strokovnimi delavci tvorijo skupino, ki zagotavlja uspešno doseganje ciljev,
- da so za dodatno opravljeno delo deležni denarne stimulacije ter
- da imajo na razpolago dovolj časa in sredstev, da opravijo delovne naloge.

Najmanj pa so bili zadovoljni:

- da pri svojem delu niso svobodni ter
- s prostori za predavanja, vaje in druge oblike poučevanja.

5.4 Ocena stanja in usmeritve

Analizo anketiranja zaposlenih na Visoki šoli na Ptuju lahko zaključimo pozitivno. Izvajalci predavanj so zadovoljni s samo izvedbo predavanj. Zadovoljni so, da jim je pri njihovem delu ponujena svoboda in kreativnost, katero prenašajo na študente. Le-to pa se odraža v samem zadovoljstvu študentov. VŠP se bo še naprej trudila realizirati vsakoletni vpis izrednega študija, čeprav z manjšim številom študentov.

5.4.1 Prednosti

Visokošolski učitelji in sodelavci so v veliki meri zadovoljni s pogoji dela na VŠP. Študenti so zadovoljni tako s samim procesom študija, kot tudi z visokošolskimi učitelji in sodelavci na VŠP. Vsi predavatelji so zadovoljni z delom referentk, kar je rezultat dobrega komuniciranja referentk z vsemi predavatelji. Komunikacija poteka večinoma preko elektronske pošte, osebno in preko telefona. Izvajalci predavanj sami predlagajo in uskladijo termine izvajanja predavanj za svoj predmet in sami načrtujejo potek predavanj in vaj.

5.4.2 Pomanjkljivosti

Visokošolski učitelji nimajo sklenjenega rednega delovnega razmerja z VŠP.

5.4.3 Priložnosti za izboljšanje

VŠP bi s povezovanjem in sodelovanjem s podjetji lahko opremila prostore in IKT opremo. Ker so prostori, katere ima VŠP zagotovljene, na lokaciji Vičava 1, prostori Šolskega centra Ptuj – VSŠ, bi to sodelovanje s podjetji, lahko združila VŠP in VSŠ.

Večja angažiranost strokovnega kadra. Predavatelji VŠP redno sporočajo dosežke in novosti, katere lahko predstavimo na spletni strani šole.

Objava strokovnih prispevkov predavateljev v domačih in mednarodnih publikacijah.

6 ŠTUDENTI

6.1 Zaposljivost diplomantov VŠP

V analizi profila poklica inženir/ka in diplomiran inženir/ka bionike, ki so jo izvedli na CPI-ju, in v katero so vključili slovenska podjetja, ki sodijo med tehnološko najbolj razvita v svoji stroki, so jih spraševali tudi o trenutnem številu zaposlenih na delovnih mestih, ki so vsebinsko sorodna bionikom na vseh zahtevnostnih stopnjah.

Odgovore so dala podjetja, ki se ukvarjajo z različnimi panogami.

Podjetja, ki so odgovarjala, sodijo tudi po podatkih Gospodarske zbornice Slovenije med najmočnejša na svojem področju. Pri interpretaciji podatkov je potrebno poudariti, da teh poklicev trenutno na trgu dela še ni in da je povpraševanje po njih povezano z razvojem tehnologije, ki jo bodo podjetja morala začeti uvajati. Kljub vsemu pridobljeni podatki kažejo na to, da je zaposljivost bionskih profilov zelo velika in pri uspešnih slovenskih delodajalcih beležimo močno naklonjenost razvoju teh poklicev. Ljudje s kombinacijo delovnih nalog in znanj s področij elektrotehnike in strojništva, biologije in kemije so potrebni v avtomatiziranih proizvodnih in drugih procesih (npr. sodobne čistilne naprave) na vseh stopnjah zahtevnosti: kot operaterji, kot skrbniki procesnih naprav in kot procesni tehnologi. Operaterji upravljajo s procesnimi napravami, nadzorujejo njihovo delo, opravljajo manjša vzdrževalna dela in jim strežejo. Skrbniki procesnih naprav upravljajo delovanje procesnih sistemov, diagnosticirajo napake, popravljajo procesne linije in naprave ter vzdržujejo in arhivirajo programsko opremo in dokumentacijo za vzdrževanje procesnega sistema.

Bioniki se lahko zaposlijo v vseh proizvodnih procesih, kjer so mehanske strojne naprave krmiljene z elektronskimi krmilnimi napravami. Taki primeri v Sloveniji so:

- avtomobilska industrija – Revoz Novo mesto, Iskra Avtoelektrika Šempeter pri Gorici;
- živilska industrija – Perutnina Ptuj;
- kovinsko-predelovalna industrija – Talum, LP Mycron Ptuj, Agis Plus, Unior, GKN Driveline, Impol, Carrera Optyl, Henkel Slovenija, Gorenje;
- tekstilna industrija – Priori, Boxmark, Prevent Halog Lenart, čistilne naprave odpadnih vod v vsakem naselju;
- komunalna podjetja – Čisto mesto, Snaga, Javne službe ...

6.2 Rezultati anketiranja študentov Visoke šole na Ptuju

Tabela 6: Analiza vpisanih študentov v študijskem letu 2018/2019 po spolu (vsi letniki)

Število in delež študentov		Moški		Ženske		Skupaj
		št.	%	št.	%	
Bionika v tehniki	izredni	13	87	2	13	15

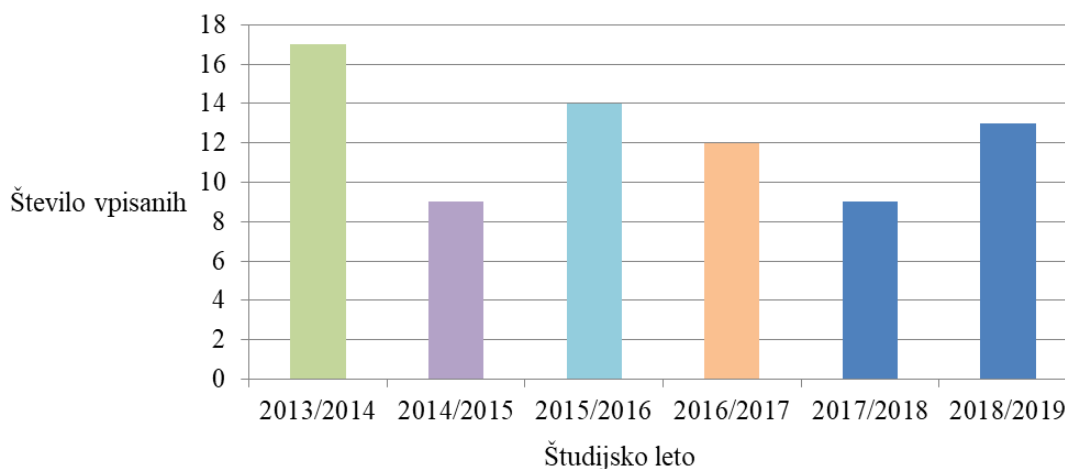
Tabela 7: Analiza študentov, ki so uspešno končali študijsko leto 2017/2018 po spolu (vsi letniki)

Število in delež študentov		Moški		Ženske		Skupaj
		št.	%	št.	%	
Bionika v tehniki	izredni	6	100	0	0	6

V študijskem letu 2018/2019 ima Visoka šola na Ptuju vpisanih 13 študentov. 6 študentov smo vpisali v študijskem letu 2017/2018 – od tega sta 2 napredovala v višji, 3. letnik; 4 so v absolventskem stažu; 3 študenti imajo staž absolventa iz vpisa 2015/2016. 2 študenta iz prve generacije in 1 študent iz generacije 2018/2019 pa so evidentirani pod evidenčnim vpisom iz vpisa 2013/2014.

2 osebi obiskujeta predavanja kot občana.

Kot je razvidno iz zgornjega grafa se na VŠP realizira vsakoletni vpis izrednega študija, čeprav z manjšim številom študentov in prilagodi organizacijo izvajanja - vertikalno združiti vse študente v eno skupino in izvajati samo »en« letnik.



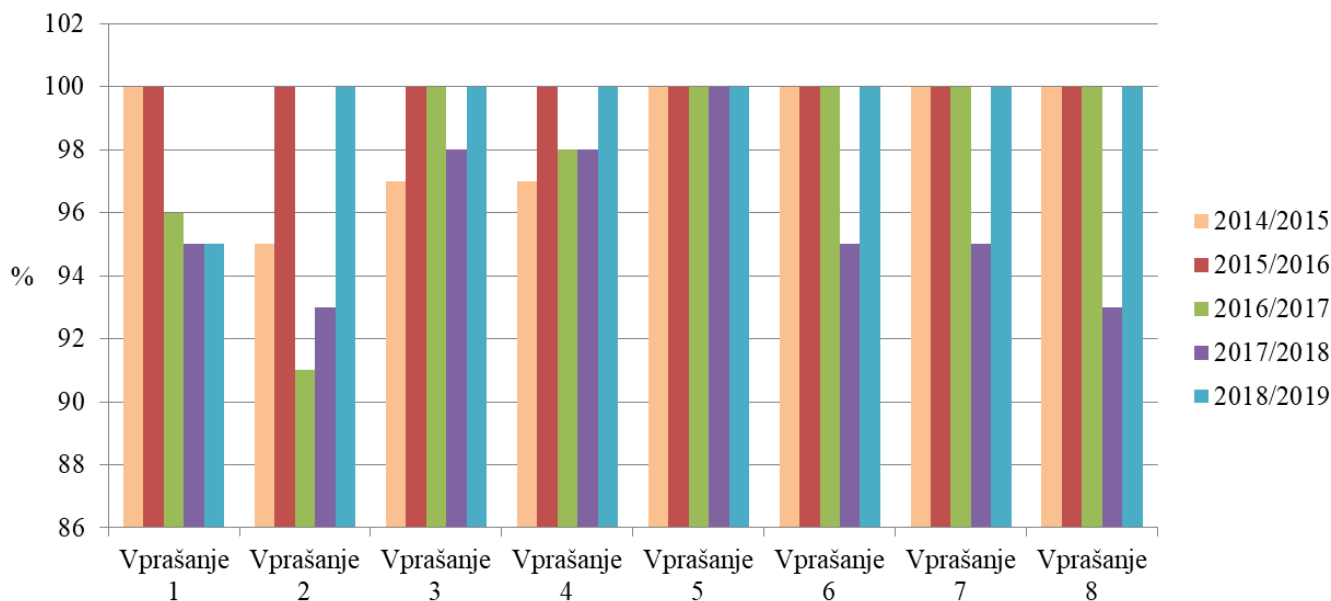
Grafikon 6: Primerjava skupnega števila študentov od leta 2013/2014 do 2018/2019

6.2.1 Analiza anket po končanih predavanjih – predmeti

Po končanih predavanjih, so študenti izpolnili anketne vprašalnike za vsak posamezni predmet.

Skupaj so izpolnili 42 anketnih vprašalnikov za različne predmete.

Za lažjo predstavitev rezultatov, smo število anketnih vprašalnikov (z odgovorom DA) spremenili v %.



Grafikon 7: Primerjava anket za posamezni predmet od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019

- 1 Na prvo zastavljeno vprašanje "**Študijska literatura za predmet je dostopna, gradiva, učbeniki, skripta oz. drugi pripomočki so kvalitetni in uporabni**", jih je 40 obkrožilo DA, 2 sta obkrožila NE.
- 2 Na drugo zastavljeno vprašanje "**Pri predmetu se spodbuja oz. zahteva sprotno delo, sprotno preverjanje se upošteva v končni oceni, omogočeno je opravljanje delnih izpitov**", je vseh 42 obkrožilo DA.
- 3 Na tretje zastavljeno vprašanje "**Pridobil/a sem strokovno znanje; tako teoretično kot praktično (se usposobil/a za razumevanje in reševanje strokovnih problemov)**", je vseh 42 obkrožilo DA.
- 4 Na četrto zastavljeno vprašanje "**Razvijal/a sem sposobnost ustnega in pisnega izražanja, uporabe različnih virov znanja, dela v skupini ...**", je vseh 42 obkrožilo DA.

- 5 Na peto zastavljeno vprašanje "**Izvajalec/izvajalka nas je seznanila s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu**", je vseh 42 obkrožilo DA.
- 6 Na šesto zastavljeno vprašanje "**Izvajanje je bilo zanimivo, strokovno in praktično uporabno**", je vseh 42 obkrožilo DA.
- 7 Na sedmo zastavljeno vprašanje "**Predavanja/vaje so bile obogatene s praktičnimi primeri, predstavljena je bila uporabnost študijskih vsebin**", je vseh 42 obkrožilo DA.
- 8 Na osmo zastavljeno vprašanje "**Razlaga je bila jasna, sistematična in razumljiva**", je vseh 42 obkrožilo DA.

Rezultati ankete, ki so enaki s prejšnjim letom, ne bomo podrobneje predstavljali. Osredotočili se bomo na odstopanja iz študijskega leta 2017/2018 in 2018/2019.

Po končanih predavanjih bomo predstavili analizo.

I. Analiza prvega anketnega vprašanja: "Študijska literatura za predmet je dostopna, gradiva, učbeniki, skripta oz. drugi pripomočki so kvalitetni in uporabni" - v študijskem letu 2017/2018 je bilo 95 % zadovoljstvo s strani študentov, v študijskem letu 2018/2019 prav tako 95 %.

Pri tem anketnem vprašanju, je v študijskem letu 2017/2018 40 anket obkroženih z DA, 2 sta obkroženi z NE . V študijskem letu 2018/2019 prav tako je 40 anket obkroženih z DA in 2 z NE. Zadovoljstvo je ostalo enako.

Študijska literatura je dostopna na e-učnem okolju. Na podlagi izpolnjenega anketnega vprašalnika je razvidno, pri katerem predmetu študenti niso bili zadovoljni. Vodstvo VŠP se bo na podlagi tega odgovora sestalo s predavateljem in s tem doseglo kvalitetnejše delo izvajalca in s tem zadovoljstvo študentov.

II. Analiza drugega anketnega vprašanja: »Pri predmetu se spodbuja oz. zahteva sprotno delo, sprotno preverjanje se upošteva v končni oceni, omogočeno je opravljanje delnih izpitov« - v študijskem letu 2017/2018 je bilo 93 % zadovoljstvo s strani študentov, v študijskem letu 2018/2019 pa 100 %.

Pri tem anketnem vprašanju, je v študijskem letu 2017/2018 40 anket obkroženih z DA, 2 sta obkroženi z NE . V študijskem letu 2018/2019 pa vseh 42 anket obkroženih z DA.

III. Analiza tretjega anketnega vprašanja: »Pridobil/a sem strokovno znanje; tako teoretično kot praktično (se usposobil/a za razumevanje in reševanje strokovnih problemov)« - v študijskem letu 2017/2018 je bilo 98 % zadovoljstvo s strani študentov, v študijskem letu 2018/2019 pa 100 %.

Pri tem anketnem vprašanju, je v študijskem letu 2017/2018 41 anket obkroženih z DA, 1 pa obkroženi z NE. V študijskem letu 2018/2019 pa vseh 42 anket obkroženih z DA.

IV. Analiza četrtega anketnega vprašanja: "Razvijal/a sem sposobnost ustnega in pisnega izražanja, uporabe različnih virov znanja, dela v skupini ... " - v študijskem letu 2017/2018 je bilo 98 % zadovoljstvo s strani študentov, v študijskem letu 2018/2019 pa 100 %.

Pri tem anketnem vprašanju je v študijskem letu 2017/2018 41 anket obkroženih z DA, 1 je obkrožena z NE. V študijskem letu 2018/2019 pa vseh 42 obkrožilo DA.

V. Analiza šestega anketnega vprašanja: »Izvajanje je bilo zanimivo, strokovno in praktično uporabno« - v študijskem letu 2017/2018 je bilo 95 % zadovoljstvo s strani študentov, v študijskem letu 2018/2019 pa 100 %.

Pri tem anketnem vprašanju, je v študijskem letu 2017/2018 39 anket obkroženih z DA, 2 pa obkroženi z NE. V študijskem letu 2018/2019 pa vseh 42 anket obkroženih z DA.

VI. Analiza sedmega anketnega vprašanja: »Predavanja/vaje so bile obogatene s praktičnimi primeri, predstavljena je bila uporabnost študijskih vsebin« - v študijskem letu 2017/2018 je bilo 95 % zadovoljstvo s strani študentov, v študijskem letu 2018/2019 pa 100 %.

Pri tem anketnem vprašanju, je v študijskem letu 2017/2018 40 anket obkroženih z DA, 1 pa obkrožena z NE. V študijskem letu 2018/2019 pa vseh 42 anket obkroženih z DA.

VII. Analiza osmega anketnega vprašanja: »Razlaga je bila jasna, sistematična in razumljiva« - v študijskem letu 2017/2018 je bilo 93 % zadovoljstvo s strani študentov, v študijskem letu 2018/2019 pa 100 %.

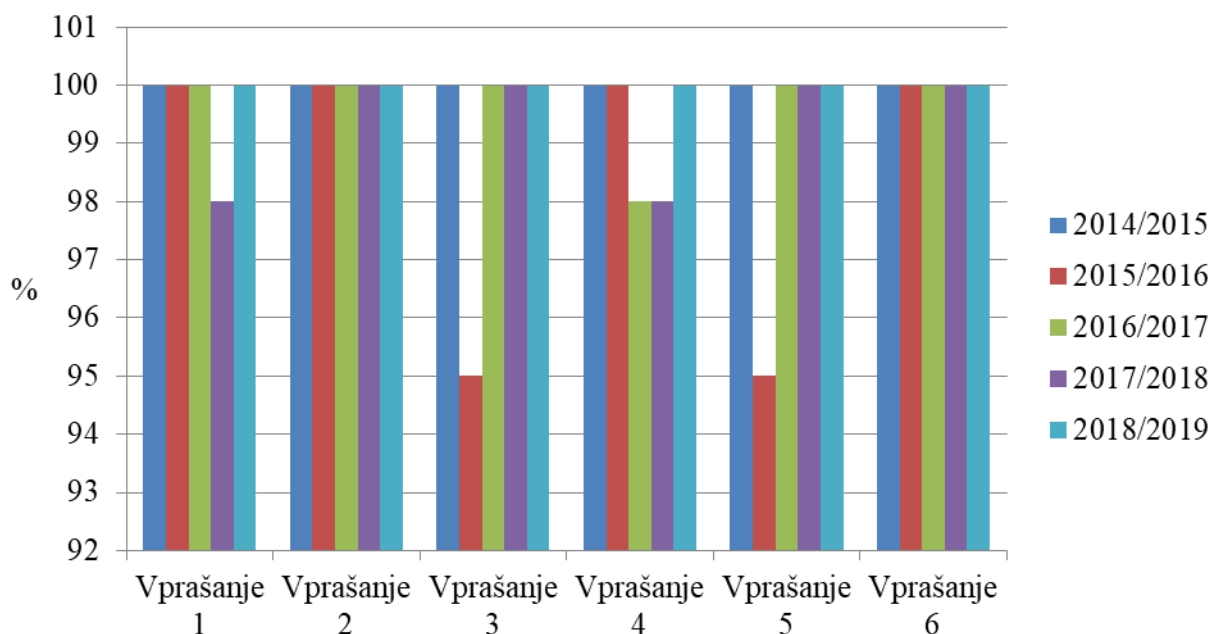
Pri tem anketnem vprašanju, je v študijskem letu 2017/2018 39 anket obkroženih z DA, 3 pa obkrožene z NE. V študijskem letu 2018/2019 pa vseh 42 anket obkroženih z DA.

Na podlagi izpolnjenih anketnih vprašalnikov je razvidno, pri katerih predmetih študenti niso bili zadovoljni. Vodstvo VŠP se bo na podlagi teh odgovorov sestalo s predavatelji in s tem dosegli kvalitetnejše delo izvajalcev in s tem zadovoljstvo študentov.

6.2.2 Analiza anket po končanih predavanjih – predavatelji

Študenti so ocenili tudi izvajalce oziroma predavatelje. Skupaj so izpolnili **42** anketnih vprašalnikov za različne predavatelje.

Za lažjo predstavitev rezultatov smo število anketnih vprašalnikov (z odgovorom DA) iz leta 2017/2018 in 2018/2019 spremenili v %.



Grafikon 8: Primerjava anket za izvajalce predmetov od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019

- 1 Na prvo zastavljeno vprašanje "**Izvajalec/izvajalka je vzpodbujal/a izražanje mnenj, razprave in razmišljanja**", je vseh 42 obkrožilo DA.
- 2 Na drugo zastavljeno vprašanje "**Seznanil/a nas je z načini preverjanja in kriteriji ocenjevanja pri predmetu**", je vseh 42 obkrožilo DA.
- 3 Na tretje zastavljeno vprašanje "**Izvajalec/izvajalka je prijazen/na, pripravljen/a pomagati, dostopen/na za pomoč in mentorstva**", je vseh 42 obkrožilo DA.

- 4 Na četrto zastavljeno vprašanje "**Izvajalec/izvajalka se je držal/a urnika in dogovorov oz. je dosegljiva v času govorilnih ur**", je vseh 42 obkrožilo DA.
- 5 Na peto zastavljeno vprašanje "**Izvajalec/izvajalka sodeluje s študenti preko e-predavalnice in se v primernem času in se najmanj tedensko odziva na elektronsko pošto**", je vseh 42 obkrožilo DA.
- 6 Na šesto zastavljeno vprašanje "**Vzpostavil/a je korekten odnos s študenti**", je vseh 42 obkrožilo DA.

Rezultati ankete, ki so enaki s prejšnjim letom, ne bomo podrobneje predstavljali. Osredotočili se bomo na odstopanja glede na študijski leti 2017/2018 in 2018/2019.

Predstavili bomo analizo prvega in četrtega anketnega vprašanja, po končanih predavanjih. Za te smo se odločili, ker je razviden porast zadovoljstva v izvajanju predavanj. Kot bomo predstavili v spodnjih grafih, so analize iz leta 2018/2019 boljše od 2017/2018.

- I. Analiza prvega anketnega vprašanja "**Izvajalec/izvajalka je vzpodbujal/a izražanje mnenj, razprave in razmišljanja.**" - v študijskem letu 2017/2018 je bilo 98 % zadovoljstvo z izvajalcem, v študijskem letu 2018/2019 pa 100 %.

Pri tem anketnem vprašanju je v študijskem letu 2017/2018 bilo 41 anket obkroženih z DA, 1 obkrožena z NE. V študijskem letu 2018/2019 pa vseh 42 obkroženih z DA. Študenti so v prejšnjem študijskem letu bili bolj zadovoljni z vsemi predavatelji in njihovo pomočjo kot tekoče študijsko leto.

- II. Analiza četrtega anketnega vprašanja "**Izvajalec/izvajalka se je držal/a urnika in dogovorov oz. je dosegljiva v času govorilnih ur**" - v študijskem letu 2017/2018 je bilo 98 % zadovoljstvo z izvajalcem, v študijskem letu 2018/2019 pa 100 %.

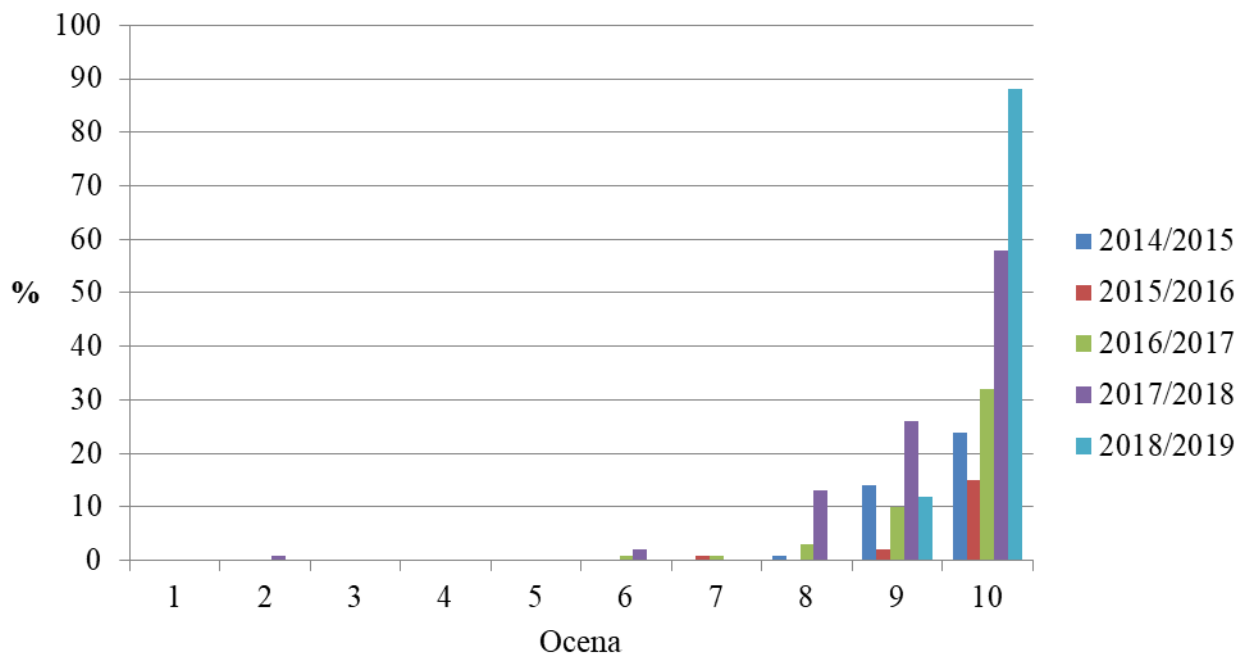
Pri tem anketnem vprašanju je v študijskem letu 2017/2018 bilo obkroženih 41 anket z DA, 1 obkrožena z NE. V študijskem letu 2018/2019 pa vseh 42 obkroženih z DA.

Ker so načeloma vsi študenti zaposleni, se celoten študij prilagodi njim. S tem je potrebno vzpostaviti dobro komunikacijo s predavatelji. Na podlagi izpolnjenega anketnega vprašalnika je razvidno, pri katerem predmetu študent ni bil zadovoljen. Vodstvo VŠP se bo na podlagi tega odgovora sestalo s predavateljem in s tem dosegli kvalitetnejše delo izvajalca in s tem zadovoljstvo študenta.

Predstavili bomo še sedmo in osmo anketno vprašanje, kjer bomo predstavili prisotnost študentov in njihove ocene izvajalcev predavanj.

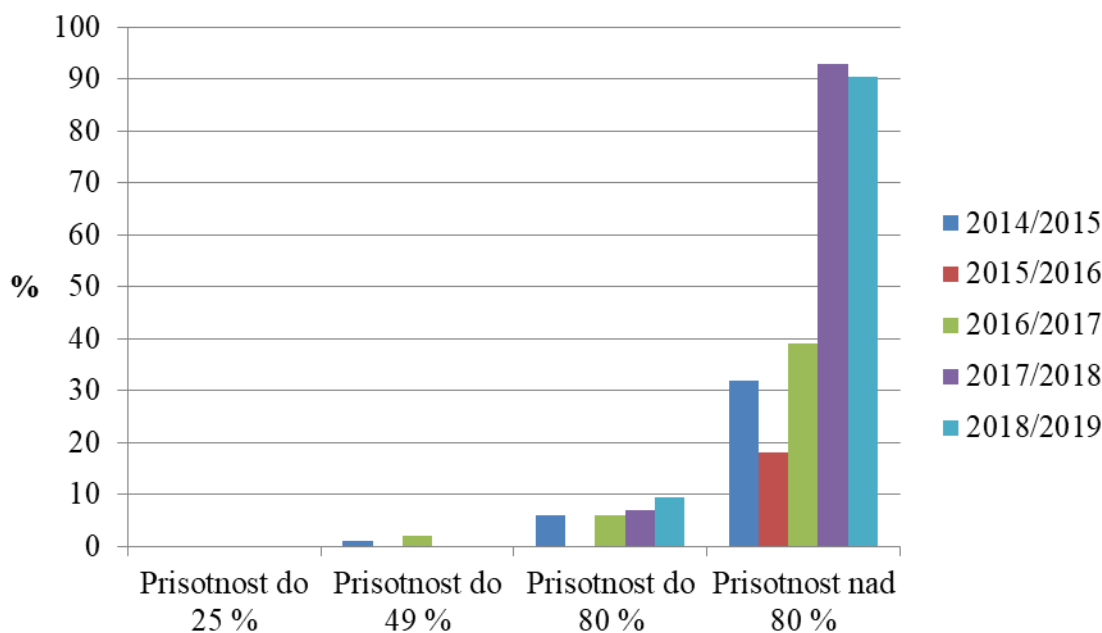
Za lažjo predstavitev rezultatov smo število anketnih vprašalnikov (ocene izvajalcev) iz leta 2017/2018 in 2018/2019 spremenili v %.

III. Na sedmo zastavljeno vprašanje "**Kako v celoti ocenjujete delo izvajalca/izvajalke**" so povprečno ocenili z oceno **9,88** (najvišji procent 88 % je prejela ocena 10).



Grafikon 9: Porazdelitev ocen študentov na vprašanje "Kako v celoti ocenjujete delo izvajalca/izvajalke" od leta 2014/2015 do 2018/2019

IV. Na osmo zastavljeno vprašanje "**Označite obseg vaše prisotnosti na predavanjih (ocenite v % na lestvici)**" prevladuje obisk **nad 80 %**.



Grafikon 10: Primerjava prisotnosti na predavanjih od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019

Iz tega grafikona je razvidno, da so bili študenti v študijskem letu 2017/2018 in 2018/2019 na predavanjih prisotni nad 80 %.

Analiza ankete je razvidna v **prilogi 2**.

6.2.3 Statistična analiza izpitnih rokov in uspešnosti

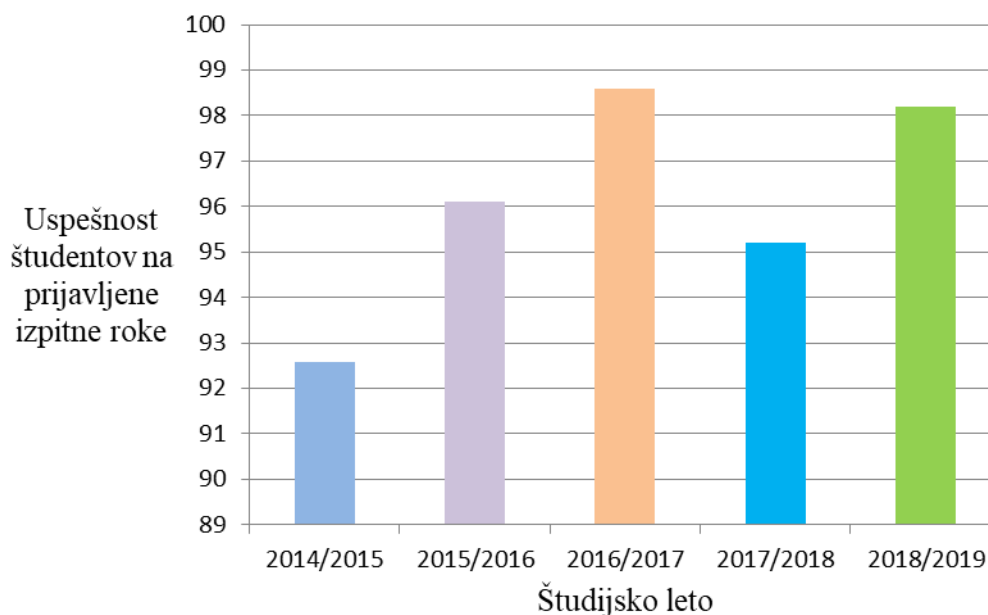
V študijskem letu 2018/2019 smo aktivirali **30 izpitnih rokov**. Študenti so se prijavili na **13** razpisanih rokov, ki so sestavljeni iz 11 predmetov. Ostali roki so ostali brez prijave in so le-ti v večini drugi in tretji prijavni roki. To pomeni, da so študenti v **prvem** rednem roku, uspešno opravili izpite za **10 predmetov**, v **prvem** izrednem roku, uspešno opravili izpit za **1 predmet**, v **drugem** rednem roku so uspešno opravili izpite za **2 predmeta**, v **tretjem** rednem roku pa ni bilo prijav.

Na razpisanih izpitih za 11 predmetov so študenti imeli v povprečju **98,2 %** uspešnost in povprečno oceno **8,51**.

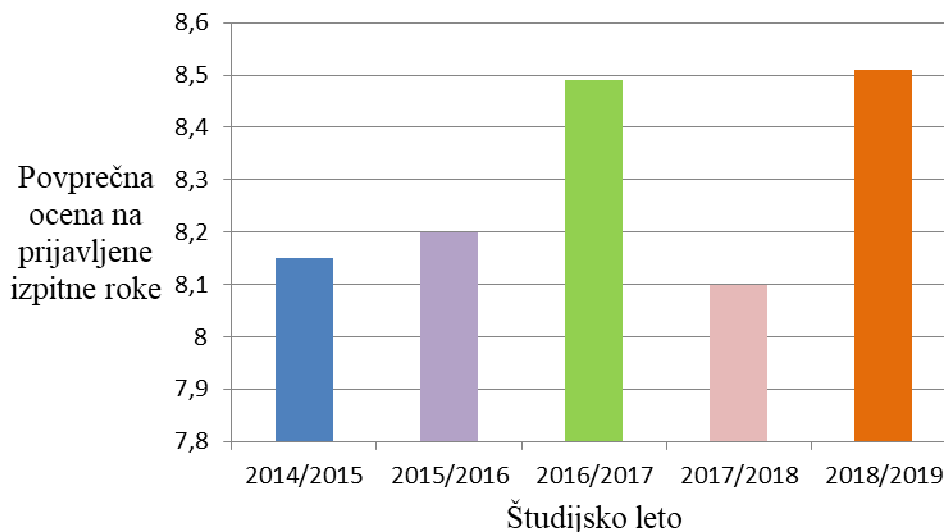
Tabela 8: Analiza razpisanih izpitnih rokov 2018/2019, njihova uspešnost in primerjava s študijskim letom 2017/2018

Predmet	Predavatelj	Prijav.	Pristop.	Oprav.	Niso oprav.	Uspeh %	Povp. Oc.
Gradiva	mag. Stanislav Plazar	4	3	3		100 %	9,67
Informacijsko komunikacijske tehnologije	mag. Oton Mlakar	1	1	1		100 %	9
Snovanje bionskih sistemov	dr. Gregor Sagadin	10	9	9		100 %	8,22
Energetski sistemi	dr. Gregor Sagadin	11	9	9		100 %	8,22
Kemija in bionika	doc. dr. Boris Zmazek	4	4	4		100 %	8,25
Biologija in bionika	izr. prof. dr. Gorazd Urbanič	4	4	4		100 %	7,5
Okoljska ekonomika in podjetništvo	mag. Darja Harb	4	3	3	1	100 %	8
Mehanika in bionika	mag. Branko Bele	7	5	4	1	80 %	8,25
Strokovna terminologija v tujem jeziku – nemščina	Ljudmila Liponik	2	1	1		100 %	8
Sodobna gradiva	doc. dr. Anja Kostevšek	1	1	1		100 %	10
Čutila sistema	doc. dr. Martin Terbuc	6	6	6		100 %	8,5
2018/2019							
SKUPAJ USPEŠNOST	98,2 %						
SKUPAJ POVPREČNA OCENA	8,51						
2017/2018							
SKUPAJ USPEŠNOST	95,2 %						
SKUPAJ POVPREČNA OCENA	8,1						

V naslednjem študijskem letu se bodo odprli novi roki za neopravljene obveznosti, na katere se bodo študenti lahko prijavili.



Grafikon 11: Primerjava uspešnosti študentov na prijavljene izpitne roke od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019



Grafikon 12: Primerjava povprečne ocene na razpisanih izpitnih rokih od študijskega leta 2014/2015 do 2018/2019

V primerjavi s prejšnjim študijskim letom je razvidno, da so študenti v študijskem letu 2018/2019 dosegli boljšo povprečno oceno kot leta 2017/2018. V študijskem letu 2017/2018

je bilo povprečje ocen 8,1 %, leta 2018/2019 pa 8,5 %. Prav tako je narasla uspešnost izpitnih rokov iz leta 2017/2018, ko so dosegli 95,2 %, povečala na 98,2 %.

6.3 Ocena stanja in usmeritve

Iz anket je razvidno, da so študenti zadovoljni z izvajalci predmetov, kar je razvidno iz njihove uspešnosti na izpiti.

6.3.1 Prednosti

Dobro informiranje študentov o organizaciji dela in vseh spremembah. Dobro delujoč Referat za študentske in študijske zadeve. Zadovoljstvo študentov z izvedbo študija, kakor tudi s celotno storitvijo VŠP.

6.3.2 Pomanjkljivosti

Premalo obštudijskih dejavnosti. Neuporaba e-učnega okolja s strani predavateljev. Nezadostno izkoriščanje najetih prostorov za prirejanje seminarjev, konferenc in drugih aktivnosti. Nepovezanost s podjetji v smislu štipendiranja študentov VŠP.

Dva študenta VŠP iz prve generacije vpisa (2013/2014) še nista dokončala in zagovarjala diplomske naloge.

6.3.3 Priložnosti za izboljšanje

Pridobivanje kompetenc za inovacijsko dejavnost in razvoj novih proizvodov ter tehnoloških izboljšav. Povečanje obsega in pestrosti obštudijskih dejavnosti. Bolj tesno sodelovanje z delodajalci študentov in uskladiti termine predavanj z njihovim delovnikom. Predstaviti podjetjem kako inovativen je ta študijski program in kakšne kompetence bo njihov delavec pridobil.

Z delodajalci bi sklenili sporazume o sodelovanju in v bodoče dosegli, da bi delodajalci plačevali šolnino ali dodeljevali štipendije v višini šolnine ali Visoki šoli na Ptuju namenili sredstva za znižanje šolnine.

VŠP namerava ustanoviti Alumni klub za diplomante, kjer bi z večjim izkoriščanjem najetih prostorov organizirali neformalna srečanja.

Spodbuditi in pomagati študentoma prve generacije vpisa (2013/2014), da oddata in uspešno zagovarjata svojo diplomsko nalogo.

Razmisliti in urediti anketni vprašalnik tako, da bi uvedli stopenjsko lestvico ocenjevanja vseh vprašanj (od 1 do 5).

7 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

7.1 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost

VŠP ima sklenjene srednjeročne in dolgoročne pogodbe za financiranje znanstvenega, raziskovalnega, umetniškega oziroma strokovnega dela.

Za zagon, in ustvarjanje pogojev za delovanje študijske, znanstvene, raziskovalne in strokovne dejavnosti zagotavlja sredstva ustanovitelj. Za dolgoročno dejavnost pa se bodo sredstva zagotavljala iz različnih virov: šolnine, strokovno in svetovalno delo v gospodarstvu, raziskovalno delo (ARRS in drugi viri), sredstva iz evropskih skladov in podobno.

VŠP ima na področju razvojne in raziskovalne dejavnosti vzpostavljene številne partnerske in poslovne povezave z institucijami ter podjetji doma in v tujini. Te medsebojne partnerske zaveze temeljijo na različnih ciljih, med drugim tudi na področju skupnega izvajanja projektov in podobno. V prihodnosti se bo Visoka šola na Ptuju trudila na temelju teh povezav skleniti tudi srednjeročne in dolgoročne pogodbe za financiranje znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela.

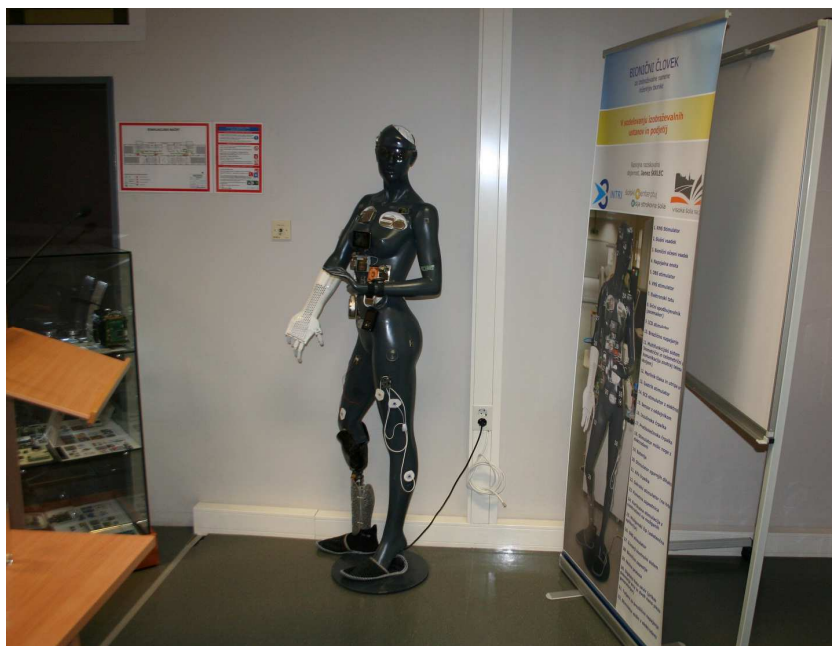
Vsa sredstva za zagon dejavnosti je ustanovitelj gospodarno načrtoval in bodo v tej smeri tudi porabljeni. Za zagon, delovanje in izvedbo študijskih programov Visoka šola na Ptuju predvideva naslednje vire:

- prijava na razpis Mestne občine Ptuj za terciarno izobraževanje, za posamezno študijsko leto, delno sofinanciranje;
- izvedba študijskih programov se bo financirala iz naslednjih virov: šolnina, dotacije, donacije, sponzorska sredstva, sredstva iz svetovalnega dela predavateljev, tudi sredstva pridobljena na razpisih doma in v tujini.

7.2 Ocena stanja in usmeritve

Idejni oče bionskega človeka, g. Janez Škrlec, je 2. 10. 2019 doniral pomembno opremo in eksponate za izobraževalne in razvojne namene. Izpostavil je, da smo na Ptuju edini v Sloveniji, ki izobražujemo bioniko v tehniki, oz. za poklic diplomiranega inženirja bionike. Doniral je veliko pomembnih eksponatov, ki so povezani z bioniko, človekom in tehnološkim

svetom sodobne medicine. Želi si, da bi bilo v prihodnje še več donatorjev in da bi izobraževanje bodočih inženirjev zaživelo v korist širše družbe, kot tudi te regije.



Slika 2: Nadgrajen bionski človek za izobraževalne namene



Slika 3: Nadgrajen bionski človek za izobraževalne namene in vitrina z doniranimi eksponati g.

Janeza Škrleca

7.2.1 Prednosti

Omogočanje izpopolnjevanja in pridobivanja novega znanja z udeležbo na seminarjih, delavnicah in konferencah. Organiziranje predavanj visokošolskih učiteljev, raziskovalcev in strokovnjakov iz tujih inštitucij. Vključevanje študentov v raziskovalno delo. Opremljenost laboratorijev in ostalih prostorov. Spodbujanje k inovativnosti bioničnih izdelkov.

7.2.2 Pomanjkljivosti

VŠP nima sklenjene srednjeročne in dolgoročne pogodbe za financiranje znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela.

7.2.3 Priložnosti za izboljšanje

Spodbujanje zaposlenih k povečanju prijav na raziskovalne projekte. Spodbujanje raziskovalcev k publiciranju raziskovalnih dosežkov v znanstvenih revijah s faktorjem vpliva. Povečati mobilnost učnega osebja. Vzpostaviti dobre povezave z industrijo in prenesti izsledke raziskav preko študentov ali z direktnim sodelovanjem z raziskovalci iz industrije v gospodarstvo.

8 MATERIALNI POGOJI

8.1 Prostori in oprema

Visoka šola na Ptuju ima zagotovljene prostore – predavalnice in specializirane učilnice/laboratorije – za nemoteno izvajanje visokošolskega programa. V glavnem se vsi omenjeni prostori nahajajo na lokaciji Vičava 1, nekaj specializiranih laboratorijev pa se nahaja na Volkmerjevi cesti 19 (10 min hoda med obema lokacijama).

Prostori in oprema, ki jih imamo na razpolago, so primerni za izvajanje znanstvene, raziskovalne in strokovne dejavnosti. Oprema, za katero imamo sklenjeno najemno razmerje, je plod sodelovanja med gospodarstvom in izobraževanjem ter raziskovalno dejavnostjo. Opremo bomo uporabljali tako za raziskovalno dejavnost kot tudi za izobraževalne potrebe študentov, zaposlenih v lokalnem okolju in širše. Opremo pa bodo koristili tudi naši partnerji za izvajanje skupnih raziskav.

Dostop do prostorov je prilagojen za dostop invalidom, zagotovljeno je dvigalo do predavalnic. Zagotovljen je tudi dostop do specializiranih učilnic oz. laboratorijev, ki se v glavnem vsi nahajajo v pritličju in so dovolj prostorni ter prilagojeni tudi za gibanje invalidov. Izvajanje vaj, seminarjev in praktičnega usposabljanja ne zahtevajo posebnih potreb oz. pogojev za invalidne osebe.

Vsi prostori so primerni za študente s posebnimi potrebami. V primeru specifičnih potreb posameznih študentov s posebnimi potrebami bo Visoka šola na Ptuju s svojimi zaposlenimi le te reševala individualno v korist posameznih študentov.

VŠP ima dobre prostorske pogoje in ustrezno, sodobno opremo. S sodelovanjem v projektih in s podjetji pridobiva sodobno opremo, ki jo uporablja v učne namene. VŠP ima na lokaciji Vičava 1, prostori Šolskega centra Ptuj, VSŠ, na razpolago 4 predavalnice, 2 računalniški učilnici in 1 laboratorij v HNT ter prostore v MIC-u.

Tabela 9: Prostor VŠP za nemoteno izvajanje študija na Višji strokovni šoli Ptuj

PROSTOR	ŠTEVILO SEDEŽEV	ŠTEVILO RAČUNALNIKOV
V303	80	1
V304	96	1
V305	19	19
V308	16	9
V310	96	1
HNT	12	8

Z Gimnazijo Ptuj imamo sklenjeno pogodbo za uporabo laboratorija za biologijo, laboratorija za kemijo in opremo za laboratorij.

Z Znanstveno-raziskovalnim središču Bistra Ptuj imamo sklenjeno pogodbo za uporabo poslovnih prostorov za izvajanje pedagoške in znanstveno raziskovalne dejavnosti VŠP.

Vsi študenti uporabljajo portal in e-učno okolje šole. Informacije splošnega značaja so na portalu in dostopne brez gesla. V e-učnem okolju so objavljena študijska gradiva v pdf formatu, pa tudi navodila za izvajanje laboratorijskih vaj in izpitov. Študenti vanj vstopajo z geslom, ki ga dobijo ob pričetku študija. Študenti prav tako prejmejo geslo za elektronsko prijavo na izpite in tudi vpogled v izpitne rezultate. Na učni platformi so študentom na voljo informacije o predmetih (kontaktni podatki za predavatelje, zahteve, posebnosti, forumi ...).

8.2 Knjižnica Visoke šole na Ptuju

VŠP ima v okviru zavoda visokošolsko knjižnico, ki zagotavlja knjižnično informacijsko dejavnost in dostop do ustreznega knjižničnega gradiva in je študentom brezplačno dostopna. VŠP ima tudi sklenjene pogodbe z javnimi in drugimi knjižnicami.

Predvidena obvezna in tudi nekaj priporočljive študijske literatura bo zagotovljenih v lastni knjižnici, ostalo pa s pogodbo z drugimi knjižnicami in v digitalni knjižnici (zapiski predavanj in druga učna gradiva nosilcev predmetov). Skladno z razvojem visokošolskega zavoda ustanovitelji načrtujejo razvoj knjižnice skupaj s knjižnico ŠC Ptuj (s katero ima sklenjeno najemno pogodbo o zagotavljanju prostorov), ki bo namenjena tudi študentom Visoke šole na Ptuju, učnemu osebju visoke šole ter tudi širši javnosti. V omenjeni knjižnici bo Visoka šola na Ptuju zagotavljala dostop do dokumentov in informacij za potrebe visokošolskega izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter sodelovala v knjižničnih informacijskih sistemih univerz ter z informacijskimi službami in sistemi doma in v tujini.

Vsako leto se knjižnični fond poveča, izločile so se knjige, za katere so knjižničarke in strokovni sodelavci ocenili, da niso uporabne za izobraževalno delo. Izločene knjige smo ponudili knjižnicam oziroma dijakom, študentom in zaposlenim. Vse knjige in drugo gradivo

smo strokovno obdelali, opremili z žigom in nalepko s črtno kodo, ovili z zaščitno folijo in predstavili med novitetami, nato pa postavili na ustrezno mesto v knjižnici.

Obsega 25.104 knjižnih enot, od tega je približno 45 % leposlovne literature in 55 % strokovne literature ter okrog 46 naslovov serijskih publikacij. VŠP, v okviru finančnih zmožnosti, vsako leto dopolnjuje fond knjig in skript, ki so na razpolago predavateljem in študentom.

Knjižnica je dostopna vsak dan od 7.00 do 15.00, v sredo tudi popoldne do 18.00. V sklopu knjižnice je tudi čitalnica s 40 sedeži, kjer je na razpolago tudi 6 računalnikov z dostopom do spleta in vzajemno ter interno bazo knjig (COBISS).

Poleg šolske knjižnice študenti uporabljajo tudi študijsko knjižnico Ptuj, ki je v neposredni bližini šole. Z mladimi bralci dela 5 mladinskih knjižničarjev, ki skrbijo za izposajo preko 57.000 enot knjižničnega gradiva. V študijskem oddelku se lahko izbira med 170.787 enotami gradiva, od tega 158.537 za odrasle, 12.250 za mladino. V slovenskem jeziku sta 142.802 enoti, v tujih jezikih 27.985 enot. Potujoča knjižnica ima v svoji knjižni zbirki približno 35.000 enot gradiva. Fond gradiva se letno poveča za približno 13.000 enot.

8.3 Ocena stanja in usmeritve

Največ uporabljena predavalnica je predavalnica 303, kjer se izvajajo predavanja. Občasno se uporablja predavalnica 308 in 305. Predavalnica 304 je bila uporabljena za namene zagovorov diplomskih nalog, saj je v tej predavalnici ustrezna postavitev za zagovore.

Študenti so tesno sodelovali s knjižnico Šolskega centra Ptuj, saj so jim za UDK vrstilec morali posredovati naslov diplomske naloge, ključne besede in povzetek.

8.3.1 Prednosti

Dobri materialni pogoji za študij. Novi prostori in nova raziskovalna oprema ter računalniška orodja.

8.3.2 Pomanjkljivosti

Pomanjkljiv knjižnični fond. Najeti prostori in s tem visoka najemnina s stroški.

8.3.3 Priložnosti za izboljšanje

VŠP bo pozvala k sodelovanju še več podjetij, kateri se v svoji stroki srečujejo z bioniko, da bi v laboratorijskih prostorih predstavili svoje izdelke, način delovanja in prikaz. Poskušati pridobiti donatorska sredstva za nakup literature.

9 ZAKLJUČEK S SWOT ANALIZO

Tabela 10: SWOT analiza

PREDNOSTI	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> • edina šola, ki izvaja visokošolski strokovni program Bionika v tehniki, • osebni pristop ter prilagodljivost interesom in potrebam študentov, • manjše število študentov - možnost individualizacije, • prehod diplomantov višje šole (tehnične smeri) na visokošolski strokovni program Bionika v tehniki, • sodobno opremljeni prostori, • dobra organizacija dela pri izvajanju promocije, • kakovost izvedbe študijskega programa, • timsko delo zaposlenih in sodelujočih, • dobro komuniciranje s predavatelji, • e-učno okolje. 	<ul style="list-style-type: none"> • plačljivost študija, • premalo virov financiranja, • omejena sredstva za promocijo, • neprepoznava študijska smer in sam pojem Bionika, • pomanjkanje sredstev za razvoj kadrov, • slaba podpora lokalne skupnosti, • mlada šola, ustanovljena leta 2013, • slab vpis na izrednem študiju, • pogosta menjava vodstva VŠP.
PRILOŽNOSTI	NEVARNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> • geografska pokritost, • možnost opravljanja študija in prakse v tujini, • izbor odličnih predavateljev, • veliko zunanjih predavateljev z izkušnjami v gospodarstvu, • posodobitev študijskih vsebin, • povezave s tujimi višjimi in visokimi šolami, • povezave s potencialnimi delodajalci, kateri bi zaposlovali bionike, • postati prepoznavni v regiji in med gospodarstveniki, • spodbuditi podjetja, da vpišejo zaposlene na VŠP. 	<ul style="list-style-type: none"> • neugodno okolje, • manj finančnih sredstev zaradi zmanjšanega vpisa, • spremembe zakonodaje, • upad motivacije med študenti, • slab vpis na VŠP ker šole ne poznajo.

10 AKCIJSKI NAČRT

10.1 Realizacija akcijskega načrta za leto 2018/2019

Tabela 11: Realizacija akcijskega načrta za leto 2018/2019

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
Promocija	1.	Sodelovanje s podjetji v lokalnem in izven lokalnega območja	Robert Harb, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc, doc. dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Boris Zmazek, doc. dr. Štefan Čelan	REALIZIRANO ⊕
	2.	Intenzivna promocija po TV, časopisih in radiu, socialna omrežja...	Tamara Drevenšek, Špela Kozel	REALIZIRANO ⊕
Prepoznavnost	3.	Sodelovanje na sejmi in prireditvah	Tamara Drevenšek, Špela Kozel, Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, dr. mag. Stanislav Plazar	REALIZIRANO ⊕
	4.	Projekt Podjetje se predstavi (10. 10. 2018)	Tamara Drevenšek, Špela Kozel, Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag. Stanislav Plazar,	REALIZIRANO ⊕
	5.	Strokovni posvet z delodajalci – potrebe po novih kadrih – zaključna konferenca (30. 11. 2018)	Tamara Drevenšek, Špela Kozel, Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag. Stanislav Plazar,	REALIZIRANO ⊕
E-učno okolje	6.	Posodobitev e-gradiv in spletne učilnice	doc. dr. Martin Terbuc,	DELNO REALIZIRANO ⊗

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
Obštudijske dejavnosti	7.	Organizacija obštudijskih dejavnosti	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag. Oton Mlakar, doc. dr. Štefan Čelan, doc. dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Janez Petek, doc. dr. Boris Zmazek	⊗
Okrepitev sodelovanja s podjetji	8.	Reševanje konkretnih problemov v podjetjih v okviru diplomske naloge	Mentorji diplomskih nalog	REALIZIRANO ⊕
	9.	Sklic Akademskega zbora in po uradni seji izvesti kratko predstavitev bionskega človeka in s tem seznaniti vse člane AZ	Vsi visokošolski učitelji	REALIZIRANO ⊕
Diploma	10.	Posodobitev dokumentacije v e-učnem okolju	Tamara Drevenšek, Špela Kozel	REALIZIRANO ⊕
	11.	Določitev komisije za zagovor diplom	Robert Harb, mag. Stanislav Plazar	REALIZIRANO ⊕
	12.	Pripraviti in organizirati drugo podelitev diplom	Špela Kozel, Tamara Drevenšek, Robert Harb, doc.dr. Martin Terbuc, doc. dr. Vladimir Korošec, mag. Stanislav Plazar	⊗
Vpetost v okolje	13.	Analiza položaja VŠP na Ptuju v regijskem, slovenskem in mednarodnem prostoru (Avstrija, Madžarska, Slovenija).	doc. dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Štefan Čelan, doc. dr. Janez Petek, mag. Oton Mlakar, dr. Janez Ekart, doc. dr. Anja Kostevšek, Robert Harb	⊗
	14.	Strategija razvoja VŠ: izobraževanje kadrov za delo v podjetjih z visoko dodano vrednostjo za razvoj novih izdelkov, storitev in tehnoloških procesov.	Vsi visokošolski učitelji	⊗
	15.	Stalno izboljšanje kakovosti	Vsi visokošolski učitelji	DELNO REALIZIRANO ⊗
	16.	Pridobiti širši družbeni konsenz za podporo vizije in strategija – opraviti širšo javno razpravo	doc. dr. Štefan Čelan, doc. dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Janez Petek, mag. Oton	DELNO REALIZIRANO ⊗

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
		(politika, gospodarstvo, civilna družba)	Mlakar, Robert Harb, doc.dr. Boris Zmazek, mag. Stanislav Plazar	
	17.	Predstaviti smiselnost »stopenjskega« študija (diplomanti VSS nadaljujejo na VŠP)	Robert Harb	REALIZIRANO ⊕
	18.	Izboljšanje sodelovanja s podjetji izven regije (na celotnem območju Slovenije in v sosednjih državah) – izvajanje skupnih projektov	doc. dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Štefan Čelan, mag. Oton Mlakar, doc. dr. Boris Zmazek, mag. Stanislav Plazar	DELNO REALIZIRANO ⊗
	19.	Poskrbeti za prepoznavnost »bionike« kot strokovne oz. znanstvene discipline oziroma uveljavljenost v Sloveniji	Vsi visokošolski učitelji	REALIZIRANO ⊕
	20.	Organiziranje strokovnih razprav na temo – uporaba bionskih znanj v praksi oz. gospodarstvu.	doc. dr. Vladimir Korošec	DELNO REALIZIRANO ⊗
	21.	Priprava in udeležba na sejmu MOS 2019	Robert Harb,	REALIZIRANO ⊕
	22.	Podpis sporazumov v sodelovanju z delodajalci o poslovno tehničnem.	doc. dr. Štefan Čelan, doc. dr. Boris Zmazek, doc. dr. Martin Terbuc, mag. Stanislav Plazar, Robert Harb, mag. Oton Mlakar, doc. dr. Janez Petek	⊗
	23.	Preučiti možnosti sodelovanja VŠP s strokovnimi ustanovami in podjetji v regiji	doc. dr. Vladimir Korošec, Robert Harb, mag. Oton Mlakar, doc.dr. Boris Zmazek, mag. Stanislav Plazar, doc.dr. Martin Terbuc	DELNO REALIZIRANO ⊗
	24.	Večja angažiranost strokovnega kadra in predavateljev. Na tem področju uveljaviti profesionalni odnos.	doc. dr. Vladimir Korošec	DELNO REALIZIRANO ⊗
	25.	Pridobiti večjo podporo lokalnega okolja.	mag. Oton Mlakar, doc. dr. Štefan Čelan, Robert Harb	DELNO REALIZIRANO ⊗

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
	26.	Spremljanje dosežkov predavateljev	doc. dr. Vladimir Korošec	DELNO REALIZIRANO ⊗
Delovanje Visoke šole na Ptuju	27.	Narediti analizo potreb podjetij v SLO po znanjih iz področja Bionike, kontaktiranje podjetij in organiziranje predstavitev, s ciljem dolgoročnega sodelovanja.	mag. Oton Mlakar, Robert Harb, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc, doc.dr. Boris Zmazek, doc.dr. Štefan Čelan, doc.dr. Janez Petek	DELNO REALIZIRANO ⊗
	28.	Vsako leto realizirati vpis izrednega študija (čeprav z manjšim številom študentov) in prilagoditi organizacijo (vertikalno združiti vse študente v eno skupino in izvajati samo »en« letnik)	Robert Harb, doc. dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Boris Zmazek, doc. dr. Janez Petek, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc	REALIZIRANO ⊕
	29.	Ponovno pozvati MIZŠ za dodelitev koncesije	doc. dr. Vladimir Korošec, Branko Kumer (predsednik UO), mag. Oton Mlakar	REALIZIRANO ⊕
	30.	Vključevanje šole v raziskovalno razvojne projekte	Vsi visokošolski učitelji	REALIZIRANO ⊕
	31.	Večja kontrola nad kontaktnimi urami predavateljev oziroma izvajalcev predmetov (vodenje evidence prihoda – odhoda)	Robert Harb	PREDLOG NAKVISA – VKLJUČITI V NOVI AKCIJSKI NAČRT!
	32.	Večji nadzor nad izplačili izvedenih kontaktnih ur	Robert Harb, Tamara Drevenšek, Špela Kozel	PREDLOG NAKVISA – VKLJUČITI V NOVI AKCIJSKI NAČRT!
	33.	Večkratne seje študentskega sveta (zapisniki)	Študentski svet VŠP	PREDLOG NAKVISA – VKLJUČITI V NOVI AKCIJSKI NAČRT!
	34.	Pregled ECTS in v pravilniku opredeljen način izvajanja izpitnih rokov (v primeru, da se	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, dr. Vladimir Korošec, mag. Stanislav	PREDLOG NAKVISA – VKLJUČITI V

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
		učni načrt spremeni, kakšna so pravila za študenta, ki je »zamudnik«)	Plazar	NOVI AKCIJSKI NAČRT!
	35.	SWOT analiza – pregled analize in priprava nove, posodobljene SWOT analize	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, dr. Vladimir Korošec, mag. Stanislav Plazar	PREDLOG NAKVISA – VKLJUČITI V NOVI AKCIJSKI NAČRT!
	36.	Večja vključenost študentov in predavateljev/izvajalcev predmetov v strokovne projekte (referenca sole)	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, dr. Vladimir Korošec, mag. Stanislav Plazar	PREDLOG NAKVISA – VKLJUČITI V NOVI AKCIJSKI NAČRT!
	37.	Večje število izvedenih kontaktnih ur	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, dr. Vladimir Korošec, mag. Stanislav Plazar	PREDLOG NAKVISA – VKLJUČITI V NOVI AKCIJSKI NAČRT!
	38.	Priznavanje PRI – uvesti drugačen način priznavanja, kot sedaj.	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, dr. Vladimir Korošec, mag. Stanislav Plazar	PREDLOG NAKVISA – VKLJUČITI V NOVI AKCIJSKI NAČRT!
Kadri	39.	Objava strokovnih prispevkov predavateljev v domačih in mednarodnih publikacijah.	Vsi visokošolski učitelji	DELNO REALIZIRANO ⊗
	40.	Posodobitev seznama podjetij in strokovnjakov za posamezna predmetna področja in se dogovoriti za termine predavanj ter možnost sodelovanja.	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, dr. Vladimir Korošec	DELNO REALIZIRANO ⊗
Študenti	41.	Ustanovitev ALumni kluba in organiziranje neformalnega srečanja.	mag. Oton Mlakar, Robert Harb, doc.dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Štefan Čelan, doc. dr. Boris Zmazek, doc. dr. Janez Petek	⊗
	42.	Redno spremljanje razpisov konferenc in mednarodnih tekmovanj in organizirati prijave in priprave na izbrane dogodke.	mag. Oton Mlakar, Špela Kozel, Tamara Drevenšek, doc.dr. Štefan Čelan, doc.dr. Boris Zmazek, doc.dr. Janez	REALIZIRANO ⊕

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
			Petek	
Materialne razmere	43.	Povezava z Dijaškim domom Ptuj, priprava predstavitve za »študentski dom«, ob promociji programa in VŠP promovirati tudi študentski dom	Robert Harb	REALIZIRANO ⊕
	44.	Povezava s Knjižnico Ivana Potrča Ptuj. Dogovor o zbiranju podatkov o literaturi in posredovanju podatkov v Knjižnico I. P., kjer bodo nakup realizirali.	Robert Harb, Špela Kozel, Tamara Drevenšek	REALIZIRANO ⊕
	45.	Pridobiti donatorska sredstva za nakup literature – izdelava seznama potencialnih donatorjev	Vsi visokošolski učitelji	⊗
	46.	Dokumentirati procese na VŠP, opredeliti zadolžitve in izboljšave.	mag. Oton Mlakar, Robert Harb, mag. Stanislav Plazar	DELNO REALIZIRANO ⊗
	47.	V samoevalvacijskem poročilu je potrebno narediti analizo stanja in primerjavo z dolgoročnimi cilji. V primeru večjega odstopanja korigirati cilje oz. v akcijskem načrtu sprejeti ukrepe za doseg cilja.	Robert Harb, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc, Špela Kozel, Tamara Drevenšek	DELNO REALIZIRANO ⊗

10.2 Akcijski načrt za študijsko leto 2019/2020

Tabela 12: Akcijski načrt za študijsko leto 2019/2020

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
Promocija	1.	Sodelovanje s podjetji v lokalnem in izven lokalnega območja	Robert Harb, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc, doc. dr. Vladimir Korošec, mag. Oton Mlakar, doc. dr. Boris Zmazek, doc. dr. Štefan Čelan	Študijsko leto 2019/2020
	2.	Intenzivna promocija	Tamara Drevenšek, Špela Kozel	Študijsko leto 2019/2020
Prepoznavnost	3.	Sodelovanje na sejnih in prireditvah	Tamara Drevenšek, Špela Kozel, Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag. Stanislav Plazar	Študijsko leto 2019/2020
	4.	S sodelovanjem VSS Ptuj, organizirati posvet delodajalcev (povabiti vse študente VŠP)	Vsi visokošolski učitelji	10. 10. 2020
E-učno okolje	5.	Posodobitev e-gradiv in spletne učilnice	Vsi visokošolski učitelji	Študijsko leto 2019/2020
Okrepitev sodelovanja s podjetji	6.	Reševanje konkretnih problemov v podjetjih v okviru diplomske naloge	Mentorji diplomskih nalog	Študijsko leto 2019/2020
	7.	Sklic Akademskega zbora in po uradni seji izvesti kratko predstavitev samoevalvacijskega poročila in s tem seznaniti vse člane AZ	Vsi visokošolski učitelji	do december 2019
Diploma	8.	Posodobitev dokumentacije v e-učnem okolju	Tamara Drevenšek, Špela Kozel	Študijsko leto 2019/2020
	9.	Določitev komisije za zagovor diplom v študijskem letu 2019/2020	Robert Harb, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc	do avgust 2020
	10.	Pripraviti in organizirati drugo podelitev diplom	Špela Kozel, Tamara Drevenšek, Robert Harb, doc.dr. Martin Terbuc, doc. dr. Vladimir Korošec, mag.	do september 2020

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
			Stanislav Plazar	
Vpetost v okolje	11.	Analiza položaja VŠP na Ptuju v regijskem, slovenskem in mednarodnem prostoru (Avstrija, Madžarska, Slovenija).	doc. dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Štefan Čelan, doc. dr. Janez Petek, mag. Oton Mlakar, dr. Janez Ekart, doc. dr. Anja Kostevšek, Robert Harb	Študijsko leto 2019/2020
	12.	Strategija razvoja VŠ: izobraževanje kadrov za delo v podjetjih z visoko dodano vrednostjo za razvoj novih izdelkov, storitev in tehnoloških procesov.	Vsi visokošolski učitelji	Študijsko leto 2019/2020
	13.	Pridobiti širši družbeni konsenz za podporo vizije in strategija – opraviti širšo javno razpravo (politika, gospodarstvo, civilna družba)	doc. dr. Štefan Čelan, doc. dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Janez Petek, mag. Oton Mlakar, Robert Harb, doc.dr. Boris Zmazek, mag. Stanislav Plazar	Študijsko leto 2019/2020
	14.	Predstaviti smiselnost »stopenjskega« študija diplomantom višje šole (diplomanti VSS nadaljujejo na VŠP)	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc	Študijsko leto 2019/2020
	15.	Izboljšanje sodelovanja s podjetji izven regije (na celotnem območju Slovenije in v sosednjih državah) – izvajanje skupnih projektov	doc. dr. Vladimir Korošec, doc. dr. Štefan Čelan, mag. Oton Mlakar, doc. dr. Boris Zmazek, mag. Stanislav Plazar	Študijsko leto 2019/2020
	16.	Poskrbeti za prepoznavnost »bionike« kot strokovne oz. znanstvene discipline oziroma uveljavljenost v Sloveniji	Vsi visokošolski učitelji	Študijsko leto 2019/2020
	17.	Priprava in udeležba na sejmu MOS 2020	Robert Harb, Špela Kozel, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc, Tamara Drevenšek	september 2020
	18.	Priprava in udeležba na sejmu Medical 2020	Robert Harb, Špela Kozel, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc, Tamara	maj 2020

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
			Drevenšek	
	19.	Podpis sporazumov v sodelovanju z delodajalci o poslovno tehničnem.	doc. dr. Štefan Čelan, doc. dr. Boris Zmazek, doc. dr. Martin Terbuc, mag. Stanislav Plazar, Robert Harb, mag. Oton Mlakar, doc. dr. Janez Petek	Študijsko leto 2019/2020
	20.	Pridobiti večjo podporo lokalnega okolja.	mag. Oton Mlakar, doc. dr. Štefan Čelan, Robert Harb	Študijsko leto 2019/2020
	21.	Spremljanje dosežkov predavateljev	Robert Harb, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc, doc. dr. Vladimir Korošec	Študijsko leto 2019/2020
Delovanje Visoke šole na Ptuju	22.	Narediti analizo potreb podjetij v SLO po znanjih iz področja Bionike, kontaktiranje podjetij in organiziranje predstavitev, s ciljem dolgoročnega sodelovanja.	mag. Oton Mlakar, Robert Harb, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc, doc.dr. Boris Zmazek, doc.dr. Štefan Čelan, doc.dr. Janez Petek	Študijsko leto 2019/2020
	23.	Realizirati vpis 8. generacije Bionike v tehniki	Robert Harb, doc. dr. Vladimir Korošec, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc	september 2020
	24.	Optimizacija izvedbe predavanj – vertikalno izobraževanje	Robert Harb, doc. dr. Vladimir Korošec, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc	Študijsko leto 2019/2020
	25.	Ponovno pozvati MIZŠ za dodelitev koncesije	doc. dr. Vladimir Korošec, Branko Kumer (predsednik UO), mag. Oton Mlakar	30. 9. 2020
	26.	Vključevanje šole v raziskovalno razvojne projekte	Vsi visokošolski učitelji	Študijsko leto 2019/2020
	27.	Posodobitev Poročila predavateljem o opravljenih urah	Robert Harb, Špela Kozel, Tamara Drevenšek	do december 2019
	28.	Posodobitev dokumentacije za vodenje izvedenih kontaktnih ur	Robert Harb, Tamara Drevenšek, Špela Kozel, mag. Stanislav Plazar, doc. dr. Martin Terbuc	do december 2019
	29.	Večkratne seje študentskega sveta (zapisniki)	Študentski svet VŠP	vsaj 2 seji na študijsko leto

Ugotovljene priložnosti	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Odgovorni izvajalec/-ci	Rok za realizacijo
	30.	Analiza ECTS – ugotovljene dejanske obremenitve študentov in predavateljev (k temu izdelati anketni vprašalnik)	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, dr. Vladimir Korošec	do december 2019
	31.	Posodobitev SWOT analize z demingovim krogom ter ishikawa diagramom	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag Stanislav Plazar	do december 2019
	32.	Večja vključenost študentov in predavateljev/izvajalcev v projekte	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag Stanislav Plazar	Študijsko leto 2019/2020
	33.	Posodobiti delež kontaktnih ur	Senat VŠP	do december 2019
	34.	Pripraviti navodila za delno priznavanje PRI s seminarsko nalogo	Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag Stanislav Plazar	do december 2019
Kadri	35.	Objava strokovnih prispevkov predavateljev v domačih in mednarodnih publikacijah.	Vsi visokošolski učitelji	Študijsko leto 2019/2020
	36.	Redno spremljanje razpisov konferenc in mednarodnih tekmovanj in organizirati prijave in priprave na izbrane dogodke.	Špela Kozel, Tamara Drevenšek, Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag Stanislav Plazar	Študijsko leto 2019/2020
Materialne razmere	37.	Povezava z Dijaškim domom Ptuj, priprava predstavitve za »študentski dom«, ob promociji programa in VŠP promovirati tudi študentski dom	Špela Kozel, Tamara Drevenšek, Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag Stanislav Plazar	Študijsko leto 2019/2020
	38.	Povezava s Knjižnico Ivana Potrča Ptuj. Dogovor o zbiranju podatkov o literaturi in posredovanju podatkov v Knjižnico I. P., kjer bodo nakup realizirali.	Špela Kozel, Tamara Drevenšek, Robert Harb, doc. dr. Martin Terbuc, mag Stanislav Plazar	Študijsko leto 2019/2020
	39.	Pridobiti donatorska sredstva za nakup literature in opreme za delovanje šole	Vsi visokošolski učitelji	Študijsko leto 2019/2020

11 PRILOGE

11.1 Priloga 1 - anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev 2018/2019

Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev 2017/2018		2018/2019
Izpolnjene ankete	Zaposleni VŠP	Zaposleni VŠP
	10	7
Pri delu sem imel/a možnost uporabljati sodobno informacijsko tehnologijo.	4,7	4,7
Prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela so bili ustrezni.	4,9	4,9
Ure predavanj, vaj in drugih oblik dela (oz. delovni čas) so bile ustrezno razporejene.	4,3	4,3
Oprema in tehnični pripomočki v predavalnicah so ustrezni.	4,3	4,3
Organizacija in raspored pouka za izredne študente sta bila ustrezna.	4,4	4,4
Dobil/a sem pravočasne informacije o delovnem procesu, obveščanje o spremembah je bilo ažurno in natančno.	4,6	4,6
Načini informiranja na šoli so ustrezni.	4,8	4,8
Potrebne informacije za delo dobim pravočasno.	4,8	4,8
Pogostost sestankov, razgovorov, predavateljskih zborov, strokovnih aktivov je ustrezna.	4,9	4,9
Dobivam dovolj informacij s strani vodstva.	4,4	4,4
Informacije, ki jih dobivam s strani vodstva, so oblikovane na pravi način, kratke, razumljive in nedvoumne.	4,2	4,2
Informiran/a sem o dogajanju v organizaciji.	4,5	4,5
Sodelovanje z referentom je ustrezno.	3,8	3,8
Sodelovanje z vodstvom visoke šole je dobro.	5	5

Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev 2017/2018		2018/2019
Izpolnjene ankete	Zaposleni VŠP	Zaposleni VŠP
	10	7
Vodstvo šole spodbuja in omogoča povezovanje z drugimi zavodi.	4,2	4,2
V kolektivu se zelo dobro počutim.	4,3	4,3
Z drugimi strokovnimi delavci tvorimo skupino, ki zagotavlja uspešno doseganje ciljev.	4,5	4,5
Z nadrejenimi smo v dobrih medsebojnih odnosih.	4,4	4,4
Redno dobivam povratne informacije o uspešnosti pri delu in rezultatih, ki jih dosegam.	3,5	3,5
Zadovoljen/na sem s plačilom.	4,4	4,4
Menim, da je moje plačilo enakovredno plačilu drugih predavateljev za enako delo.	4,1	4,1
Za dodatno opravljeno delo sem deležen/a denarne stimulacije.	3,1	3,1
Plačilo je sorazmerna vloženemu delu in trudu.	3,2	3,2
Delo na visoki šoli je izpolnilo moja pričakovanja.	2,9	2,9
Imam dobre možnosti za osebno rast.	3,1	3,1
Rezultati mojega dela mi dajejo občutek zadovoljstva, občutek, da sem nekaj dosegel/a.	4,1	4,1
Delo ustreza moji izobrazbi, interesom, sposobnostim ...	3,9	3,9
Z delom na visoki šoli zadovoljim svoje osebne potrebe.	4,2	4,2
Praviloma imam na razpolago dovolj časa in sredstev, da opravi delovne naloge.	4,5	4,5
Vesel/a in ponosen/a sem, da delam na tej šoli.	4,2	4,2
Pri delu sem lahko ustvarjal/en/a in inovativen/a.	3,8	3,8
Pri svojem delu sem svoboden/a.	4,7	4,7
Opravljam zanimivo in kreativno delo.	4,5	4,5
Skupaj	4,25	4,6

11.2 Priloga 2 - anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih - ocenjevanje pedagoškega dela 2018/2019

Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih - ocenjevanje pedagoškega dela 2018/2019		
	DA	NE
Študijska literatura za predmet je dostopna, gradiva, učbeniki, skripta oz. drugi pripomočki so kvalitetni in uporabni.	40 95%	2 5%
Pri predmetu se spodbuja oz. zahteva sprotno delo, sprotno preverjanje se upošteva v končni oceni, omogočeno je opravljanje delnih izpitov.	42 100%	
Pridobil/a sem strokovno znanje; tako teoretično kot praktično (se usposobil/a za razumevanje in reševanje strokovnih problemov).	42 100%	
Razvijal/a sem sposobnost ustnega in pisnega izražanja, uporabe različnih virov znanja, dela v skupini ...	42 100%	
Izvajalec/izvajalka nas je seznanila s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu.	42 100%	
Izvajanje je bilo zanimivo, strokovno in praktično uporabno.	42 100%	

Predavanja/vaje so bile obogatene s praktičnimi primeri, predstavljena je bila uporabnost študijskih vsebin.	42 100%	
Razlaga je bila jasna, sistematična in razumljiva.	42 100%	
	DA	NE
Izvajalec/izvajalka je vzpodbujal/a izražanje mnenj, razprave in razmišljanja.	42 100%	
Seznanil/a nas je z načini preverjanja in kriteriji ocenjevanja pri predmetu.	42 100%	
Izvajalec/izvajalka je prijazen/na, pripravljen/a pomagati, dostopen/na za pomoč in mentorstva.	42 100%	
Izvajalec/izvajalka se je držal/a urnika in dogovorov oz. je dosegljiva v času govorilnih ur.	42 100%	
Izvajalec/izvajalka sodeluje s študenti preko e-predavalnice in se v primernem času in se najmanj tedensko odziva na elektronsko pošto.	42 100%	
Vzpostavil/a je korekten	42	

odnos s študenti.	100%									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kako v celoti ocenjujete delo izvajalca/izvajalke? (ustrezno obkrožite in dopolnite)									5	37
									12%	88%
	DO 25 %	OD 25 %	DO 49 %	OD 50 %	DO 80 %	NAD 80 %				
Označite obseg vaše prisotnosti na predavanjih (ocenite v % na lestvici).				4	38					
				9,5%	90,5%					